



PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS

JHT-TUTKINTO 2.9.2023

TILINTARKASTAJAN RAPORTOINTI JA SEN EDELLYTTÄMÄT TOIMENPITEET

8 tuntia, 100 pistettä

Ratkaise seuraavat tehtävät (1–5) voimassa olevien säädösten sekä julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan ja hyvän kirjanpitoavan perusteella. Vastauksissa tilintarkastajan raportit voi laatia Suomen Tilintarkastajat ry:n tilintarkastuskertomuksista antamien ajantasaisten mallien mukaisesti.

Tehtävien ratkaisussa ei ole merkitystä sillä, että tehtävässä esiintyvät yhteisöt, henkilöt ja tunnistetiedot ovat kuvitteellisia. Tehtävän pohjana on käytetty osia todellisten kuntakonsernien tilinpäätöstiedoista. Tehtävään on lisätty taustatietoja, virheitä ja puutteita, joilla kuitenkin ei ole mitään tekemistä kyseisten kuntakonsernien eikä niiden tilinpäätöstietojen kanssa. Tehtävän yhteydessä esittämättömillä hallinto- ja kirjanpitoasiakirjoilla tai tehtävässä mainituilla, mutta esittämättömillä liitteillä ei ole merkitystä tehtävien ratkaisussa. Tehtävien ratkaisussa ei ole merkitystä sillä, että tilinpäätöslukuja ja tunnuslukuja on esitetty joissakin kohdissa pyöristettyinä. Kokelas voi olettaa tunnuslukujen laskentakaavat oikeiksi. Tehtävän ratkaisussa ei ole merkitystä sillä, mille viikopäiville päivämäärät sijoittuvat.

Tehtävästä 1 on poistettu tiettyjä osia, jotka mainitaan tehtävässä erikseen. Poistetuilla osilla ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisuun. Arvostelussa ei anneta pisteitä tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, liitetietojen tai tehtävien taulukoiden teknisiä yhteenlaskutoimituksia koskevista seikoista. Vastatessasi voit luottaa siihen, että tehtävän 1 taustatiedoissa esitetyt asiat (s. 2) pitävät paikkansa.

Tehtävässä 1 kunnan tuloslaskelma, tase ja liitetiedot on esitetty joiltain osin kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun valtioneuvoston asetuksen vähimmäiskaavavaatimuksia suppeampana ja tuhansina euroina. Tällä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisuun. Arvostelussa ei anneta pisteitä kunnan tuloslaskelman, taseen ja liitetietojen esityslaajuutta koskevista seikoista.

Vastausten arvostelussa voi saada plus- ja miinuspisteitä. Tehtävissä vaadituissa raporteissa olevista kieliooppi- tai kirjoitusvirheistä sekä esitystapaa koskevista virheistä voi saada miinuspisteitä.

Käytä tehtäviin vastatessasi tietokoneen työpöydältä ”JHT-tutkinto” -kansioista löytyviä valmiita word-vastauspohjia. Tehtävät tallennetaan käyttämällä tallennusnimessä vastaajan tunnistenumeroa ja tehtävän otsikkoa. Esimerkiksi kokelas, jonka tunnistenumero on 123456 tallentaa vastauksensa seuraavasti:

123456 Tehtävä 1
123456 Tehtävä 2 jne.

Tehtävämonistetta ei tarvitse palauttaa.

Taustatiedot

Tuiskula on 15 635 asukkaan kunta Pohjanmaan maakunnassa.

Tuiskulan kuntaa ja sen tytäryhtiötä tarkastaa tilintarkastusyhteisö Tarkastustaito Oy, Y-tunnus 3451235-1, osoite Tilipolku 9, 00100 Helsinki. Vastuullisena tilintarkastajana toimii Simo Silakka JHT, KHT ja tarkastustiimissä on lisäksi tilintarkastusassistentti Anni Avustaja. Tarkastuksen työnjaossa on sovittu, että tilintarkastusassistentti laatii yhteenvedon omista työpapereistaan vastuullista tilintarkastajaa varten.

Käytä tehtävän ratkaisussa arvostelun yksinkertaistamiseksi seuraavia olennaisuusrajoja: konsernitilinpäätös 3,0 miljoonaa euroa ja emokunnan tilinpäätös 1,5 miljoonaa euroa. Jos yksittäinen konsernitilinpäätöksen tai tilinpäätöksen virhe tehtävässä ylittää olennaisuusrajan, esitä se tilintarkastuskertomuksessa (tehtävä 2). Raportoitavien virheiden raja on 5 prosenttia konsernitilinpäätöksen olennaisuusraja eli 150 000 euroa ja 5 prosenttia kunnan tilinpäätöksen olennaisuusraja eli 75 000 euroa. Raportoitavat virheet raportoidaan tarkastuskohteen johdolle ja tarkastuslautakunnalle annettavassa raportissa/muistiossa, mutta ne eivät yksittäisinä vaikuta tilintarkastuskertomukseen (tehtävä 1).

Tehtävä 1 (60 pistettä)

Mitä virheitä ja/tai puutteita on Tuiskulan kunnan kirjanpidossa, tilinpäätöksessä, tilinpäätökseen sisältyvässä konsernitilinpäätöksessä, hallinnossa, valtionosuuksien perusteista annetuissa tiedoissa ja sisäisen valvonnan, riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisessä? Esitä mahdollisten virheiden ja/tai puutteiden rahamäärä, laatu ja yksityiskohtaiset perustelut johtopäätöksillesi. Esitä myös, miten virheet ja/tai puutteet tulisi korjata.

Ota vastauksessasi kantaa siihen, miten mikin havaitsemasi virhe tai puute vaikuttaisi tilintarkastajan raportointiin, ellei virhettä tai puutetta korjattaisi. Laadi vastauksesi työpapereiden muotoon seuraavan mallin mukaisesti siten, että työpapereista ilmenee tarkastettu asia, tarkastushavainto ja sen perusteltu arviointi sekä virheen ja/tai puutteen korjausmenettely. **Jos kyse on kirjanpidon virheestä, esitä korjausmenettely myös muodossa per tili an tili.** Esitä myös, pitääkö havainto tuoda esiin tilintarkastajan raportoinnissa: onko se kuntalain 125 §:n mukaiseen tilintarkastuskertomukseen otettava asia vai onko se muussa tilintarkastajan raportoinnissa esitettävä asia, ellei virhettä tai puutetta korjata. **Esitä vastauksessasi myös yhteenveto havaitsemistasi virheistä.**

Käytä vastatessasi tehtävän 1 valmista word-vastauspohjaa.

