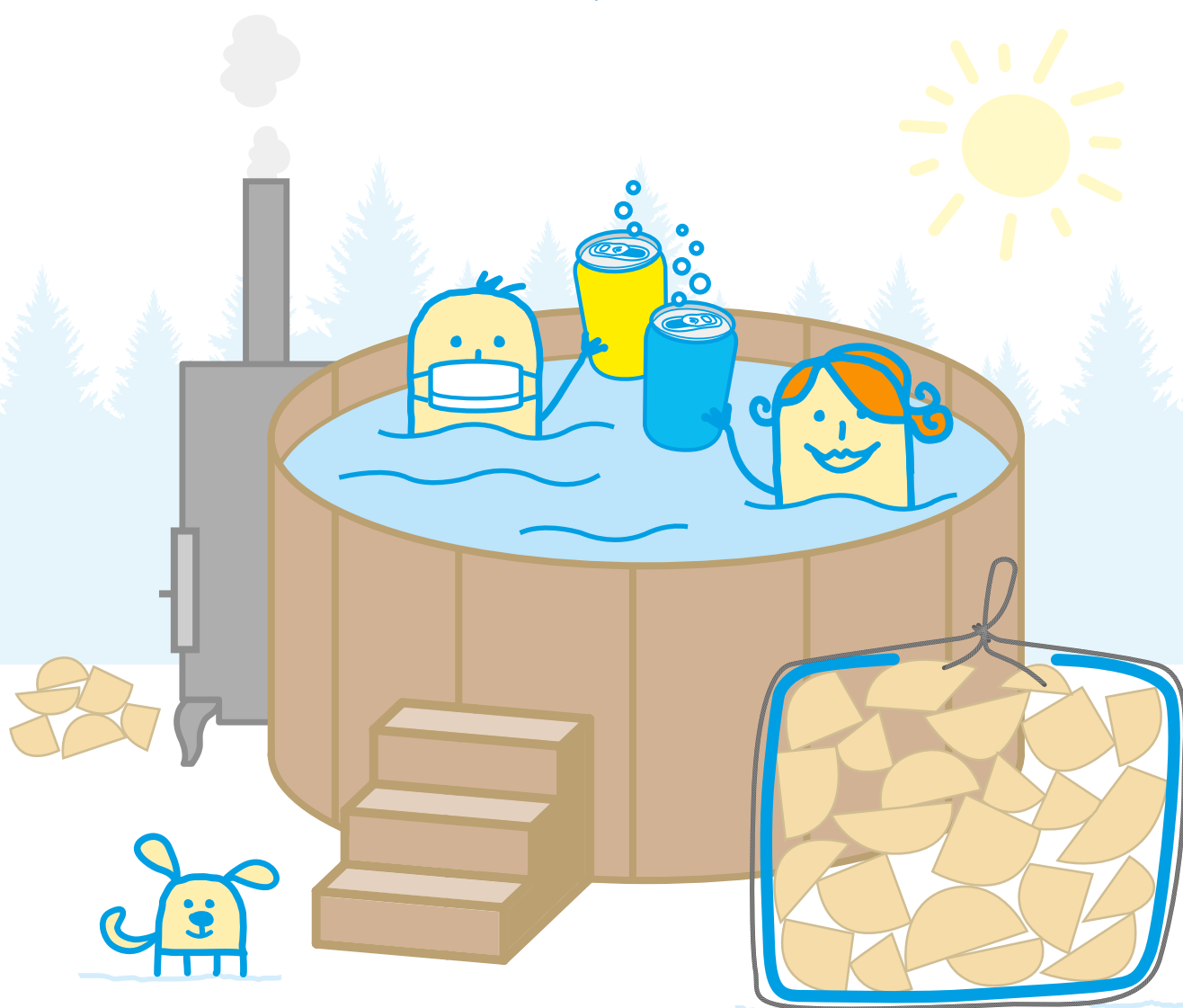
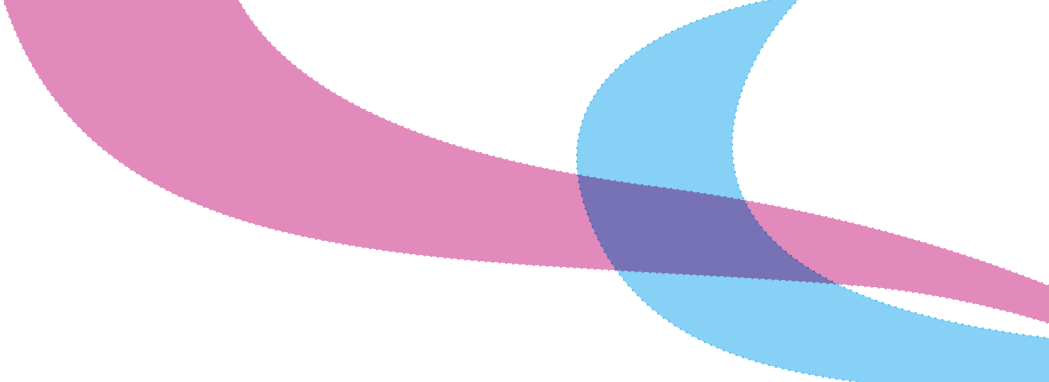


Nyttighetsmodellguide

Guiden beskriver hur du på ett snabbare och roligare sätt kan skydda tekniska uppfinningar med nyttighetsmodell än med patent



Till läsaren	3
1. Skydda uppfinningar med nyttighetsmodell.....	4
2. Nyttighetsmodell eller patent?	5
3. Uppfinningens nyhet och dess utredande	6
3.1. Sökning på egen hand i databaser	6
3.2. Granskningstjänster	7
4. Exempel på registrerade nyttighetsmodeller	8
5. Upprätta nyttighetsmodellansökan	13
5.1 Ansökans delar	13
5.2 Hur fyller jag i ansökningsblanketten?	13
5.3. Upprätta beskrivning, skyddskrav och bilder	14
5.4 Utlåtande om rätt till uppfinningen eller överlåtelsehandling	22
5.5 Fullmakt	22
5.6. Ansökans språk	22
5.7 Anvisningar om ansökans layout	22
5.8 Omvandling av patentansökan till nyttighetsmodellansökan	22
6. Handläggning av ansökan vid PRS	24
6.1 Formell granskning av ansökan	24
6.2 Granskning av registrerbarhet.....	24
6.3 Svar på förelägganden	24
6.4. Avslag på ansökan	25
6.5 Ansökningshandlingars offentlighet	25
7. Registrering och förnyelse av den.....	26
8. Ogiltigförklaring av nyttighetsmodell.....	27
9. Mer läsning.....	28
Till slut	29



Till läsaren

Det här är den nya Nyttighetsmodellguiden. Den ersätter den tidigare guiden från 2018. Vårt huvudsakliga syfte har varit att göra en lättläslig och klar guide, där du lätt kan hitta och förstå de viktigaste sakerna.

Målgruppen för den här guiden är särskilt privata uppfinnare och småföretagare, vilka inte är väl insatta i frågor som gäller att skydda rättigheter med nyttighetsmodell eller patent.

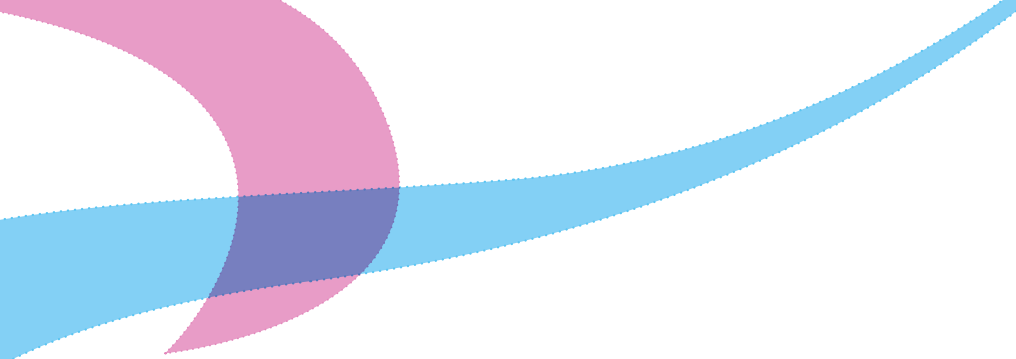
Patentguiden beskriver hur du söker patent. För fackmän inom patentområdet och andra mer i området insatta personer finns kompletterande information i Patenthandboken (Patenttikäsikirja).

Anvisningar om att skydda mjukvaruuppfinningar med antingen nyttighetsmodell eller patent finns i Mjukvarupatentguiden (Ohjelmistopatenttiopas).

Samtliga ovan nämnda guider finns också i pdf-format på Patent- och registerstyrelsens (PRS) webbplats www.prh.fi.

Patentrådgivningen vid PRS svarar på frågor som gäller nyttighetsmodeller.

Vi hoppas att du har nytta av den här guiden när du upprättar en nyttighetsmodellansökan. Vi tar gärna emot kommentarer och förbättringsförslag på patentrådgivningens e-postadress: neuvonta.patentti@prh.fi.



1. Skydda uppfinningar med nyttighetsmodell

Nyttighetsmodeller skyddar tekniska uppfinningar på samma sätt som patent. De ska inte blandas ihop med designskydd som skyddar uppfinningars eller produkters utseende.

Du kan söka nyttighetsmodell hos Patent- och registerstyrelsen (PRS) på en uppfinning som är ny, dvs. inte är redan känd, och som *tydligt* skiljer sig från tidigare uppfinningar (= uppfinningshöjd). *Tydlig skillnad* innebär att uppfinningen inte för fackmän är en uppenbar tillämpning av tidigare uppfinningar.

Observera att innan du lämnar in en ansökan att du inte själv som sökande ska publicera uppfinningen på något sätt. Du ska inte tala om uppfinningen i förväg till exempel på din webbplats, och överhuvudtaget lönar det sig att vara försiktig med vem du talar om uppfinningen.

Uppfinningen kan bland annat vara en konkret anordning, en produkt, en kemisk förening eller en läkemedelssammansättning. Däremot kan den inte vara en abstrakt idé eller en önskan om en nödvändig produkt, ett datorprogram, en webbsida eller en affärsidé. Ge-nomförandet av uppfinningen ska vara konkret och tillräckligt detaljerat och det ska beskrivas i ansökan så att fackmän kan framställa produkten genom att följa anvisningarna.

Uppfinningen som skyddas ska vara industriellt användbar, vilket innebär att den löser något tekniskt problem. Industriell användning ska uppfattas i stor utsträckning: även uppfinningar som anknyter till lantbruk eller hantverk kan få nyttighetsmodellskydd.

