

PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS
Yhdistysasiat

Tilinpäätösasiakirjojen
rekisteröiminen

Asiakirjat toimitetaan yhtenä kappaleena osoitteella:
Patentti- ja rekisterihallitus, yhdistysasiat, PL 1190,
00101 Helsinki.
Käyntiosoite: Arkadiankatu 6 A, Helsinki.
Fax: (09) 6939 5271

Patentti- ja rekisterihallituksen merkinnät

Saapunut	Rekisteröity
----------	--------------

Kauppakamarin tiedot

Rekisterinumero	Tilinpäätöksen/katsauksen kausi _____ - _____
-----------------	--

Kauppakamarin nimi	
Kauppakamarin postiosoite	Kauppakamarin käyntiosoite
Asiamies (nimi, osoite ja puhelinnumero virka-aikana)	Yhteyshenkilö (nimi, ja puhelinnumero virka-aikana)

Tilinpäätöksen hyväksymispäivä

Allekirjoitus

Paikka	Päiväys	Hallituksen puheenjohtajan allekirjoitus ja nimenselvennys.
--------	---------	---

Ohjeita tilinpäätöksen toimittamiseen

Milloin ilmoitus tehdään?

Kauppakamarin tulee toimittaa **tilinpäätöksensä rekisteröitäväksi** kahden kuukauden kuluessa tilinpäätöksen hyväksymisestä.

Mitä tilinpäätösasiakirjoihin kuuluu?

Rekisteröitäviksi tulee toimittaa seuraavat asiakirjat:

- 1) **Tilinpäätös**, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen, sekä tuloslaskelman ja taseen liitteenä ilmoitettavat tiedot (liitetiedot) ja toimintakertomuksen - päivättyinä ja allekirjoitettuna;
- 2) **Tilintarkastuskertomus**;