VASTAUSMALLI

Tuiskulan kunnan tilintarkastus, tilikausi 1.1.–31.12.2022

Päiväys: 17.5.2023

Tunnistenumero: 123456

Tarkastettu asia	Tarkastushavainto, perusteltu arviointi ja korjausmenettely	Vaikutus raportointiin (Kerro mitä, missä ja miten raportoidaan, jos virhettä tai puutetta ei korjata)
	Käytä tehtävän ratkaisussa seuraavia olennaisuusrajoja: konsernitilinpäätös 3,0 miljoonaa euroa ja kunnan tilinpäätös 1,5 miljoonaa euroa. Raportoitavan virheen raja on konsernitilinpäätöksessä 150 000 euroa ja kunnan tilinpäätöksessä 75 000 euroa.	
Esimerkkivastaus 1. Henkilöstökulut, lomapalkkavelka	Esimerkkivastaus Henkilöstökuluihin ja siirtovelkoihin ei ole kirjattu lomapalkkavelkaan liittyviä eläkekuluja riittävästi, vaje on määrältään 0,9 miljoonaa euroa, mikä ilmenee tilintarkastusassistentin työpaperista. Korjausmenettely: Kirjataan puuttuva lomapalkkavelka Per eläkekulut An siirtovelat 0,9 miljoonaa euroa.	Esimerkkivastaus Asia on raportoitava kirjallisesti hallitukselle.
2.		

Tehtävä 2 (15 pistettä)

Laadi Tuiskulan kuntakonsernin tilintarkastajan allekirjoitettavaksi täydellinen ja 17.5.2023 päivätty ehdotus **tilintarkastuskertomukseksi** edellyttäen, että kuntakonsernin kirjanpitoa, hallintoa ja tilinpäätösasiakirjoja ei muuteta miltään osin.

Käytä vastatessasi tehtävän 2 valmista word-vastauspohjaa.

Liitteet:

Liite 1 Tuiskulan kunnan tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2022

Liite 2 Osia pöytäkirjoista

Liite 3 Oteita tase-erittelyistä

Liite 3a Osakkeet ja osuudet

Liite 3b Lyhytaikaisten muiden velkojen ja siirtovelkojen tase-erittelyt

Liite 4 Liikuntahallin pysyvien vastaavien hyödykekortti

Liite 5 Omaisuusraportti 31.12.2022

Liite 6 Lahjakirja

Liite 7 Apporttisopimus

Liite 8 Ote Tuiskulan kunnan hankintaohjeesta

Liite 9 Tarjousten vertailutaulukko

Liite 10 Tilintarkastusassistentti Anni Avustajan havainnot

Liite 11 Ote Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmän raportista (sivu 2)

Tehtävät 3–5 ovat erillisiä tehtäviä, eivätkä ne liity tehtäviin 1–2. Tehtävissä 3–5 esiintyvät tapahtumat ja henkilöt ovat kuvitteellisia. Anna vastauksesi tehtäviin 3–5 JHT-tutkintokokeen suorittamisen ajankohtana voimassa olevan oikeussääntelyn nojalla.

Tehtävä 3. (10 pistettä)

Vastaa seuraaviin kysymyksiin. Perustele vastauksesi. Esitä vastauksessasi, mihin oikeussäännöksiin vastauksesi perustuvat.

3.1 Millä perusteilla Veikkaus Oy voidaan lukea kuuluvaksi valtion erityistehtäväyhtiöihin sekä niin sanottuun välilliseen julkishallintoon?

3.2 Millä reunaehdoilla Suomessa voidaan antaa julkinen hallintotehtävä yksityisoikeudellisen toimijan hoidettavaksi?

3.3 Millaista ohjausta, valvontaa ja tarkastusta Veikkaus Oy:hyn voi kohdistua ja minkä tahojen toimesta?

3.4 Mistä osa-alueista valtionyhtiöiden yhteiskuntavastuu (josta käytetään myös termiä yritysvastuu) pääpiirteissään koostuu? Millä keinoilla ja minkä tahojen toimesta Veikkaus Oy:lle voidaan asettaa yhteiskuntavastuuta ja sen raportointia koskevia velvoitteita?

3.5 Jos Suomen valtio päättäisi vähentää omistustaan Veikkaus Oy:ssä, mitä päätöksiä tämä omistuksen vähentäminen edellyttäisi? Minkä tahojen toimesta nämä päätökset tulisi tehdä?

Tehtävä 4. (10 pistettä)

Kunnanvaltuutettu Joppe Tarkkala käyttää Lintulaakson kunnanvaltuuston kokouksessa puheenvuoron, joka käsittelee kunnan julkisia hankintoja. Tarkkalan mielestä kunnan tulisi palveluita koskevissa hankinnoissaan varmistaa aina se, että saaduista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Lisäksi kunnan hankinnoissa tulee Tarkkalan mukaan huomioida entistä enemmän hankinnan laatuun liittyvät seikat, ympäristönäkökulmat sekä tarjoajien tasapuolinen kohtelu.

Vastaa seuraaviin kysymyksiin. Perustele vastauksesi. Esitä vastauksessasi, mihin oikeussäännöksiin vastauksesi perustuvat

4.1 Mitä tarkoittaa kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous julkisissa hankinnoissa? Onko kunta velvollinen valitsemaan tarjouksista aina kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen, kun kyse on kansallisen kynnysarvon ylittävistä hankinnoista?

4.2 Millaisia laatuun liittyviä vaatimuksia ja laatua koskevia valintaperusteita hankintayksikkö voi asettaa EU-kynnysarvon ylittävälle palveluhankinnoille?

4.3 Miten julkisissa hankinnoissa voidaan huomioida ympäristönäkökohdat? Voidaanko tarjoaja sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle ympäristönäkökohtiin vedoten?

4.4 Mitkä Suomen lainsäädännön oikeussäännökset velvoittavat noudattamaan yhdenvertaisuuden ja tasapuolisuuden periaatetta julkisissa hankinnoissa?

Tehtävä 5. (5 pistettä)

Vastaa seuraaviin kysymyksiin. Perustele vastauksesi. Esitä vastauksessasi, mihin oikeussäännöksiin vastauksesi perustuvat.

5.1 Mihin asioihin ja toimijoihin Euroopan tilintarkastustuomioistuimen tarkastustoiminta kohdistuu? Millaista raportointia Euroopan tilintarkastustuomioistuin tuottaa Euroopan unionin toimielimille? Millaisia riippumattomuutta turvaavia vaatimuksia Euroopan tilintarkastustuomioistuimen jäsenille on asetettu?