Orsaken att söka nyttighetsmodell är den samma som för patent, skydd för affärsverksamheten. De avgifter som ämbetsverket tar ut för nyttighetsmodeller är något mindre än för patent. Att upprätta en ansökan är krävande och det lönar sig att låta en fackman göra det, i synnerhet om nyttighetsmodell söks för första gången. Ansökningar utarbetas bland annat av patentombud. Kostnaderna för att utarbeta en nyttighetsmodellansökan kan vara mångfaldiga jämfört med de officiella ansökningsavgifterna som vi på PRS tar ut. Därför lönar det sig att söka nyttighetsmodell för att skydda den verkliga affärsverksamheten, varifrån det är möjligt att få tillbaka kostnaderna som använts för skyddet.

Observera att varken PRS eller någon annan part övervakar för uppfinnarens del att ingen gör intrång i hens nyttighetsmodell som skyddar uppfinningen. Således ska du som innehavare av nyttighetsmodellen själv vidta åtgärder om du misstänker att intrång har skett.

2. Nyttighetsmodell eller patent?

En teknisk uppfinning kan skyddas med antingen nyttighetsmodell eller patent. Villkendera ska då användas?

I Finland är nyttighetsmodellen en klart nyare skyddsform än patent; den infördes 1992. Tanken var att nyttighetsmodellen skulle erbjuda en enklare och förmånligare skyddsform för tekniska uppfinningar än patentet. Således skulle nyttighetsmodellen vara en lättare användbar skyddsform för enskilda uppfinnare och för småföretag.

Den viktigaste skillnaden mellan patent och nyttighetsmodell är att i fråga om patentansökningar granskar PRS alltid uppfinningens nyhet och uppfinningshöjd innan patent beviljas. Däremot utförs endast en formell granskning för nyttighetsmodellansökningar, med andra ord ansvarar sökanden själv om uppfinningens nyhet och uppfinningshöjd. Om en tredje part (till exempel en konkurrent till innehavaren av nyttighetsmodell) tycker att nyttighetsmodellen inte borde ha registrerats kan hen kräva att nyttighetsmodellen ogiltigförklaras. En detaljerad beskrivning om ogiltigförklaring finns i kapitel 8.

Kriterierna för uppfinningshöjd kan vara lägre för nyttighetsmodeller än för patent. Av patenterbara uppfinningar krävs *väsentlig skillnad* i förhållande till den kända tekniken, för nyttighetsmodeller räcker *tydlig skillnad*. Tanken är att nyttighetsmodell kan användas

istället för patent för att skydda en mindre förbättring jämfört med den kända tekniken. Tydlig skillnad och väsentlig skillnad som används i samband med patent är lagstermer, vilka används för att beskriva skillnader i uppfinningshöjd mellan dessa skyddsformer.

Å andra sidan har typen av nyttighetsmodelluppfinning begränsats. Det är inte möjligt att skydda en uppfinning som gäller ett förfarande med nyttighetsmodell. Exempelvis kan ett *potatisskalningsförfarande* inte skyddas, men en *potatisskalningsanordning* kan. Nyttighetsmodellen lämpar sig inte heller för att skydda ny användning av produkter och anordningar.

Nyttighetsmodellen är i kraft i högst 10 år. Dessutom används nyttighetsmodellen endast i en del länder, medan patentskydd i praktiken kan fås överallt i världen. I Tyskland, Danmark, Estland och Kina kan uppfinningar skyddas med nyttighetsmodell, däremot är det inte möjligt i Sverige, Norge, Stor-Britannien, Schweiz och Förenta staterna.

I Finland är handläggningsspråket för nyttighetsmodeller svenska eller finska, medan patentansökningar kan handläggas på svenska, finska eller engelska.

Tabell 1 visar de viktigaste skillnaderna mellan patent och nyttighetsmodell.

Patent	Nyttighetsmodell
Handläggningen tar en längre tid	Skydd fås snabbare
Dyrare	Förmånligare
Nyhet och uppfinningshöjd granskas innan beviljandet	Enbart formell granskning
I kraft i 20 år	I kraft i 10 år
Handläggningsspråk: svenska, finska, engelska	Handläggningsspråk: svenska, finska

Tabell 1. Viktigaste skillnaderna mellan patent och nyttighetsmodell.

3. Uppfinningens nyhet och dess utredande

Lägg märke till att som nyhetshinder för nyttighetsmodell duger en patentansökan, en nyttighetsmodellansökan, en vetenskaplig eller annan publikation (papper eller digital, till exempel en webbsida) som tillförlitligt kan tidfästas och som visar att uppfinningen har blivit offentlig innan nyttighetsmodellansökan lämnades in. Dessutom kan dokumenterad offentlig användning (till exempel uppfinningens offentliga presentation eller ett försäljningstillfälle) vara tillräcklig som nyhetshinder. Publicering eller offentlig användning kan ha skett var som helst i världen, och begränsas således inte till det land där nyttighetsmodell söks.

Eftersom vi inte granskar nyheten eller uppfinningshöjden av uppfinningen i nyttighetsmodellansökan ska sökanden granska saken separat. I följande beskrivs några avgiftsfria databaser och sökprogram vilka är tillgängliga för alla och vilka hjälper dig som sökande att få en någorlunda uppfattning om tidigare uppfinningar.

3.1. SÖKNING PÅ EGEN HAND I DATABASER

3.1.1 Sökning med allmänna sökprogram

Det lönar sig inte att sätta allt för mycket tid på att söka hinder för nyhet och uppfinningshöjd utan försöka göra det så enkelt som möjligt.

Att använda Google eller något motsvarande sökprogram är lätt och snabbt, och i förvånansvärt rask takt kan du hitta relevant material. Du kan också stöta på företagens reklammaterial eller informationsmeddelanden, vilka inte är tillgängliga i patentdatabaser. Glöm inte heller bildsökning.

Du kan bra börja sökningen med ett par (1-3) enkla sökord på antingen svenska, finska eller engelska. Om du inte genast får napp, pröva med synonymer eller andra till saken anknytande ord.

3.1.2 Sökning av patent och vetenskapliga publikationer (t.ex. Google Patents, Google Scholar)

Kanske det enklaste sättet att söka patentpublikationer är att använda databasprogrammet Google Patents och söka med lämpliga sökord (på engelska). Google Scholars omfattar även vetenskapliga publikationer.

3.1.3 Patentdatabaser (Espacenet, Patentinformationstjänst)

Espacenet är Europeiska patentverkets (EPO) patent-databas. På PRS webbplats finns både en svensk- och finskspråkig version av Espacenet användargränssnitt, men sökorden och patenttexterna är huvudsakligen på engelska. Förutom sökord kan du också använda patentklassificeringar för att söka patent. Sökning är i och för sig enkelt men lite träning behövs för att komma igång. [Databasen och anvisningar finns på PRS webbplats.](#)

Patentinformationstjänst omfattar alla finländska nationella patent och nyttighetsmodeller samt de ansökningar som är under behandling och som redan har blivit offentliga. Också all offentlig korrespondens (förelägganden och sökandens svar) finns med i databasen. Motsvarande uppgifter om europeiska patent validerade i Finland finns i databasen. Databasen är tillgängliga på PRS webbplats.

3.2. GRANSKNINGSTJÄNSTER

Om du i förväg vill ha en professionell utredning om den gjorda uppfinningens säregenhet (nyhetsgranskning) kan du använda kommersiella granskningstjänster. Hos PRS granskningstjänster kan du beställa en nyhetsgranskning för cirka tusen euro. Flera patentombudsbyråer erbjuder även dylika tjänster.

Du kan också i samband med utarbetandet av nyttighetsmodellansökan begära oss att utföra en avgiftsbelagd granskning av nyttighetsmodell. Efter

registreringen kan vem som helst begära granskning av nyttighetsmodell. I granskningen redogörs tekniskens ståndpunkt på det tekniska området som gäller uppfinningen, och som resultat erhålls publikationer som ligger närmast uppfinningen. I granskningen tar vi inte ställning till uppfinningens nyhet eller uppfinningshöjd, och utifrån resultaten kan du själv avgöra om uppfinningen är ny och om den tydligt avviker från förut kända lösningar. De här granskningsresultaten blir offentliga och ingår i ansökans handlingar. **Observera att resultaten av kommersiella granskningar överlämnas endast till beställaren.**



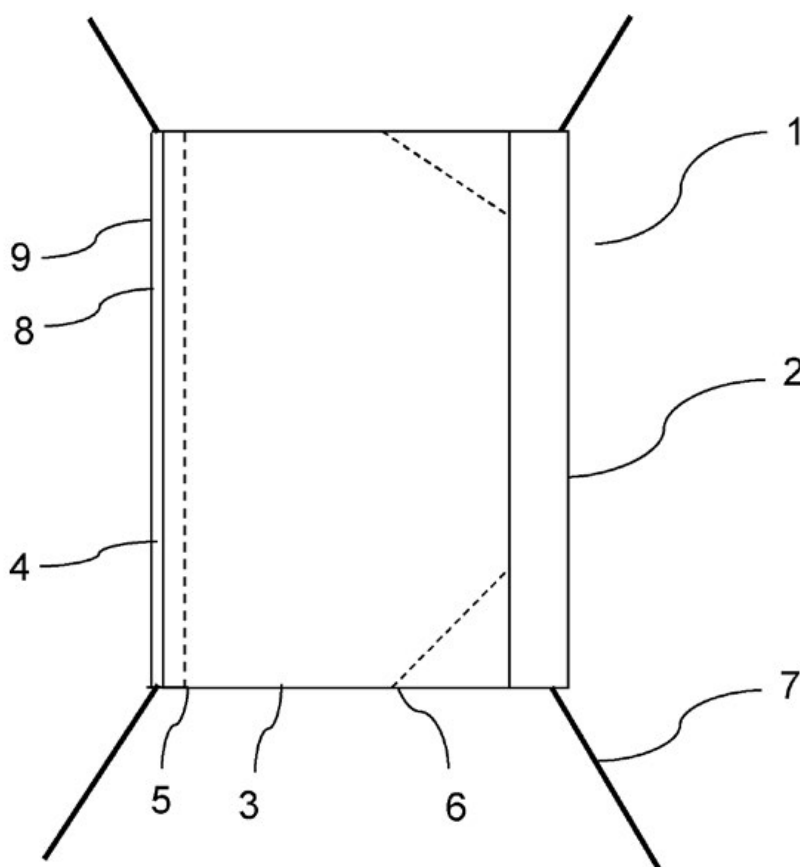
4. Exempel på registrerade nyttighetsmodeller

Här nedan presenteras fyra faktiska registrerade nyttighetsmodeller. De registrerade nyttighetsmodellerna är offentliga och uppgifterna och handlingarna som berör dem är tillgängliga på PRS webbplats i Patentinformationstjänst. Patent och nyttighetsmodeller finns i samma databas. De kan skiljas från varandra med bokstaven U som alltid placeras framför nyttighetsmodellens ansökningsnummer.

Av samtliga fyra nyttighetsmodeller visas en fritt formulerad beskrivning av det tekniska problemet som uppfinningen löser, det första skyddskravet samt en eller flera bilder av ansökan.

