

# OHJE KAUPPAREKISTERIASIOIDEN KIIREHTIMISESTÄ, KÄSITTELIJÄN ETUKÄTEISESTÄ MÄÄRÄÄMISESTÄ JA SISÄPIIRIASIOIDEN HUOMIOIMISESTA

## Asioiden käsittelyjärjestys ja siitä poikkeaminen

1. PRH:lla on velvollisuus käsitellä asiat lähtökohtaisesti niiden saapumisjärjestyksessä. Tästä voidaan poiketa, jos asian kiireellisyydestä on säädetty laissa tai kiireelliselle käsittelylle on muutoin painava syy.

## Kiirehtimispyyntö

2. Kiireellisen käsittelyn syyt pitää esittää kirjallisesti kiirehtimispyynnössä. Syyt tulee yksilöidä riittävän selvästi, jotta PRH voi arvioida, onko olemassa painavia syitä asian kiireelliselle käsittelylle. Kiireellisen käsittelyn edellytysten täyttymistä ei ole mahdollista arvioida, jos kiirehtimispyyntö on perustelematon, yksilöity huonosti tai se on liian yleisluontoinen.
3. Kiireellinen käsittely edellyttää sitä, että rekisteröinnin viivästyminen pyydetyistä aikataulusta aiheuttaa ilmoitusvelvolliselle tai rekisteröitäväksi ilmoitettavan järjestelyn sidosryhmille tavanomaista merkittävämpää haittaa, jota ei voida välttää esimerkiksi sopimusjärjestelyin tai muilla osapuolten käytettävissä olevilla keinoilla. Aiheutuva haitta, sen syy-yhteys rekisteröinnin viivästyymiseen sekä taho, jolle haitta aiheutuu, tulee yksilöidä riittävästi kiirehtimispyynnössä.
4. PRH ei pyydä lisäselvitystä kiirehtimisen syistä, jos kiireelliselle käsittelylle ei arvioida olevan painavia syitä. Kiirehtimispyynnössä on siksi syytä kiinnittää huomiota siihen, että se sisältää kaikki tarvittavat tiedot selkeästi esitettynä. Kiirehtimisen keskeiset perustelut on syytä ilmoittaa heti pyynnön alussa ja selvästi erottuvalla tavalla (esimerkiksi lihavoituna).

## Käsittelijän etukäteinen määrääminen

5. Ilmoitukselle tai ilmoituskokonaisuudelle voidaan erityisen painavasta syystä määrätä käsittelijä ennen ilmoituksen vireilletuloa. Tämä voi koskea seuraavia asioita:
  - a. Asia on kiireellinen ja kiireelliselle käsittelylle on olemassa erityisen painavia syitä ja rekisteriin ilmoitettavien asioiden käytännön järjestelyiden ajoittamiselle ja ennakoitavuudelle on olemassa erityinen tarve.
  - b. Käsittelijän etukäteinen määrääminen on ilmoituksen sisältämien sisäpiiritietojen luottamuksellisuuden säilymisen kannalta välttämätöntä.
6. Käsittelijän etukäteinen määrääminen voi lähtökohtaisesti koskea vain

tavanomaista monimutkaisempia yritysjärjestelyitä kuten useita sulautumisia ja/tai jakautumisia sisältäviä järjestelyitä, muita useita peräkkäisiä rekisteröintejä sisältäviä järjestelyjä tai erityisen aikataulukriittisiä tai sisäpiiritietoa sisältäviä pääoma-asioita taikka rajat ylittäviä yritysjärjestelyjä.

7. Kun ilmoitukselle tai ilmoituskokonaisuudelle on etukäteen määrätty käsittelijä, käsittelyn käytännön järjestelyistä (kuten aikataulusta järjestelyn rekisteröimisen edellytyksenä olevien asiakirjojen toimittamiseksi) sovitaan erikseen käsittelijän kanssa. Asiakirjat tulee toimittaa käsittelijälle kohtuullisessa ajassa ennen pyydettyä rekisteröintiajankohtaa huomioiden asian kiireellisyys ja asiakirjaselvityksen laajuus.

## Sisäpiiriasiat

8. Ilmoituksen käsittelyyn liittyvissä pyynnöissä on tuotava selkeästi ilmi, jos ilmoitus sisältää sisäpiiritietoa.

9. PRH ei ilmoita yksittäisen käsittelijänsä tietoja hankekohtaiseen sisäpiirilueteloon. Tiedon säilymisestä luottamuksellisena huolehditaan viraston sisäisin järjestelyin. PRH:n palveluksessa olevaa koskee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 23 §:ssä säädetty vaitiolovelvollisuus ja hyväksikäyttökielto.

10. Sisäpiiritietoa sisältävät asiakirjat toimitetaan suoraan asian käsittelijälle tai muutoin käsittelijän ohjeistamalla tavalla.

## Muita ohjeita

11. PRH ei lähtökohtaisesti voi tutkia asiakirjaluonnoksia tai muutoin vielä vireille panemattoman ilmoituksen rekisteröimiskelpoisuutta. Ilmoitus voidaan tutkia vasta sen jälkeen, kun se on pantu vireille. Ilmoitus voidaan panna vireille, vaikka kaikki asiakirjat eivät ole vielä käytettävissä.

12. Ennen ilmoituksen vireillepanoa neuvontaa annetaan hallintolain 8 §:ssä säädetyissä rajoissa.

13. Ilmoituksen tutkimisen ja rekisteröinnin edellyttämää virkatyötä tehdään lähtökohtaisesti vain virka-aikana. Rekisteröintejä voidaan kuitenkin tehdä myös kuukauden ensimmäiselle ja viimeiselle päivälle, vaikka kyseinen päivä olisi lauantai, sunnuntai tai arkipyhä. Tällöin ilmoituksen tulee kuitenkin olla rekisteröimiskelpoinen rekisteröintipäivää edeltävänä viraston aukiolopäivänä virka-aikana.