5.2 Miten petos eroaa muusta menojen käytön virheellisyydestä Euroopan tilintarkastustuomioistuimen tarkastustoiminnan näkökulmasta katsottuna?

5.3 Millä perusteilla Euroopan tilintarkastustuomioistuin ryhmittelee EU:n menot vähäriskisiin menoihin ja suuririskisiin menoihin? Anna vastauksessasi myös esimerkkejä näistä menoista.

Liite 1

TUISKULAN KUNTA
Tilinpäätös 1.1.-31.12.2022

SISÄLLYSLUETTELO

Toimintakertomus	10
Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	10
Kunnanjohtajan katsaus	10
Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	11
Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	11
Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	12
Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen.....	12
Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	12
Kunnan henkilöstö	12
Ympäristöasiat.....	12
Muut ei-taloudelliset asiat.....	12
Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	12
Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	12
Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen	12
Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus	13
Riskienhallinnan järjestäminen	13
Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta	13
Sopimustoiminta	13
Sisäisen tarkastuksen järjestäminen	13
Kunnanhallituksen kokonaisarvio	14
Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	14
Tilikauden tuloksen muodostuminen	15
Toiminnan rahoitus	16
Rahoitusasema ja sen muutokset.....	17
Kokonaistulot ja -menot	19
Kuntakonsernin toiminta ja talous	20
Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt	20
Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	20
Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	20
Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	21
Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	22
Konsernitase ja sen tunnusluvut	23
Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	25
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	26

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus	26
Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	26
Käyttötalouden toteutuminen	26
Yhteenveto talousarvion toteutumisesta, käyttötalousosa	26
Tuloslaskelmaosan toteumavertailu	26
Investointiosan toteumavertailu	26
Rahoitusosan toteumavertailu	27
Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	27
Tilinpäätöslaskelmat ja liitetiedot.....	28
Tuloslaskelma kunta.....	28
Rahoituslaskelma kunta.....	29
Tase kunta	30
Konsernin tuloslaskelma.....	32
Konsernin rahoituslaskelma	33
Konsernitase.....	34
Liitetiedot.....	36
Eriytettyjen tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat.....	40
ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	41

Toimintakertomus

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Kunnanjohtajan katsaus

Tuiskulan kunnan toiminta ja talous

Kulunut vuosi oli kuntasektorille varsin poikkeuksellinen. Erityisesti energian hinta nousi merkittävästi, mikä vaikutti luonnollisesti myös Tuiskulan kuntaan. Yleisellä turvallisuustilanteella on ollut vaikutusta myös matkailuun, joka oli jo hiljalleen palautumassa koronaa edeltävälle tasolle. Ulkomaisten matkailijoiden määrä on vähentynyt merkittävästi. Tuiskulan kunnassa ulkomaalaisten matkailijoiden määrä on aiempina vuosina ollut 30 prosentin luokkaa. Tämän hetken tiedon mukaan matkailijoiden määrä on pudonnut kokonaisuudessaan 80 prosenttia, eli vaikutukset tulevat olemaan paikallisesti merkittäviä, vaikka lopullista kokonaisvaikutusta on vielä vaikea ennakoida. Lisäksi vuoden 2022 osalta inflaatio oli 7,1 prosenttia, mikä tarkoitti korkeinta hintojen nousua 40 vuoteen. Vuonna 2022 inflaatiota kiihdytti energiakustannusten nousu ja etenkin korkojen nousu, joka heijastui osittain myös kunnan lainojen korkokuluihin. Korkojen nousun vaikutus jäi pelättyä pienemmäksi onnistuneiden suojaustoimenpiteiden takia.

Tuiskulan kunnan tilikausi oli haasteellisesta vuodesta huolimatta ylijäämäinen 2,3 miljoonaa euroa, mitä voidaan pitää hyvänä suorituksena. Tuiskulan väkiluku on neljän vuoden ajan pysynyt vakaana ja vuoden 2022 lopulla asukkaita oli 15 635. Etätöyön yleistymisellä on ollut positiivisia vaikutuksia muuttoliikkeeseen, kun kuntaan muutti viime vuonna 400 henkilöä.

Tilikaudella 2021 kilpailutettu, uusi leasingilla rahoitettu hyvinvointialueelle siirrettävä 2,0 miljoonan euron arvoinen CT-skanneri otettiin käyttöön vanhassa terveyskeskuksessa tilikauden 2022 aikana. Käyttäjäkyselyjen mukaan uusi CT-skanneri on toiminut mainiosti ja se on tehostanut palvelutuotantoa merkittävästi. Maaliskuussa 2022 käynnistyi myös uuden, leasingilla rahoitetun terveyskeskuksen rakentaminen, joka valmistunee kevään 2023 aikana. Perusturvalautakunnan alaiset terveydenhuollon ja sosiaalitoimen palvelut ovat olleet merkittävässä osassa kokonaiskustannuksia. Kustannusten jatkuva kasvu on tuonut haasteita budjetointiin, mutta talousarvion 2023 laadinnassa tämä epävarmuustekijä on poistunut, kun tehtävät ovat siirtyneet hyvinvointialueelle 1.1.2023. Hyvinvointialueelle siirtyminen työllisti perusturvamme henkilöstöä merkittävästi perustehtäviensä ohella, mutta loppujen lopuksi siirtyminen on sujunut ongelmitta.

Vuonna 2022 on toteutettu valtuuston vuonna 2020 hyväksymää strategiaa. Kunnan tavoitteena on olla yrittäjäystävällinen matkailuun panostava kunta, jossa ihmisten on hyvä ja turvallista olla. Tavoitteen toteuttamiseksi kuntakonsernissa on käynnissä 50 kehittämis- ja investointihanketta, joiden välitulokset ovat olleet lupaavia.

Kiitän kuluneesta vuodesta 2022 henkilöstöämme, kuntalaisia, luottamushenkilöitä ja kaikkia sidosryhmiämme erinomaisesta työstä ja joustamisesta hyvin poikkeuksellisissa olosuhteissa.

Maria Kielo
kunnanjohtaja

Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuustossa on 27 jäsentä.

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan on toiminut Matti Maitohorsma.