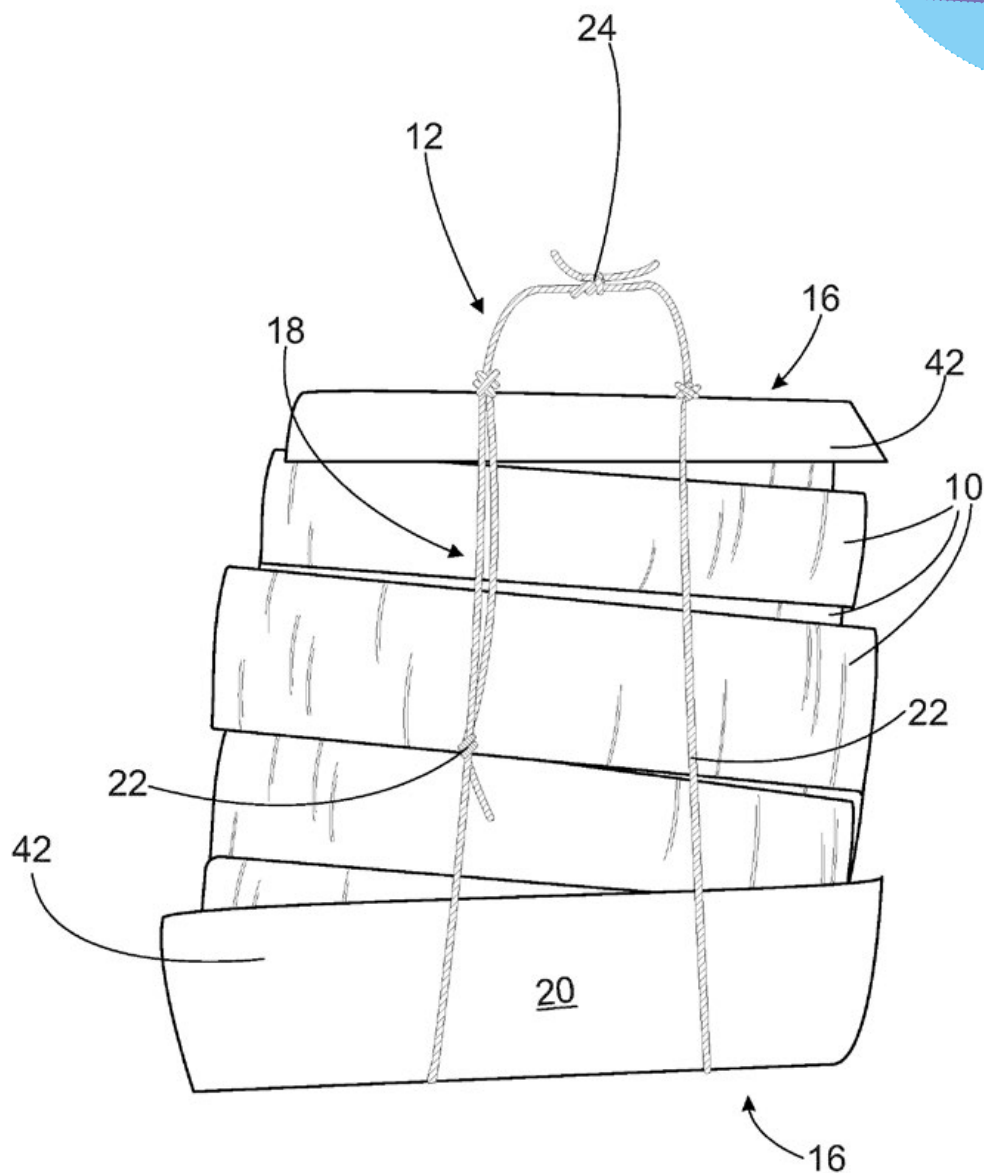
U20214100 Andningsskydd

Vid användningen av vanliga andningsskydd blir problemet fuktigheten i utandningsluften som orsakar bland annat imma på glasögon. Andningsskyddets tilläggsdel styr flöden av användarens utandningsluft och minskar bildningen av fukt och imma på glasögonen (figur 1).



Ett andningsskydd som åtminstone innefattar en skyddsdel (2) för att ställas på användarens ansikte i syfte att åtminstone skydda näsan och/eller munnen och minst ett fästorgan (7) för att under användning hålla skyddsdelen på användarens ansikte, **kännetecknat** av att andningsskyddet (1) har åtminstone en tilläggsdel (3) i tunt material som är anordnad på skyddsdelens (2) yttre yta och åtminstone delvis i användarens andningsområde då andningsskyddet är ställt att skydda användarens ansikte, och tilläggsdelen är förbunden med skyddsdelen.”

Figur 1.



Figur 2.

U20204125 Engångssäljförpackning för ved

Avsikten med uppfinningen är att åstadkomma en enkel ekologisk engångssäljförpackning för ved som hindrar skräp som lossnar från ved att sprida sig till omgivningen (figur 2).

"1. Engångssäljförpackning (12) för ved (10), vilken omfattar ved (10), en botten (14) och till botten (14)

anslutande sidor (16) för att stötta veden (10), samt lås- och gripdon (18) för att låsa botten (14) och sidorna (16) till en sluten krets runt veden (10) och för att bära säljförpackningen (12), kännetecknad av att nämnda botten (14) och sidor (16) är utformade av åtminstone ett enkelt faner (20)."

U20214127 Dryckesburksöppnare

Avsikten med uppfinningen är en hygienisk dryckesburksöppnare som är enkel att använda (figur 3).

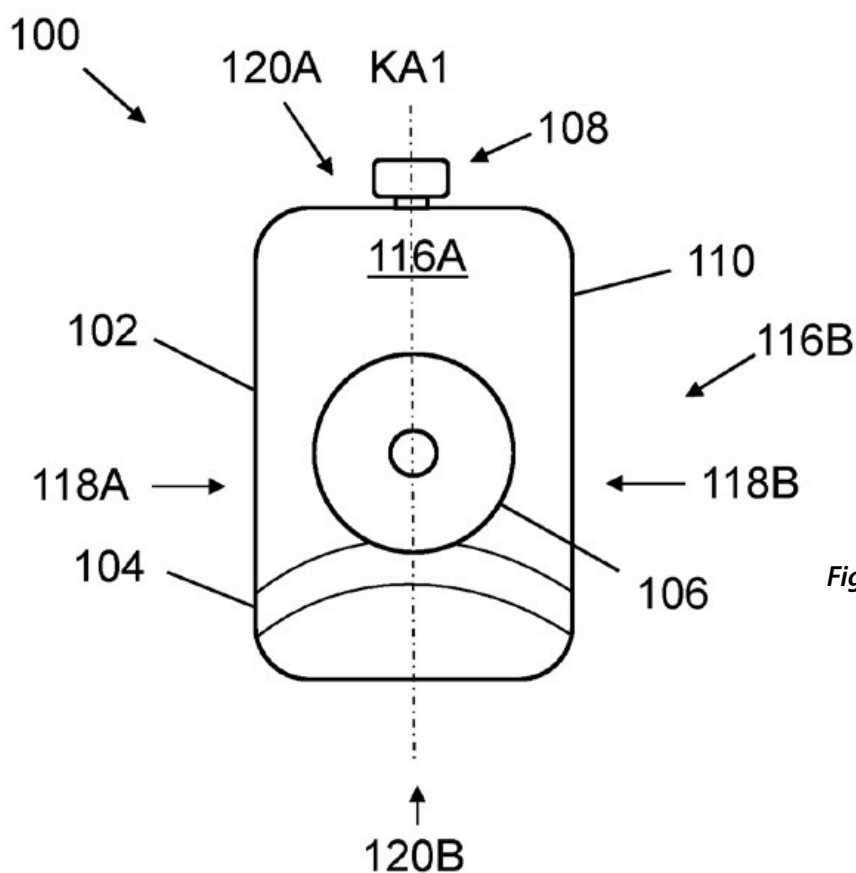
"1. Dryckesburksöppnare (100), **kännetecknad** av att dryckesburksöppnaren omfattar:

en stomdel (102) med ett spår (104) anpassat att ta emot dryckesburkens kant och styra stomdelens (102) rörelse i riktningen av