Kunnanhallituksessa on yhdeksän jäsentä:

- Mikko Ojakellukka, puheenjohtaja
- Mira Mollukka, varapuheenjohtaja
- Sini Niittyleinikki
- Jari Ahokeltano
- Pasi Ahojäkkärä
- Juho Iisoppi
- Pentti Koirankieli
- Nelli Lääte
- Minna Merikaali

Kunnan tilivelvolliset toimielimet ovat:

- Kunnanhallitus
- Perusturvalautakunta
- Sivistyslautakunta
- Tekninen lautakunta

Kunnan tilivelvolliset viranhaltijat ovat:

- Kunnanjohtaja
- Hallintojohtaja
- Talousjohtaja
- Perusturvajohtaja (Perusturvalautakunta)
- Sivistysjohtaja (Sivistyslautakunta)
- Tekninen johtaja (Tekninen lautakunta)

Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Kuntatalouden alijäämän arvioidaan heikkenevän 0,4 prosenttiin suhteessa BKT:hen valtionvarainministeriön tekemän taloudellisen katsauksen perusteella. Verorahoitusta on kunnille kertynyt hyvin vuonna 2022 siitä huolimatta, että yhteisöverojen jako-osuuden korotus ja covid-19-tukiin liittyvät valtionosuuslisäykset päättyivät. Kuntatalouden menot ovat kasvaneet tuloja nopeammin, mihin ovat vaikuttaneet niin palvelutarpeen kasvu, hoito- ja palveluvelan purkaminen kuin hallitusohjelman mukaiset kuntien tehtävien laajennukset, joissa kustannukset nousevat vuosittain.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtyminen kunnilta hyvinvointialueelle vuoden 2023 alussa on muuttanut julkisyhteisöjen rakennetta. Siirtyminen helpottaa kuntien rakenteellista, väestön ikääntymisestä johtuvaa menopainetta, mutta silti kuntahallinto jää painelaskelmassa alijäämäiseksi.

Ennakkoarvioiden perusteella talous ei kasva vuonna 2023, ja julkisen talouden rahoitusasema alkaa heikentyä. Lähialueen turvallisuustilanteen muuttumisen vuoksi on jouduttu tekemään lukuisia varautumiseen liittyviä toimenpiteitä, jotka kasvattavat myös julkisen talouden alijäämää. Talouskasvun odotetaan jäävän vaimeaksi lähivuosina ja julkisen talouden tulojen ja menojen välisen epätasapainon ennakoidaan pysyvän suurena.

Tuiskulan kunnan veroprosentti oli sama kuin edellisenä vuonna eli 20,5 prosenttia. Myös kiinteistöverojen perusteet pidettiin edellisen vuoden tasolla.

Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Kunnan henkilöstö

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Ympäristöasiat

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Muut ei-taloudelliset asiat

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla ja riskienhallinnalla tarkoitetaan tehtävien, toimivallan ja vastuiden määrittelyä sekä ohjaus- ja toimintaprosesseihin sisältyviä menettelyitä, joiden tarkoituksena on varmistaa Tuiskulan kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus. Hallintosääntö ohjaa toimivaltaa. Hallintosääntö ja hankintaohje on päivitetty vuonna 2021.

Kunnan toimielinten päätöksistä tehtyjen oikaisuvaatimusten tai valitusten määrä on ollut tavanomaisella tasolla. Koulutusta on järjestetty henkilöstölle vuosittaisen koulutussuunnitelman mukaisesti. Lisäksi luottamushenkilökoulutusta on järjestetty valtuustokauden alussa

Valtuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet. Kunta arvioi toimialakohtaiset riskit vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä. Merkittävimmät riskit ovat isojen yritysten taloushaasteet, jotka voisivat pahimmillaan vaikuttaa merkittävästi kuntalaisten työllisyyteen ja sitä kautta verotuloihin. Kunnan omistamien kiinteistöjen sisäilmaongelmat voivat myös aiheuttaa riskejä.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunnanhallituksen tiedossa ei ole lakisääteisten tehtävien laiminlyöntejä tai muutoin lakien ja säännösten tai hyvän hallintotavan vastaisia toimia, joista seuraisi merkittävä korvaus, kanne tms. vaatimus tai oikeusseuraamus.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty muualla toimintakertomuksessa. Keskeiset poikkeamat talousarviossa asetettuihin toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin ja niiden takia mahdollisesti suoritettujen toimenpiteiden on esitetty talousarvion toteutumisosassa. Toiminnan ja talouden seuranta- ja raportointijärjestelmät ovat jatkuvan kehittämisen kohteena.

Kertomusvuonna otettiin käyttöön uusi raportointijärjestelmä. Järjestelmän käyttöönoton myötä raportointia toimielimille on saatu nopeammaksi ja parannettu toiminnallisen ja taloudellisen tiedon oikeellisuutta, riittävyttä ja ajantasaisuutta.

Riskienhallinnan järjestäminen

Kunnassa toimii riskienhallintatyöryhmä, joka linjaa riskienhallinnan käytännön toimenpiteitä ja koordinoi niiden jalkauttamista eri toimialoilla. Riskienhallintasuunnitelmia on laadittu parin vuoden ajan. On todettu, että suunnitelmat eivät ole kovin yhtenäisiä toimialojen kesken, mikä voi vaikeuttaa kokonaiskuvan saamista ja riskienhallinnasta raportointia.

Kunnanhallitus toteaa, että kunnalla on voimassa olevat omaisuusriskin ja toiminnan vastuuvakuutukset, metsävakuutus, liikennevakuutukset ja työntekijöiden työmatkavakuutus sekä lakisääteiset vakuutukset. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että työsuojeluasiat on hoidettu hyvin, eikä työtapaturmia ole juurikaan sattunut. Kunta on hallinnut rahoitusriskiä koronvaihtosopimuksilla.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kunnanhallituksen tiedossa ei ole omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntiä tai virheellistä menettelyä, josta saattaisi aiheutua kunnalle merkittävä korvaus- tai muu oikeudellinen vastuu.

Rakennuskannan kuntoon liittyy riskejä. Kunnan vanhasta terveyskeskuksesta on asetettu käyttökieltoon merkittävä osa tiloista. Tilat asetettiin käyttökieltoon terveysviranomaisten toimesta. Kiinteistöpäällikön arvion mukaan käyttökieltoon asetettujen tilojen korjaaminen on kalliimpaa kuin uuden rakentaminen. Terveyskeskuksen tasearvo on tilinpäätöksessä 1 400 000 euroa. Tilavajetta paikattiin tilikaudella väliaikaisilla toimitiloilla, joiden hankintakustannus oli 420 000 euroa. Väliaikaiset toimitilat ovat siirreltäviä, ja niitä voidaan hyödyntää tulevana vuosina tehtävän koulun remontin väistötiloina. Tilavaje ratkeaa lopullisesti tilikauden 2023 aikana, kun uusi leasingilla hankittu terveyskeskus valmistuu kevään 2023 aikana.