dryckesburkens kant när kanten är i spåret (104); och

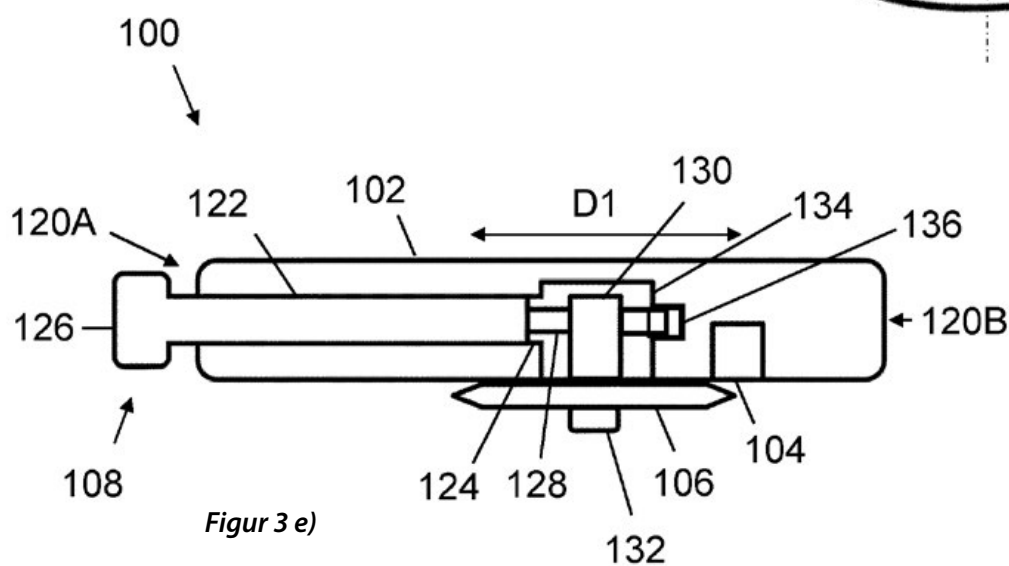
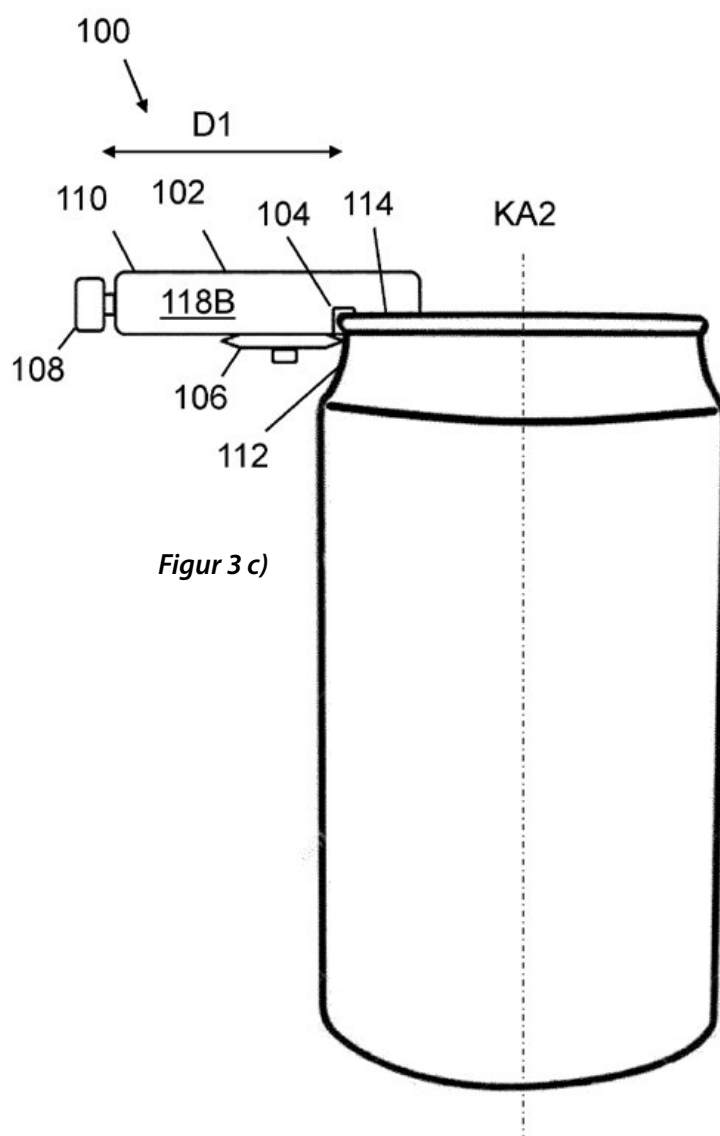
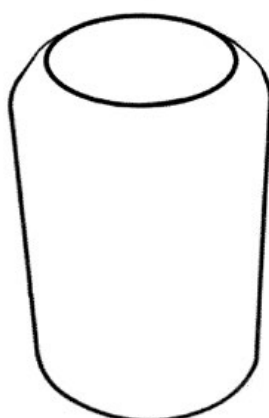
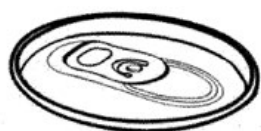
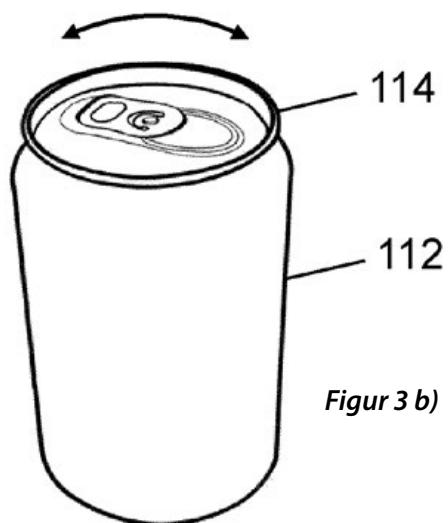
ett blad (106) kopplat till stomdelen (102) som är anordnat att tryckas mot burkens sidovägg när dryckesburkens kant är placerad i spåret (104), och

där stomdelen (102) är anordnad att vara rörlig i riktningen av dryckesburkens kant genom styrning av spåret (104), varvid bladet (106) är anordnat att skära dryckesburkens sidovägg."



Figur 3 a)

Figur 3.



U20224017 Badtunna

Avsikten med uppfinningen är att åstadkomma en balja, i vilken strålningsenergi från solen används för att värma upp badtunnans vatten (figur 4).

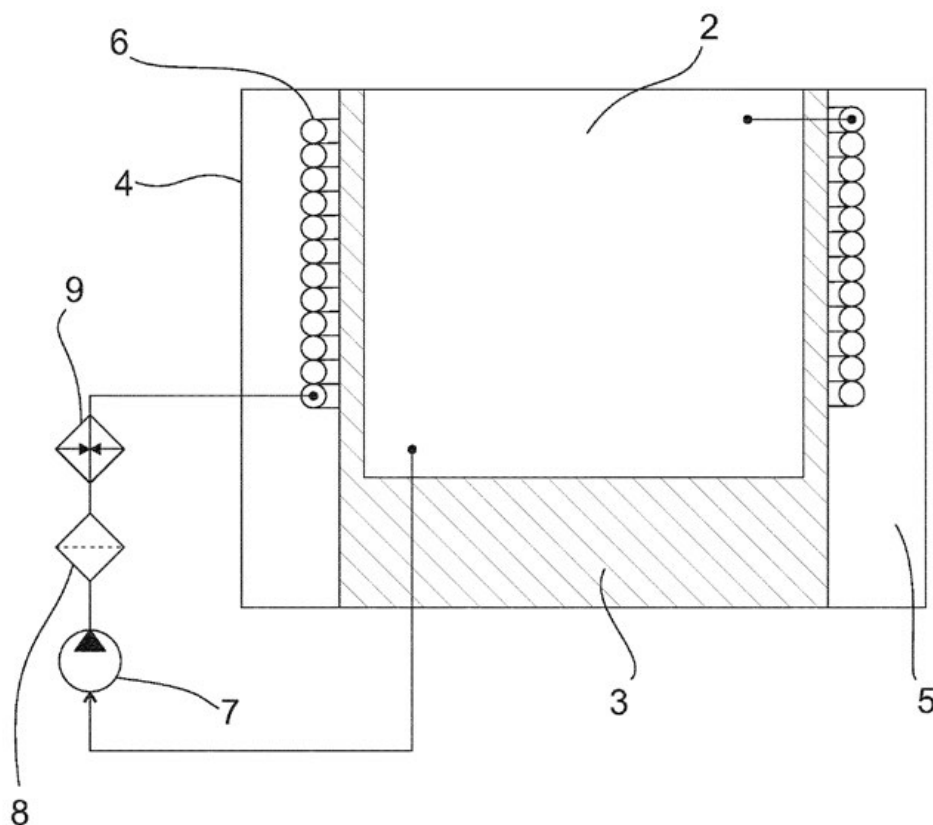
"1. Badtunna (1), vilken omfattar:

- ett upptill öppet kar (2), som åtminstone på en del av sin ytteryta är försedd med en värmeisolering (3);
- en höljekonstruktion (4), som är anordnad runt karet (2), så att inte höljekonstruktionen (4) tillsluter karets (2) öppna avsnitt, och vilken höljekonstruktion (4) sträcker sig i höjdriktningen

åtminstone till största delen mellan karets (2) övre kant och nedre kant,

varvid på insidan av höljekonstruktionen (4) blir ett fritt utrymme (5) som omger karet (2), **kännetecknad** av att badtunnan (1) dessutom omfattar:

- ett värmeväxlingsrörsystem (6) anordnat inuti höljekonstruktionen (4) i det fria utrymmet (5), samt
- en cirkulationspumpenhet (7), som under användning är anordnad att cirkulera vattnet i karet (2) genom värmeväxlingsrörsystemet (6)."



Figur 4.

5. Upprätta nyttighetsmodellansökan

Sök nyttighetsmodell hos oss på Patent- och registerstyrelsen (PRS). Utarbeta ansökan så omsorgsfullt som möjligt för att inte göra registreringen av nyttighetsmodellen svårare med en bristfällig ansökan. Lagen, förordningen och bestämmelserna om nyttighetsmodellrätt bestämmer hur ansökan ska upprättas. Om möjligt lönar det sig att anlita ett ombud som är väl insatt i patent- och nyttighetsmodellärenden för att upprätta en nyttighetsmodellansökan. Att korrigera ansökan under handlägningsprocessen kan vara besvärligt, rentav omöjligt, eftersom det inte går att lägga till något nytt i efterskott. Att studera tidigare registrerade nyttighetsmodellansökningar inom det teknikområde som motsvarar den egna uppfinningen kan underlätta att upprätta ansökan.

Lämna in nyttighetsmodellansökan inklusive bilagor med skyddad e-post till PRS registratur, per post till PRS eller till PRS kundtjänst. Du kan också lämna in din ansökan med hjälp av programmet EPO Online Filing (eOLF), men eOLF-programmet är närmast avsett för IPR-experten. Ytterligare anvisningar om inlämningen och upprättandet av ansökan finns på PRS webbplats www.prh.fi/nyttighetsmodeller

5.1 ANSÖKANS DELAR

Nyttighetsmodellansökan består av följande delar:

- ansökningsblankett
- beskrivning av uppfinningen
- skyddskrav
- bilder

Dessutom kan ansökan omfatta:

- ett utlåtande om rätt till uppfinningen, om du inte är uppfinnaren eller om du inte har gjort uppfinningen ensam
- fullmakt om ett ombud anlitas
- prioritetsintyg om prioritet begärs från en tidigare ansökan (läs mer om prioritet i Patenthandboken)

Nedan följer en detaljerad beskrivning av samtliga delar i ansökningsblanketten.

5.2 HUR FYLLER JAG I ANSÖKNINGSBLANKETTEN?

Du hittar ansökningsblanketten på PRS webbplats www.prh.fi/nm_blanketter

Ange ditt namn, din adress och ditt telefonnummer på blanketten.

Ange också på blanketten på vilka grunder du har rätt till uppfinningen.

Fyll i uppgifterna om ombud endast om du använder ett ombud. Ombudet upprättar nyttighetsmodellansökan och lämnar in svar på de skrivelser som PRS ger. Om du som sökande inte är bosatt i Finland ska du ha ett ombud från Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Anteckna uppfinnarens namn- och adressuppgifter på ansökningsblanketten.

Ange uppfinningens benämning på ansökningsblanketten. Benämningen ska vara kort och den ska motsvara rubriken i början av beskrivningen och den benämning som används i skyddskraven för uppfinningen.

Ange ansökans språk.

I allmänhet gäller inte följande punkter enskilda sökanden: internationell ansökan som fullföljs i Finland, avdelad ansökan och deposition av biologiskt material. Om du vill läsa mera om dessa, rekommenderar vi Patenthandboken.



Fyll inte i prioritetpunkten om ansökan är den första som gäller uppfinningen i fråga. Om du däremot vill begära prioritet från en tidigare ansökan, fyll i punkten "Prioritet" på ansökningsblanketten. En senare inlämnad begäran om prioritet avslås. Läs mer om prioritet i Patenthandboken.

Om du vill lämna in ansökan genom att omvandla en patentansökan, som gäller samma uppfinning, till en nyttighetsmodellansökan, fyll i punkten omvandlad ansökan.

Om du vill begära att registrering och offentliggörande av ansökan skjuts upp tills den blir offentlig, fyll då i punkten uppskov av registrering. En avgift tas ut för uppskov av registrering.

Du kan begära separat avgiftsbelagd granskning, och utifrån resultaten kan du själv avgöra om uppfinningen är ny och om den tydligt avviker från förut kända lösningar. Du kan också begära ett avgiftsbelagt utlåtande om granskningens resultat, där vår prövningsingenjör jämför uppfinningen med de publikationer som hittats. I utlåtandet tar vi inte ställning till nyheten eller uppfinningshöjden av uppfinningen. Om du vill beställa en avgiftsbelagd granskning av nyttighetsmodell, fyll i punkten begäran om granskning. Granskningsresultaten blir offentliga samma dag som ansökan.