Keskeneräisiin hankintoihin on kirjattu tilikaudella 2021 alkaneen monitoimiareenan rakentamisen kustannukset, mikä selittää tilinpäätöksen ennakkomaksujen ja keskeneräisten hankintojen merkittävää muutosta. Monitoimiareenan rakentamisesta johtuvia kustannuksia kertyi tilikaudella 2022 yhteensä 6 500 000 euroa. Areenan on tarkoitus valmistua tilikauden 2023 loppuun mennessä.

Sopimustoiminta

Sopimustoiminnan vastuut on määriteltä ja toimintaa on ohjeistettu. Sopimusrekisteriä ylläpidetään Varastoi-asianhallintajärjestelmässä.

Konsernipalvelujen lakimies avustaa sopimusten laadinnassa. Hankintojen kilpailuttamisessa ei ole havaittu puutteita tilikaudella.

Sisäisen tarkastuksen järjestäminen

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Kunnanhallituksen kokonaisarvio

Kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kokonaisuutena arvioituna hyvällä tasolla. Lähivuosien kehittämiskohteeksi on tunnistettu riskienhallinnan toteuttaminen kaikilla toimialoilla yhtenäisen prosessin mukaisesti. Hankintojen toteuttamisen valvontaan tulee kehittää järjestelmällinen toimintatapa.

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tuiskulan kunnan vuosi oli taloudellisesti menestyksekkäs, kun tilikauden 2022 tulos muodostui 2,3 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi.

Toimintakate heikkeni 4,1 miljoonaa euroa (4,1 %) edellisestä vuodesta, ja se toteutui 3,6 miljoonaa muutettua talousarviota huonompana. Kokonaistoteumaan vaikutti positiivisesti verotulojen ja valtionosuuksien ennakoitua parempi toteuma. Verotuloja kertyi 0,6 miljoonaa ja valtionosuuksia 4,5 miljoonaa euroa enemmän kuin edellisenä tilikautena. Vuosikate heikkeni 0,9 miljoonaa vuoden takaisesta, mutta se riitti kattamaan suunnitelman mukaiset poistot.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Tuloslaskelma, tuhatta euroa	1.1.–31.12.2022	1.1.–31.12.2021
Toimintatuotot	30 763	27 060
Toimintakulut	-134 334	-126 561
Toimintakate	-103 571	-99 501
Verotulot	59 006	58 416
Valtionosuudet	54 345	49 895
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	30	12
Muut rahoitustuotot	687	976
Korkokulut	-379	-318
Muut rahoituskulut	-1 675	-174
Vuosikate	8 443	9 306
Poistot ja arvonalentumiset	-6 856	-8 183
Satunnaiset kulut	-800	
Tilikauden tulos	787	1 123
Tilinpäätössiirrot	1 520	995
Tilikauden ylijäämä	2 307	2 118

Tuloslaskelman tunnusluvut	2022	2021
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	22,9 %	21,4 %
Vuosikate/Poistot, %	123,1 %	113,7 %
Vuosikate, euroa/asukas	540	611
Asukasmäärä	15 635	15 235

Toiminnan rahoitus

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase ja sen tunnusluvut, tuhatta euroa

VASTAAVAA, tuhatta euroa	31.12.2022	31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 168	109 213
Aineettomat hyödykkeet	377	462
Aineettomat oikeudet	207	245
Muut pitkävaikutteiset menot	170	217
Aineelliset hyödykkeet	104 621	95 225
Maa- ja vesialueet	18 360	19 550
Rakennukset	55 383	52 888
Kiinteät rakenteet ja laitteet	13 616	12 869
Koneet ja kalusto	1 643	1 749
Muut aineelliset hyödykkeet	132	132
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	15 487	8 037
Sijoitukset	18 170	13 526
Osakkeet ja osuudet	10 543	8 541
Muut lainasaamiset	7 277	4 748
Muut saamiset	350	237
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	299	36
Lahjoitusrahastojen varat	270	0
Muut toimeksiantojen varat	29	36
VAIHTUVAT VASTAAVAT	21 771	31 167
Vaihto-omaisuus	252	259
Aineet ja tarvikkeet	197	204
Valmiit tuotteet ja tavarat	55	55
Saamiset	5 784	7 042
Pitkäaikaiset saamiset	921	1 284
Myyntisaamiset	594	652
Muut saamiset	327	632
Lyhytaikaiset saamiset	4 863	5 758
Myyntisaamiset	2 465	1 791
Muut saamiset	762	807
Siirtosaamiset	1 636	3 159
Rahoitusarvopaperit	15 062	16 244
Osakkeet ja osuudet	15 062	16 244
Rahat ja pankkisaamiset	673	7 622
VASTAAVAA YHTEENSÄ	145 238	140 416

VASTATTAVAA, tuhatta euroa	31.12.2022	31.12.2021
OMA PÄÄOMA	78 486	79 589
Peruspääoma	54 182	54 182
Arvonkorotusrahasto	175	2 425
Muut omat rahastot	4 949	6 069
Edellisen tilikauden ylijäämä	16 873	14 796
Tilikauden ylijäämä	2 307	2 118
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	700	1 100
Poistoero	700	1 100
PAKOLLISET VARAUKSET	656	664
Muut pakolliset varaukset	656	664
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	335	75
Lahjoitusrahastojen pääomat	270	0
Muut toimeksiantojen pääomat	65	75
VIERAS PÄÄOMA	65 061	58 988
Pitkäaikainen	35 890	30 960
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	35 875	30 938
Lainat julkisyhteisöiltä	15	22
Lyhytaikainen	29 171	28 028
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	6 463	5 780
Lainat julkisyhteisöiltä	7	6
Saadut ennakot	3 476	4 414
Ostovelat	8 917	8 542
Muut velat	1 013	915
Siirtovelat	9 295	8 370
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	145 238	140 416

Taseen tunnusluvut	2022	2021
Omavaraisuusaste, %	56	59
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	43,1	40,6
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	19 180	16 913
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	1 227	1 110
Lainakanta 31.12., 1 000 euroa	42 359	36 746
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	2 709	2 412
Lainat ja vastuut, 31.12., 1 000 euroa	43 393	37 859
Lainat ja vastuut, euroa/asukas	2 775	2 485
Lainasaamiset, 1 000 euroa	7 277	4 748
Asukasmäärä	15 635	15 235

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

Kokonaistulot ja -menot

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Kuntakonsernin toiminta ja talous

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Kuntayhtymät:

Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Pohjanmaan liitto kuntayhtymä
Sotelan kuntayhtymä

Omistusosuus:

20 %
20 %
10 %

Tytäryhtiöt:

Tuiskulan Vuokratalot Oy	100 %
Tuiskulan Yrityspalvelut Oy	100 %
Koulutuskeskus Opi Oy	85 %
Nuorisokeskus Leirilä Oy	85 %

Osakkuusyhtiöt:

Tuiskulan Sähkömyynti Oy	33,3 %
Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy	25 %

Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Merkittävimmät konsernitapahtumat vuoden 2022 aikana olivat Tuiskulan Vuokratalot Oy:n pääomittaminen sekä kunnan ateria- ja puhtaanapalvelutoiminnan siirto Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:lle.

Tuiskulan Vuokratalot Oy:n tarkoituksena on suorittaa useita korjauksia, laajennuksia ja uusien asuntojen hankintaa. Pääomitus toteutettiin vapaan oman pääoman rahastoon tehdyn sijoituksen ja pääomalainan yhdistelmänä (Kunnanvaltuusto 20.4.2022 § 15).

Kunnan ateria- ja puhtaanapalvelutoiminnan siirtämistä vastaan kunta merkitsi osakeannissa 25 000 kappaletta Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n osakkeita (Kunnanhallitus 15.11.2022 § 97). Merkityt osakkeet on kirjattu tilinpäätöksessä osakkuusyhteisöosuuksiin.

Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Tuiskulan Vuokratalot Oy:n liikevaihdon arvioidaan kasvavan tulevaisuudessa, kun investointihankkeet etenevät ja uusia sekä korjattuja asuntoja saadaan vuokralle. Vuokratalojen käyttöaste on ollut 97 prosenttia, ja vuokra-asuntopula on asettanut haasteita yhtiölle.

Tuiskulan Yrityspalvelut Oy:n tilanne on ollut haasteellinen, ja toiminnan tervehdyttämistoimenpiteisiin on ryhdytty. Yhtiö jatkaa toimintaansa, ja tilanteen odotetaan parantuvan huomattavasti tilikauden 2023 aikana.

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnalla tarkoitetaan konsernijohtoon vastuulla olevaa tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Konsernijohtoon tehtävänä on järjestää tytäryhteisöjen toiminnan aktiivinen omistajaohjaus, toiminnan ja talouden seuranta sekä niihin liittyvien riskien arviointi. Konserniohjeessa määritellään tiedot, jotka tytäryhteisöt sovituin määräajoin raportoivat konsernijohtolle. Konsernivalvontaa on toteutettu hallintosäännön mukaisesti ja merkittävimmät ns. strategiset tytäryhtiöt ovat raportoineet kunnanhallitukselle tavoitteidensa toteutumisesta annettujen ohjeiden mukaan neljännesvuosiraportoin.

Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA		
Tuhatta euroa	1.1.–31.12.2022	1.1.–31.12.2021
Toimintatuotot	58 454	53 885
Toimintakulut	-159 747	-149 834
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-106	1
Toimintakate	-101 399	-95 947
Verotulot	58 886	58 299
Valtionosuudet	54 345	49 895
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	14	12
Muut rahoitustuotot	740	1 126
Korkokulut	-619	-541
Muut rahoituskulut	-1 739	-209
Vuosikate	10 228	12 635
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 106	-10 488
Tilikauden tulos	1 122	2 147
Tilinpäätössiirrot	1 102	694
Tilikauden verot	-19	-4
Laskennalliset verot	29	-48
Vähemmistöosuudet	-2	-13
Tilikauden ylijäämä	2 232	2 777

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA, tuhatta euroa	31.12.2022	31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT	167 552	145 420
Aineettomat hyödykkeet	1 053	972
Aineettomat oikeudet	365	396
Muut pitkävaikutteiset menot	343	355
Ennakkomaksut	345	221
Aineelliset hyödykkeet	159 115	139 665
Maa- ja vesialueet	20 507	19 400
Rakennukset	90 018	85 842
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 037	13 318
Koneet ja kalusto	2 951	3 211
Muut aineelliset hyödykkeet	146	141
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	31 456	17 753
Sijoitukset	7 384	4 783
Osakkuusyhteisöosuudet	1 581	1 337
Muut osakkeet ja osuudet	5 041	2 650
Muut lainasaamiset	478	494
Muut saamiset	284	302
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	846	903
VAIHTUVAT VASTAAVAT	32 297	40 450
Vaihto-omaisuus	612	679
Saamiset	10 229	10 910
Pitkäaikaiset saamiset	922	1 255
Lyhytaikaiset saamiset	9 307	9 655
Rahoitusarvopaperit	15 733	17 112
Rahat ja pankkisaamiset	5 723	11 749
VASTAAVAA YHTEENSÄ	200 695	186 773

VASTATTAVAA, tuhatta euroa	31.12.2022	31.12.2021
OMA PÄÄOMA	88 621	87 534
Peruspääoma	54 182	54 182
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	5	5
Muut omat rahastot	6 556	7 658
Edellisen tilikauden ylijäämä	25 646	22 912
Tilikauden ylijäämä	2 232	2 777
VÄHEMMISTÖOSUUDET	616	614
PAKOLLISET VARAUKSET	1 431	1 499
Muut pakolliset varaukset	1 431	1 499
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	883	945
VIERAS PÄÄOMA	109 144	96 181
Pitkäaikainen	67 514	59 010
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	67 452	58 903
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	62	107
Lyhytaikainen	41 630	37 171
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	9 399	8 752
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	31 431	27 591
Laskennallinen verovelka	800	828
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	200 695	186 773

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden 787 444,87 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Puretaan poistoeroa 400 000 euroa
2. Puretaan kehittämis- ja investointirahastoa seudullisiin kehittämishankkeisiin 1 119 656,66 euroa
3. Siirretään tilikauden ylijäämä 2 307 101,53 euroa taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kuntalain mukaan, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN**Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus**

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta)

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen
Talousarvion sitovuus

Kunnan talousarviossa käyttötalouden sitovia eriä ovat kunnanhallituksen ja lautakuntien eli tulosalueiden toimintakatteet.

Tuloslaskelman toteumassa nettorahoituskulut (rahoitustuottojen ja -kulujen erotus) ei saa ylittää talousarviossa asetettua määrää.

Rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys ei saa ylittää talousarviossa asetettua määrää.

Investointiosassa erät ovat sitovia hankeryhmätasolla.