Som sökande undertecknar du blanketten och lägger till ort, datum och namnförtydligande. Om ett företag är sökande ska en person med rätt att teckna företagets

namn underteckna ansökan. Om det finns flera sökande, behövs allas underskrifter och namnförtydliganden. Då måste en av sökandena namnges som mottagare av PRS skrivelser. Även ett befullmäktigat ombud kan underteckna ansökningsblanketten för sökanden.

Bifoga till ansökningsblanketten en beskrivning, skyddskrav och eventuella bilder antingen på svenska eller på finska. Ange antalet bildsidor på ansökningsblanketten. Det räcker med ett exemplar av bilagorna.

5.3. UPPRÄTTA BESKRIVNING, SKYDDSKRAV OCH BILDER

En väl upprättad ansökan underlättar handläggningen av ansökan.

Ansökan ska från första början innehålla allt som är nödvändigt för att förstå uppfinningen, eftersom det inte efter ingivningsdagen är tillåtet att lägga till något nytt om uppfinningen (ingivningsdagen innebär den dag då ansökan togs emot på PRS). Om du efter ingivningsdagen märker att du har utelämnat något som är väsentligt för uppfinningen, måste du göra en ny ansökan.

Du ansvarar själv för innehållet i texten, skyddskraven och bilderna i ansökan. PRS personal kan inte skriva ansökningstexten eller skyddskraven och inte heller rita bilderna för dig.

5.3.1 Beskrivning

Nyttighetsmodeller skyddar uppfinningar som utgör tekniska lösningar till tekniska problem. I beskrivningen ska uppfinningen anges så detaljerat att en fackman inom området utifrån den kan använda uppfinningen. En godtyckligt eller för snävt skriven beskrivning kan leda till att nyttighetsmodellen inte registreras. Du kan inte senare lägga till något nytt om uppfinningen till beskrivningen.

För att undvika feltolkningar rekommenderar vi att du använder ett och samma uttryck om uppfinningen, dess delar och övriga termer. I beskrivningen är det bra att använda allmänspråk och förklara termer som används sällan.

Beskrivningen indelas i två delar: en allmän och en speciell del. Den allmänna delen ger bakgrundsfakta till uppfinningen genom att beskriva den kända tekniken inom området. I den speciella delen beskrivs uppfinningen i detalj. I följande kapitel finns anvisningar om hur en beskrivning upprättas.

5.3.1.1. Beskrivningens allmänna del

Skriv som beskrivningens rubrik en kort, saklig benämning på uppfinningen. En sådan benämning är till exempel "Andningsskydd" eller "Dryckesburksöppnare". Uppfinningens benämning får inte vara uppdiiktad, såsom ett påhittat ord. Benämningen ska vara densamma som uppfinningens benämning på ansökningsblanketten. Använd samma benämning också i början av det självständiga skyddskravet.

Börja beskrivningen med att ange uppfinningens användningsområde, till exempel "Uppfinningen avser en dryckesburksöppnare, i synnerhet en öppnare som skär upp dryckesburken." Presentera också teknikens ståndpunkt, dvs. det teknikområde som uppfinningen

berör. Teknikens ståndpunkt innebär kända närliggande lösningar som ligger till grund för uppfinningen. Om uppfinningen är en förbättring av en existerande anordning, beskriv anordningen i fråga. Om du känner till patent- eller nyttighetsmodellpublikationer eller annan litteratur som beskriver teknikens ståndpunkt, ska du nämna dessa publikationer i beskrivningen.

Redogör i beskrivningen för det som kan uppnås med uppfinningen jämfört med teknikens ståndpunkt. Vanligen kan du göra detta genom att redogöra för de problem eller brister som har kommit fram vid användningen av den kända tekniken och hur din uppfinning avhjälper bristerna. Ange dessutom syftet för din egen uppfinning. Exempel (U20214100):

"UPPFINNINGENS BAKGRUND

Olika slag av andningsskydd är förut kända för att skydda användare från omgivningens föroreningar eller alternativt omgivningen från föroreningar i användarens andningsluft. Problemet med användningen av kända andningsskydd är fuktigheten av användarens utandningsluft som med utandningsluften sprider sig till andningsskyddet och användarens ansikte. Problemet framhävs när vädret är kallt, kyligt och fuktigt. Då stiger fuktigheten upp till övre delen av användarens ansikte, vilket hos användare med glasögon gör att imma bildas på glasögonen. Att imma bildas på glasögonen gör att användarna tillfälligt förlorar sin syn och kan hamna i farliga situationer.

UPPFINNINGENS ÄNDAMÅL

Avsikten med uppfinningen är att lösa tidigare problem som uppstått i samband med andningsskydd. Därtill är avsikten med uppfinningen att lyfta fram en ny typ av lösning för andningsskydd som dessutom är lätt att genomföra. Ett särskilt syfte med uppfinningen är att beskriva en enkel lösning för att minska bildandet av imma när andningsskydd används.”

5.3.1.2 Beskrivningens speciella del

Börja beskrivningens speciella del med att skriva en förteckning om bilderna. Förklara i förteckningen hur och från vilken riktning respektive bild beskriver uppfinningen. Exempel (U20204125):

”I följande beskrivs uppfinningen i detalj med hänvisning till bifogade ritningar som beskriver uppfinningens tillämpningar, i vilka

Figur 1 visar framifrån säljförpackningen enligt uppfinningen i riktning av veden,

Figur 2 visar ovanifrån säljförpackningen enligt uppfinningen,

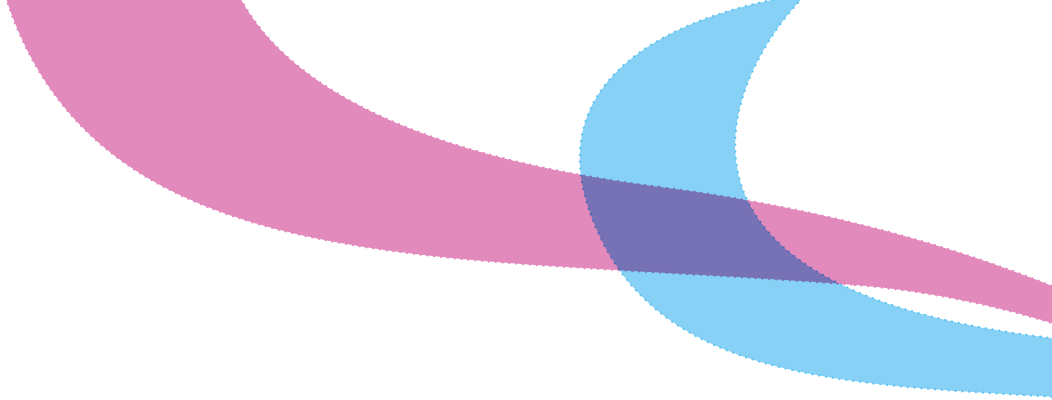
Figur 3 visar axonometriskt säljförpackningen enligt uppfinningen,

Figur 4 visar från sidan en principbild av transportsystemet enligt uppfinningen.”

Presentera efter figurförteckningen åtminstone ett utföringsexempel av uppfinningen i detalj, där du beskriver ett eventuellt sätt att genomföra uppfinningen. Beskriv anordningen som en fungerande helhet eller till exempel en möbel som en strukturell helhet. Istället för att enbart räkna upp nödvändiga delar ska du också förklara hur delarna är placerade i förhållande till varandra. Naturligtvis får du beskriva flera utföringsexempel. Använd hänvisningsnummer som hjälp i framställningen (se punkt 5.3.3 Bilder), men glöm inte att uppfinningen ska framgå av beskrivningen också utan bilder.

I den speciella delen kan du beskriva uppfinningen till exempel på följande sätt (U20204125):

”Figurerna 1-3 visar en utföringsform av en säljförpackning 12 för ved 10 enligt uppfinningen. Säljförpackningens 12 botten 14 och kanter 16 är formade av träfaner 20 som företrädesvis har böjts i form av bokstaven U eller bokstaven C som öppnar sig uppåt. I samtliga utföringsformer är det väsentligt att en stödyta bildas för veden 10 neråt tack vare botten 14 och mot sidan tack vare kanterna 16.



I utföringsformen i figurerna 1-3 bildar träfaneren 20 även delvis ett överdrag 42 som täcker veden 10 delvis också ovanpå dem. Träfaneren 20 är böjlig, och det är enkelt att böja en enhetlig träfaner 20 i en position som visas i figurerna 1-3 utan att den går sönder. Å andra sidan om träfaneren böjs tydligt över en 45° vinkel, spricker träfaneren och det är lätt att från den lösgöra tändningsstycken i önskade storlekar. Därför ska träfanerens böjradie i hörnen vara 5-25 cm. I säljförpackningen enligt uppfinningen låses träfaneren 20 till sin form med hjälp av lås- och griporgan 18. Lås- och griporganen 18 bildar en sluten krets runt träfaneren 20, vilken krets begränsar träfanerens 20 mål att rätas ut på verkan av veden som staplas inuti den.”

5.3.2 Skyddskrav

Skyddskraven är den viktigaste delen av ansökan. I skyddskraven ska du noggrant förklara vad du söker ensamrätt på. Skyddskraven definierar nyttighetsmodellens skyddsomfång, det vill säga vilka är gränserna för nyttighetsmodellinnehavarens ensamrätt. Beskrivning och bilder används endast som hjälp för att förstå och tolka skyddskraven samt för att bedöma om skyddskravens omfång är tillräckligt väl motiverat. Skyddskraven ska vara förståeliga som sådana utan en närmare analys av beskrivningen eller bilderna.

Observera att det inte lönar sig att i ett självständigt skyddskrav tillägga onödiga drag, eftersom man då kan kringgå nyttighetsmodellen genom att lämna bort ett onödigt drag från en konkurrerande produkt.

I en nyttighetsmodellansökan kan du söka nyttighetsmodellrätt på endast en enhetlig uppfinning som skyddskraven definierar.

Nyttighetsmodellansökan ska innehålla åtminstone ett skyddskrav.

Skyddskraven hänför sig till en anordning eller en produkt. Ange i de självständiga skyddskraven alla de egenskaper i uppfinningen som är nödvändiga för att uppnå avsett resultat, det vill säga vad uppfinningen ska innehålla för att den ska fungera på önskat sätt. Av en anordning eller en strukturell helhet ska du beskriva dess struktur som en färdig helhet. Vid behov kan du dessutom presentera funktioner eller uppdrag som detaljerna utför.

Det är bra att märka att det inte lönar sig att tillägga onödiga drag i ett självständigt skyddskrav, eftersom det då är lätt för konkurrenterna att kringgå nyttighetsmodellen endast genom att utelämna nämnda drag från det egna genomförandet.

I fråga om en produkt ska du beskriva dess sammansättning. Speciellt kemiska produkter, då definieringen av dem är svårt, kan du definiera produkterna genom att ange deras framställningssätt (vid behov) tillsammans med produktens andra drag. Läs mer om fastställande av produktkrav i Patenthandboken.

5.3.2.1 Upprätta skyddskrav

Det första skyddskravet är ett självständigt skyddskrav. Det självständiga skyddskravet 1 anger uppfinningens viktigaste särdrag och definierar skyddsomfånget så utförligt som möjligt.

Utöver självständiga skyddskrav kan ansökan innefatta osjälvständiga skyddskrav, vilka hänvisar till ett självständigt eller ett annat osjälvständigt skyddskrav och kompletterar uppfinningen genom att presentera ytterligare egenskaper eller alternativa utföringsformer. De ytterligare egenskaperna minskar i allmänhet uppfinningens omfång jämfört med det första skyddskravet.

I exemplet som visas i Figur 5 är skyddskrav 1 ett självständigt skyddskrav och skyddskraven 2-5 osjälvständiga skyddskrav.

Ett skyddskrav består av en ingress och en kännetecknande del. Börja med att skriva uppfinningens benämning i ingressen. Benämningen ska vara densamma som beskrivningens rubrik i ansökan. Redogör därefter för uppfinningens redan kända egenskaper, dvs. den teknik jämfört med vilken uppfinningen är ny.

Börja den kännetecknande delen i skyddskravet med uttrycket "**kännetecknad** av att" eller liknande. Ordet "**kännetecknad**" eller motsvarande ska du i skyddskraven skriva med fet stil eller framhäva på annat lämpligt sätt. Ange i den kännetecknande delen de egenskaper som är nya, det vill säga de egenskaper som gör uppfinningen till en uppfinning.

Beskriv uppfinningen i skyddskravet som en färdig helhet. Ange i det självständiga skyddskravet 1 alla de egenskaper i uppfinningen som är nödvändiga för att

uppnå avsett resultat, det vill säga vad uppfinningen alltid ska innehålla för att den ska fungera på önskat sätt. I fråga om en anordning eller en strukturell helhet ska dess struktur beskrivas som en färdig helhet. Vid behov kan du dessutom presentera funktioner eller uppdrag som detaljerna utför. Enbart en förteckning räcker inte utan du måste förklara delarnas strukturella och funktionella förhållanden. Exempel (U20224017):

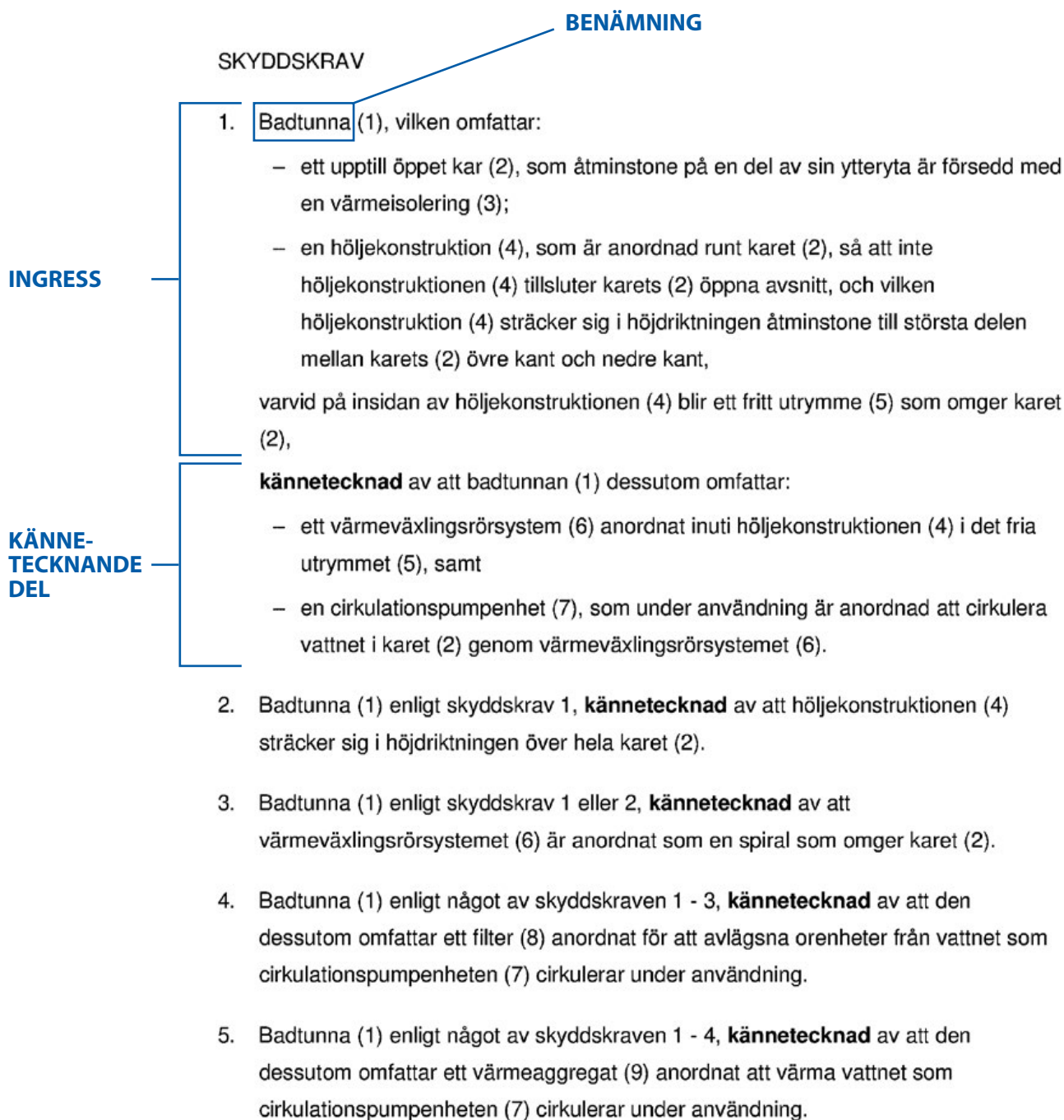
"...badtunnan omfattar dessutom ett värmeväxlingsrörssystem anordnat inuti höljekonstruktionen i det fria utrymmet..."

Förklara i skyddskravet vad uppfinningen omfattar. Förklara inte vad uppfinningen saknar i förhållande till den tidigare kända tekniken, eftersom förbudsuttryck i princip inte ska användas i skyddskraven.

För att undvika onödiga begränsningar av omfång gäller det att använda så generella formuleringar som möjligt. Till exempel istället för spikar, skruvar eller krokar kan du tala om fästorgan om det inte spelar någon roll vilka fästorgan som används. I skyddskravet kan du också bara konstatera att delarna är fästa vid varandra om fästorganet som sådant inte är en väsentlig del av uppfinningen. Exempel (U20214127):

"... ett blad (106) kopplat till stomdelen (102) som är anordnat att tryckas mot burkens sidovägg när dryckesburkens kant är placerad i spåret (104), och ..."

I ansökans beskrivning förklaras att kopplingen sker till exempel med en skruv.



Figur 5.



I skyddskravet ska du noggrant beskriva uppfinningen. Det är inte heller möjligt att i skyddskraven framföra önskemål om uppfinningens verkningar eller ange syften som ska uppnås. Varken uppfinningens användningsändamål eller en förteckning över uppfinningens fördelar ger en exakt beskrivning av uppfinningen. Skyddskravet får inte vara endast en hänvisning till en bild. Det är alltid bättre att förklara vad uppfinningen innefattar istället för att tala om vad den kan innehålla.

Ett skyddskrav är tydligt när en fackman efter att ha läst skyddskravet kan bedöma om något föremål, såsom en badtunna, ett andningsskydd, en dryckesburksöppnare eller en engångssäljförpackning för ved, hör till skydds-kravets skyddsomfång eller inte.

Ett bra sätt att beskriva en uppfinning är att börja med den stora helheten och fortsätta till de mindre detaljerna såsom i exemplet ovan om badtunnan. Först definieras badtunnans strukturella delar och i skyddskrav 2 beskrivs höljekonstruktionen i detalj, i skyddskrav 3 strukturen av värmeväxlingsrörsystemet, och i skyddskrav 4 och 5 definieras delar som finns i vissa badtunnors utföringsformer.

Markera i skyddskraven uppfinningens tekniska detaljer med hänvisningsnummer inom parentes. Numren måste stämma överens med de hänvisningsnummer som används i beskrivningen och i bilderna. Lagg märke till att skyddskraven måste vara förståeliga också utan hänvisningsnummer. Det går inte att hänvisa till bilder-na i skyddskraven med ordningsnummer, utan varje del ska ha ett eget hänvisningsnummer i bilden. Om samma del visas i flera bilder, ska hänvisningsnumret alltid vara detsamma. Till exempel i ansökan U20204125 engångssäljförpackning för ved har lås- och gripdon

markerats med hänvisningsnummer 18 både i figurerna 1-3 och i kraven 1, 2 och 4.

Om ansökan innefattar flera skyddskrav, ska de visas efter varandra och numreras med ett löpande nummer. Skriv skyddskraven så att det inte finns något annat på samma sida, med andra ord börja alltid skyddskraven på en ny sida.