Käyttötalouden toteutuminen

(Poistettu toimialakohtaiset selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Yhteenvedo talousarvion toteutumisesta, käyttötalousosa

Euroa	Alku- peräinen talousarvio	Talous- arvio- muutokset	Muutettu talousarvio 2022	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Käyttötalousosa						
(Toimintakate)						
Valtuusto						
Toimintakate	-500 000	20 000	-480 000	-490 000	-10 000	2,08 %
Kunnanhallitus						
Toimintakate	-5 297 025	-1 242 466	-6 539 491	-5 813 095	726 396	-11,11 %
Perusturvalautakunta						
Toimintakate	-44 063 670	-1 627 529	-45 691 199	-45 936 070	-244 871	0,54 %
Sivistyslautakunta						
Toimintakate	-23 745 750	-1 358 465	-25 104 215	-25 413 977	-309 762	1,23 %
Tekninen lautakunta						
Toimintakate	-22 103 920	-100 000	-22 203 920	-25 917 560	-3 713 640	16,73 %
Käyttötalousosa yhteensä	-95 710 365	-4 308 460	-100 018 825	-103 570 701	-3 551 876	3,55 %

Tuloslaskelmaosan toteumavertailu

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Investointiosan toteumavertailu

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Rahoitusosan toteumavertailu

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tilinpäätöslaskelmat ja liitetiedot

Tuloslaskelma kunta

Tuloslaskelma	1.1.–31.12.2022	1.1.–31.12.2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	11 009 750,39	11 218 665,41
Maksutuotot	7 399 446,91	7 192 517,24
Tuet ja avustukset	4 091 045,00	4 528 188,65
Muut toimintatuotot	8 263 214,66	4 120 846,01
	30 763 456,96	27 060 217,31
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-45 542 256,14	-43 192 561,84
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-10 849 029,29	-9 617 016,27
Muut henkilösivukulut	-1 778 725,59	-2 435 217,48
Palvelujen ostot	-59 600 082,59	-56 803 872,26
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 531 708,78	-8 270 933,14
Avustukset	-4 310 939,69	-3 967 811,56
Muut toimintakulut	-2 721 416,04	-2 273 394,08
	-134 334 158,12	-126 560 806,63
Toimintakate	-103 570 701,16	-99 500 589,32
Verotulot	59 005 814,35	58 416 261,71
Valtionosuudet	54 345 022,00	49 895 077,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	30 125,69	11 827,28
Muut rahoitustuotot	686 234,98	976 159,56
Korkokulut	-378 582,24	-318 340,54
Muut rahoituskulut	-1 674 530,54	-174 253,09
Vuosikate	8 443 383,08	9 306 142,60
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 855 938,21	-8 183 305,68
Satunnaiset erät		
Satunnaiset kulut	-800 000,00	
Tilikauden tulos	787 444,87	1 122 836,92
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	400 000,00	300 000,00
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 119 656,66	694 982,66
Tilikauden ylijäämä	2 307 101,53	2 117 819,58

Tuloslaskelman tunnusluvut	2022	2021
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	22,9 %	21,4 %
Vuosikate/Poistot, %	123,1 %	113,7 %
Vuosikate, euroa/asukas	540	611
Asukasmäärä	15 635	15 235

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

Rahoituslaskelma kunta

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tase kunta

VASTAAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Euroa		
PYSYVÄT VASTAAVAT	123 168 471,61	109 211 988,05
Aineettomat hyödykkeet	376 478,06	461 858,56
Aineettomat oikeudet	206 636,31	244 818,65
Muut pitkävaikutteiset menot	169 841,75	217 039,91
Aineelliset hyödykkeet	104 621 645,89	95 223 533,42
Maa- ja vesialueet	18 360 251,95	19 549 558,33
Rakennukset	55 382 603,84	52 887 518,69
Kiinteät rakenteet ja laitteet	13 616 381,42	12 868 894,83
Koneet ja kalusto	1 642 913,33	1 748 737,44
Muut aineelliset hyödykkeet	132 144,68	132 144,68
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	15 487 350,67	8 036 679,45
Sijoitukset	18 170 347,66	13 526 596,07
Osakkeet ja osuudet	10 543 367,29	8 541 451,38
Muut lainasaamiset	7 276 998,06	4 748 332,49
Muut saamiset	349 982,31	236 812,20
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	299 258,05	36 297,85
Lahjoitusrahastojen varat	270 000,00	
Muut toimeksiantojen varat	29 258,05	36 297,85
VAIHTUVAT VASTAAVAT	21 770 848,90	31 167 433,09
Vaihto-omaisuus	252 253,95	259 418,90
Aineet ja tarvikkeet	197 401,55	204 566,50
Valmiit tuotteet	54 852,40	54 852,40
Saamiset	5 783 337,84	7 042 411,53
Pitkäaikaiset saamiset	920 662,29	1 284 187,05
Myyntisaamiset	594 095,63	651 962,06
Muut saamiset	326 566,66	632 224,99
Lyhytaikaiset saamiset	4 862 675,55	5 758 224,48
Myyntisaamiset	2 465 082,35	1 791 323,85
Muut saamiset	762 057,35	807 402,04
Siirtosaamiset	1 635 535,85	3 159 498,59
Rahoitusarvopaperit	15 062 057,42	16 244 101,66
Osakkeet ja osuudet	15 062 057,42	16 244 101,66
Rahat ja pankkisaamiset	673 199,69	7 621 501,00
VASTAAVAA YHTEENSÄ	145 238 578,56	140 415 718,99

VASTATTAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Euroa		
OMA PÄÄOMA	78 486 188,81	79 589 348,70
Peruspääoma	54 181 838,32	54 181 838,32
Arvonkorotusrahasto	175 000,00	2 425 000,00
Muut omat rahastot	4 948 950,89	6 068 607,55
Edellisten tilikausien ylijäämä	16 873 298,07	14 796 083,25
Tilikauden ylijäämä	2 307 101,53	2 117 819,58
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	700 000,00	1 100 000,00
Poistoero	700 000,00	1 100 000,00
PAKOLLISET VARAUKSET	655 924,08	663 559,28
Muut pakolliset varaukset	655 924,08	663 559,28
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	335 158,22	75 264,59
Lahjoitusrahastojen pääomat	270 000,00	0,00
Muut toimeksiantojen pääomat	65 158,22	75 264,59
VIERAS PÄÄOMA	65 061 307,45	58 987 546,42
Pitkäaikainen	35 889 829,95	30 959 527,62
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	35 874 907,00	30 937 824,82
Lainat julkisyhteisöiltä	14 922,95	21 702,80
Lyhytaikainen	29 171 477,50	28 028 018,80
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 462 918,00	5 780 248,78
Lainat julkisyhteisöiltä	6 870,01	6 265,14
Saadut ennakot	3 475 986,92	4 413 924,58
Ostovelat	8 916 977,54	8 542 491,69
Muut lyhytaikaiset velat	1 013 261,74	914 675,58
Siirtovelat	9 295 463,29	8 370 413,03
VASTATTAVAA	145 238 578,56	140 415 718,99