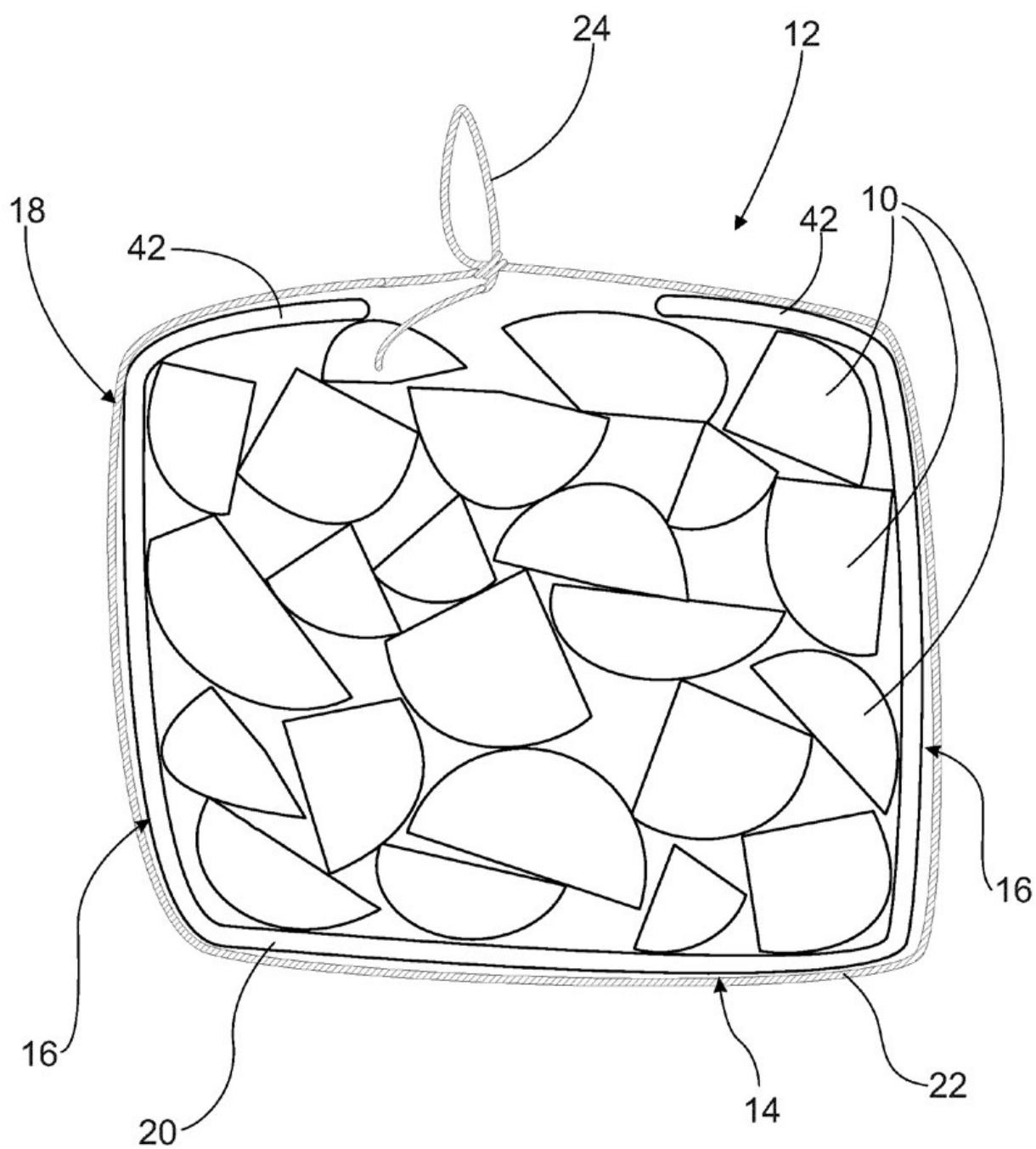
5.3.3 Bilder

Bilderna ska visa uppfinningens alla väsentliga detaljer. Markera detaljerna med hänvisningsbeteckningar, till exempel nummer. Numreringen börjar från bild 1 och fortsätter i löpande ordning. Använd alltid samma hänvisningsnummer för samma del i alla bilder. Ett hänvisningsnummer hänför sig till en och samma del i hela ansökan.

Använd hänvisningsnummer i utföringsexemplen (se punkten Beskrivning) beskrivningens speciella del för att åskådliggöra framställningen.

Gör bilderna till konturteckningar, helst med svarta klara linjer på vitt A4-papper. Använd inte färgbilder. Snittytor i ritningarna ska vara snedstreckade. Bilderna anges med konsekutiva nummer, till exempel Figur 1, Figur 2 eller Fig. 1, Fig. 2.

Bilderna får inte innehålla förklarande text, med undantag av korta uttryck såsom "vatten", "ånga" eller "snitt A-A". Bilderna får inte innefatta några mått. Figurerna får inte vara större än A4. Exempelvis stora konstruktionsritningar hopvikta i storlek A4 eller uppskurna i storlek A4 duger inte. Ritningar på millimeterpapper eller rutpapper godkänns inte heller.



Figur 6.

5.4 UTLÅTANDE OM RÄTT TILL UPPFINNINGEN ELLER ÖVERLÅTELSEHANDLING

Om sökanden av nyttighetsmodell är själv ensam uppfinnare av uppfinningen, behövs inget utlåtande och ingen överlåtelsehandling. Om sökanden är någon annan än uppfinnaren, ska sökanden ge ett utlåtande som intygar hans rätt till uppfinningen. I utlåtandet anges att uppfinningen har överlåtits till sökanden till exempel som arbetstagarens uppfinning, genom avtal eller arv. Istället för ett utlåtande är det möjligt att också ge en överlåtelsehandling, där det anges vilken uppfinning överlåtelsen gäller och till vem, var och när den har överförts. Överlåtarens underskrift måste ingå i överlåtelsehandlingen.

5.5 FULLMAKT

Du kan anlita ett ombud. Ombudet befullmäktigas antingen med en separat av sökanden undertecknad fullmakt eller genom att ange ombudets kontaktuppgifter i ansökningsblanketten som du undertecknar.

5.6. ANSÖKANS SPRÅK

Du kan upprätta nyttighetsmodellansökan på svenska eller finska. Språket i ansökan bestämmer vilket språk PRS använder i handläggningen av ansökan.

Innan nyttighetsmodellen registreras ska skyddskraven lämnas in på båda nationella språken, på svenska och finska.

Översättningen av skyddskraven kan lämnas in också efter att PRS i sitt föreläggande har meddelat att ansökan för övrigt kan registreras.

5.7 ANVISNINGAR OM ANSÖKANS LAYOUT

På PRS webbplats (www.prh.fi/nm-mall) finns en mallansökan med färdigt anpassande textinställningar. Det lönar sig att spara mallen på din egen dator och skriva ansökan direkt på den.

Utarbeta ansökningstexten på ett pappersark i storlek A4. Börja beskrivningen, skyddskraven och bilderna på var sin sida.

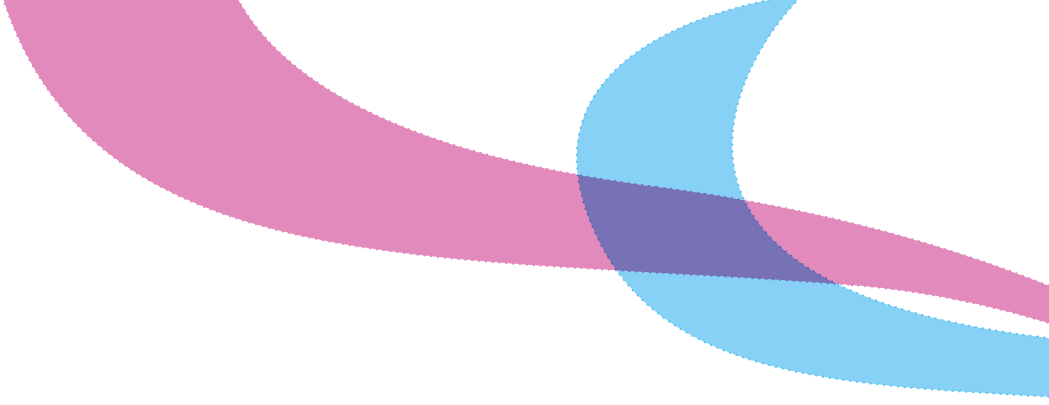
Ansökningssidorna måste ha marginaler och sidnummer. En bra marginalbredd på ansökningssidan är minst 2–2,5 cm. Beskrivningen och skyddskraven ska även innefatta radnummer i början av var femte rad.

Numrera beskrivningens och skyddskravens sidor i en enda obruten nummerföljd (1,2,3...) från början av beskrivningen.

Beskrivningen, skyddskraven eller bilderna i ansökan får inte innehålla något som inte hör till saken.

5.8 OMVANDLING AV PATENTANSÖKAN TILL NYTTIGHETSMODELLANSÖKAN

En nyttighetsmodellansökan kan också göras genom att omvandla en patentansökan, som avser samma uppfinning och som är under behandling eller en anhängig ansökan om europeiskt patent, till en nyttighetsmodellansökan inom tio år från deras ingivningsdag.



Det går att omvandla en patentansökan till en nyttighetsmodellansökan endast en gång. Vid omvandling till nyttighetsmodellansökan fortsätter handläggningen av den ursprungliga patentansökan, om sökanden inte särskilt återtar den. I Finland kan således samma uppfinning få både nyttighetsmodell och patent. En nyttighetsmodellansökan omvandlad från en patentansökan anses vara inlämnad samma dag som den ursprungliga ansökan.

Föremålet för nyttighetsmodellansökan ska vara samma uppfinning som i patentansökan, och uppfinningen har framförts redan när patentansökan upprättades eller anses vara upprättad. Registrering av nyttighetsmodell behöver inte sökas med patentkraven identiska skyddskrav. Däremot går det inte att lämna bort från skyddskraven det kännetecknen som visats i patentansökan som uppfinningens väsentliga egenskap och som är nödvändigt i fråga om funktion. Det går inte att lägga till något nytt i en omvandlad nyttighetsmodellansökan.

Om en patentansökan som ska omvandlas innefattar förfarande- eller användningskrav, ska de lämnas bort, eftersom nyttighetsmodell inte beviljas för förfaranden eller användning. Uppfinningens benämning och beskrivning ska likaså ändras att motsvara skyddskraven genom att ta bort hänvisningarna till att uppfinningen avser förfaranden eller användning.

En nyttighetsmodellansökan kan inte omvandlas till en patentansökan men det är möjligt att begära prioritet från nyttighetsmodellansökan.



6. Handläggning av ansökan vid PRS

6.1 FORMELL GRANSKNING AV ANSÖKAN

När en nyttighetsmodellansökan har antecknats som inkommen, kontrollerar vi att avgifterna som anknyter till ansökan är betalda och att ansökan omfattar alla nödvändiga handlingar. Vid behov skickar vi ett formellt föreläggande och uppmanar dig att korrigera iakttagna brister. Fristen för att korrigera formella brister är i allmänhet 2 månader.

6.2 GRANSKNING AV REGISTRERBARHET

Efter den formella granskningen granskas ansökans registrerbarhet. Vid granskning av registrerbarhet kontrollerar vi att beskrivningen, skyddskraven och bilderna i nyttighetsmodellansökan är upprättade enligt bestämmelserna.

Vi granskar dessutom att ansökan beskriver en uppfinning för vilken nyttighetsmodell kan beviljas enligt lagen, skyddskraven är noggrant upprättade, uppfinningen kan realiseras utifrån ansökan, att ansökan är korrekt utförd (till exempel detaljerna för omvandlingen) och att ansökningshandlingarna innefattar de översättningar som krävs i lagen om nyttighetsmodellrätt.

Däremot tar vi inte ställning till om uppfinningens nyhet eller tydliga skillnad i ansökan skiljer sig från den tidigare kända tekniken.

Om ansökan innehåller brister som hindrar registreringen, skickar vi ett föreläggande och uppmanar dig att korrigera bristerna inom två månader.

6.3 SVAR PÅ FÖRELÄGGANDEN

Om det finns brister i nyttighetsmodellansökan, skickar vi ett föreläggande till dig. I föreläggandet anges en svarsfrist. Skicka ditt svar till oss så att det är framme senast den dag som anges i föreläggandet. Det räcker inte att poststämpeln har samma datum som svarsfristen.

Som svar på föreläggandet räcker det med ett yttrande och därtill eventuellt bifogade korrigerade sidor.

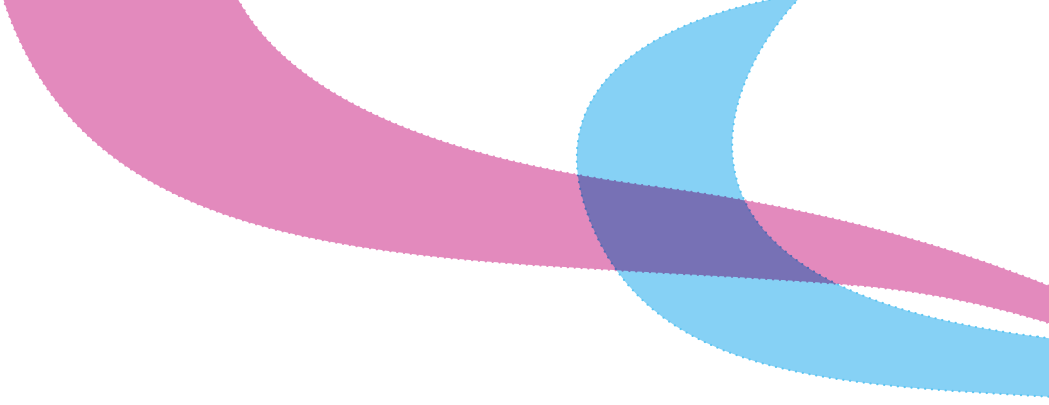
Det är viktigt att du i början av ditt yttrande till föreläggandet anger ansökans nummer. Med hjälp av numret befordrar vi ditt svar vidare till den person som behandlar ärendet hos oss och bifogar det till ansökans handlingar.

Du behöver inte fylla i en ny ansökningsblankett och inte heller bifoga kopior av förelägganden, eftersom vi har materialet som anknyter till ansökan.

Bifoga till ditt yttrande en kort beskrivning om vilka ändringar och korrigeringar du har gjort i ansökan för att göra handläggningsprocessen smidigare. Om du har ändrat skyddskraven så att de nu innehåller nya bestämmelser, ska du ange var motsvarigheten finns i den ursprungliga ansökan.

När du korrigerar ansökan kan du inte lägga till något nytt om uppfinningen eller ändra texten så att uppfinningens innehåll blir helt annorlunda än i den ursprungliga ansökan.

Gör noggrant alla korrigeringar och vidta de åtgärder som föreslås i föreläggandet, eftersom en fortsatt försummelse kan leda till att ansökan avslås.



Om du inte lämnar in något svar på föreläggandet inom den utsatta tiden, avskrivs din ansökan. Vi skickar dig ett avskrivningsbeslut om ärendet. Om du oavsett beslutet vill fortsätta handläggningen av din ansökan, måste du svara på avskrivningsbeslutet inom den utsatta tiden, korrigera bristerna som nämnts i det tidigare föreläggandet och betala återupptagningsavgiften. Om du inte svarar på avskrivningsbeslutet inom den utsatta tiden kommer vi att slutgiltigt avsluta handläggningen av din ansökan.

En nyttighetsmodellansökan kan tas upp till ny behandling bara en gång.

6.4. AVSLAG PÅ ANSÖKAN

Du kan alltid korrigera bristerna i din ansökan. Om ansökan trots rättelseuppmaningar inte uppfyller de ställda kraven efter det andra föreläggandet, avslås ansökan i

allmänhet. Det är möjligt att överklaga avslagsbeslutet hos marknadsdomstolen inom 60 dagar från delgivning av beslutet. Läs mer om överklagande av PRS beslut i Patenthandboken.

6.5 ANSÖKNINGSHANDLINGARS OFFENTLIGHET

Ansökningshandlingarna är offentliga från och med registreringsdagen. Ansökan blir offentlig senast 15 månader efter ingivnings- eller prioritetsdagen.

På sökandes begäran kan registreringen och samtidigt ansökningshandlingarnas offentliggörande uppskjutas högst 15 månader från den dag då ansökan färdigställs. Begäran om uppskov görs med en anteckning i ansökningshandlingen eller skriftligt inom två månader från ingivningsdagen. Begäran om uppskov är avgiftsbelagd.



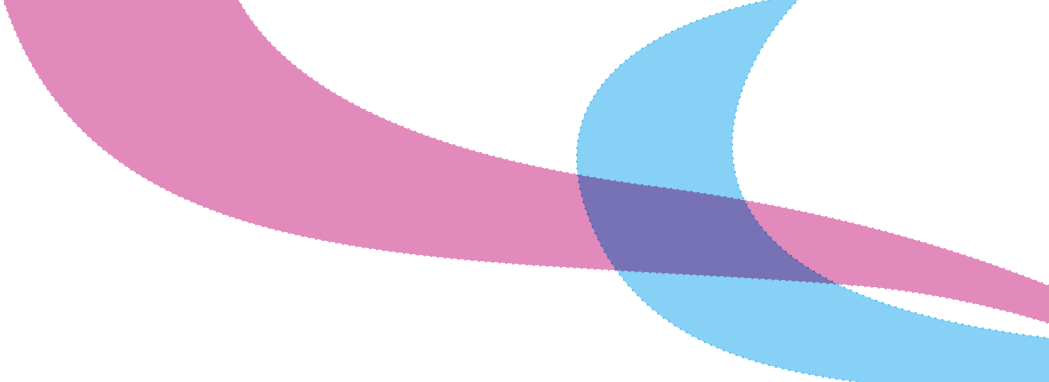
7. Registrering och förnyelse av den

Nyttighetsmodellens skyddseffekt börjar från ansökningsdagen.

När ansökan uppfyller de krav som ställs på registreringen, för vi in nyttighetsmodellen i nyttighetsmodellregistret och skickar dig ett registreringsintyg. Vi kungör de registrerade nyttighetsmodellerna i den elektroniska Nyttighetsmodelltidningen, där du hittar en länk till den registrerade nyttighetsmodellen.

Nyttighetsmodellregistreringen är i kraft högst tio år från ansökans ingivningsdag. Med registreringsavgiften är ansökan i kraft fyra år från ingivningsdagen. Därefter kan registreringen på ansökan förnyas två gånger, först för fyra år och sedan för ytterligare två år.

Vid förnyelse ska du betala en fastställd förnyelseavgift och meddela registreringsnumret på kvittot med nyttighetsmodellinnehavarens namn. Du som sökande ska själv se till att avgiften betalas. Vi skickar inga betalningsuppsmaningar eller fakturor. Närmare anvisningar om betalning av förnyelseavgift finns på vår webbplats prh.fi.



8. Ogiltigförklaring av nyttighetsmodell

En registrerad och betald nyttighetsmodell förblir i kraft högst tio år om inget yrkande om ogiltigförklaring lämnas in.

Vem som helst kan framställa ett yrkande om ogiltigförklaring av en registrerad nyttighetsmodell. Framställ yrkandet om ogiltigförklaring skriftligen till oss och förklara grunderna för yrkandet. Den som yrkar om ogiltigförklaring ska betala en fastställd avgift.

Du kan lämna in ett yrkande om ogiltigförklaring enligt följande grunder:

- Den registrerade nyttighetsmodellen är inte ny, industriellt användbar, saknar uppfinningshöjd eller är en uppfinning som inte kan skyddas med nyttighetsmodell.
- Registreringen avser en uppfinning som inte har beskrivits så tydligt att en fackman med ledning av den kan använda uppfinningen.
- Nyttighetsmodellrätten omfattar något som inte framgår av den ursprungliga ansökan.
- Patentansökan har ändrats till nyttighetsmodellansökan utan att iaktta ställda krav.
- Skyddskraven har utvidgats efter registreringen av nyttighetsmodellrätten.

Ofta är grunden för yrkande om ogiltigförklaring att uppfinningen inte är ny eller saknar uppfinningshöjd, eftersom de inte prövas vid handläggningen av ansökans registrering.

Vi skickar yrkandet om ogiltigförklaring till nyttighetsmodellinnehavaren och anger en tidsfrist för innehavaren för att besvara yrkandet. Om nyttighetsmodellinnehavaren inte motsätter sig yrkandet om ogiltigförklaring, förklaras nyttighetsmodellen ogiltig. Om nyttighetsmodellinnehavaren som svar till oss skickar ett yrkande om ogiltigförklaring, avgör vi ärendet utifrån det material som lämnas in.

Om någondera av parterna är missnöjd med vårt avgörande, kan beslutet överklagas hos marknadsdomstolen.

Läs mer om yrkande om ogiltigförklaring i Patenthandboken (Patenttikäsikirja) eller kontakta patentrådgivningen.



9. Mer läsning

Nyttighetsmodeller: www.prh.fi/nyttighetsmodeller

Patent: www.prh.fi/patent

Databaser: www.prh.fi/patentdatabaser

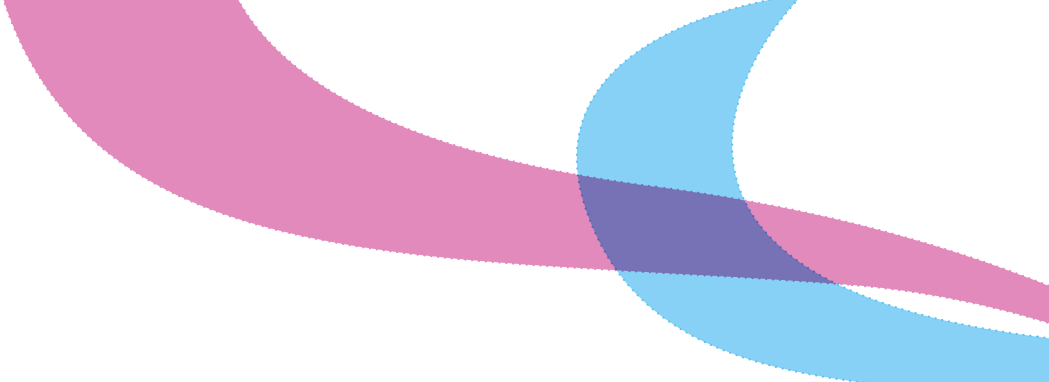
Guider, handböcker och kurser: www.prh.fi/patent_guider

- Patentguide
- Patenthandbok (på finska)
- Programvarupatentguide (på finska)

Varumärken www.prh.fi/varumarken

Mönster (design) www.prh.fi/sv/immateriellarattigheter/mallioikeudet.html

Upphovsrätt okm.fi/sv/upphovsratt och www.tekijanoikeus.fi/sv/



Till slut

Vi hoppas att du har nytta av guiden när du upprättar din nyttighetsmodellansökan och att vi kan hjälpa dig med att skydda din uppfinning. Kontakta våra rådgivningsingenjörer i frågor som gäller nyttighetsmodeller.

Patentrådgivning www.prh.fi/patentradgivning

Telefonnummer
029 509 5858

E-post
[neuvonta.patentti\(a\)prh.fi](mailto:neuvonta.patentti(a)prh.fi)



00091 PRH

Kundservice: 029 509 5040 • Växel: 029 509 5000 • Fax: 029 509 5328

www.prh.fi