Konsernin tuloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA		
EUROA	1.1.–31.12.2022	1.1.–31.12.2021
Toimintatuotot	58 453 689,02	53 885 301,83
Toimintakulut	-159 746 607,64	-149 833 742,01
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-105 962,29	1 392,51
Toimintakate	-101 398 880,91	-95 947 047,67
Verotulot	58 885 980,58	58 299 093,15
Valtionosuudet	54 345 022,00	49 895 077,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	14 151,30	11 876,07
Muut rahoitustuotot	739 563,40	1 125 788,87
Korkokulut	-618 840,92	-540 844,19
Muut rahoituskulut	-1 738 818,05	-208 856,86
Vuosikate	10 228 177,40	12 635 086,37
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 105 588,55	-10 487 549,37
Tilikauden tulos	1 122 588,85	2 147 537,00
Tilinpäätössiirrot	1 102 043,50	693 870,23
Tilikauden verot	-19 416,38	-4 024,42
Laskennalliset verot	28 574,93	-47 519,78
Vähemmistöosuudet	-1 985,32	-12 677,70
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 231 805,58	2 777 185,33

Konsernin rahoituslaskelma

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Konsernitase

VASTAAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Euroa		
PYSYVÄT VASTAAVAT	167 551 601,33	145 419 877,10
Aineettomat hyödykkeet	1 052 689,42	971 299,58
Aineettomat oikeudet	364 858,54	396 010,72
Muut pitkävaikutteiset menot	342 885,49	354 560,97
Ennakkomaksut	344 945,39	220 727,89
Aineelliset hyödykkeet	159 115 070,36	139 665 916,40
Maa- ja vesialueet	20 506 909,06	19 400 350,26
Rakennukset	90 017 975,91	85 842 345,58
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 037 161,84	13 317 996,38
Koneet ja kalusto	2 951 266,64	3 211 374,79
Muut aineelliset hyödykkeet	146 223,66	141 004,22
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	31 455 533,25	17 752 845,17
Sijoitukset	7 383 841,55	4 782 661,12
Osakkuusyhteisöosuudet	1 580 628,62	1 336 590,91
Muut osakkeet ja osuudet	5 040 753,90	2 650 283,93
Muut lainasaamiset	478 312,00	493 936,24
Muut saamiset	284 147,03	301 850,04
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	845 515,49	903 496,32
VAIHTUVAT VASTAAVAT	32 296 982,92	40 449 574,62
Vaihto-omaisuus	611 842,86	679 199,95
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	921 949,85	1 254 715,34
Lyhytaikaiset saamiset	9 307 285,77	9 654 835,49
Rahoitusarvopaperit	15 733 307,49	17 111 932,61
Rahat ja pankkisaamiset	5 722 596,95	11 748 891,23
VASTAAVAA	200 694 099,74	186 772 948,04

VASTATTAVAA	31.12.2022	31.12.2021
Euroa		
OMA PÄÄOMA	88 620 092,71	87 533 626,83
Peruspääoma	54 181 838,32	54 181 838,32
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	4 578,90	4 578,90
Muut omat rahastot	6 555 546,00	7 657 589,50
Edellisten tilikausien ylijäämä	25 646 323,91	22 912 434,78
Tilikauden ylijäämä	2 231 805,58	2 777 185,33
VÄHEMMISTÖOSUUDET	616 405,77	614 420,45
PAKOLLISET VARAUKSET	1 430 784,58	1 498 713,33
Muut pakolliset varaukset	1 430 784,58	1 498 713,33
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	883 325,65	944 674,01
VIERAS PÄÄOMA	109 143 491,03	96 181 513,42
Pitkäaikainen	67 514 412,81	59 009 651,30
Pitkäaikainen (korollinen vieras pääoma)	67 452 273,73	58 903 111,21
Pitkäaikainen (koroton vieras pääoma)	62 139,08	106 540,09
Lyhytaikainen	41 629 078,22	37 171 862,12
Lyhytaikainen (korollinen vieras pääoma)	9 398 458,36	8 752 448,96
Lyhytaikainen (koroton vieras pääoma)	31 431 290,09	27 591 508,46
Laskennalliset verovelat	799 329,77	827 904,70
VASTATTAVAA	200 694 099,74	186 772 948,04

Liitetiedot**Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot**

Liitetietojen luvut on esitetty tuhansina euroina, ellei toisin mainita.

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Poistot on laskettu kunnanvaltuuston 24.3.2014 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti, jossa poistoajat tarkistettiin vastaamaan olennaisilta osin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston suositusta.

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintameno tai sitä alemmaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Tuiskulan kunnan talousarvion 2022 laadintaohjeessa on määrätty, että poistosuunnitelman mukaisia pienhankintarajoja noudatetaan hankintojen kirjaamisessa. Investointeihin kirjataan yli 10 tuhannen euron hankinnat.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen painotetun keskihinnan tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alemmaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alemmaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia. Kunnan koronvaihtosopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Suojaamistarkoituksessa tehtyt koronvaihtosopimukset on esitetty liitetiedoissa kohdassa Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt. Kunta on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronvaihtosopimuksilla kiinteään korkoon. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi. Sopimukset ovat voimassa 1.8.2032 asti.

Kunnalla ei ole irtisanottuja johdannaissopimuksia eikä sopimuksia, johon ei liity tilinpäätöshetkellä vastaavan ehtoista lainaa.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

Tilikausien vertailukelpoisuus

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta, eikä edellisen tilikauden tietoihin ole tehty oikaisuja.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat merkittävät tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Tilikaudella korjattu aikaisempiin tilikausiin kohdistuva virheen korjaus 40 604,76 euroa.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki yhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvalta sekä kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisön ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät katteet on vähennetty. Konserniyhteisöjen kiinteistöverot on eliminoitu.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Sisäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on eroteltu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Tuloslaskelman liitetiedot**Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista**

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua, kunnanvaltuuston hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Pienhankintaraja on 10 000 euroa.

Poistosuunnitelman poistomenetelmät ja poistoajat omaisuusryhmittäin:

Aineettomat oikeudet	5 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	5 vuotta	Tasapoisto
Maa- ja vesialueet		Ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
- Hallinto- ja laitosrakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
- Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
- Talousrakennukset	10 vuotta	Tasapoisto
- Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
- Asuinrakennukset	35 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
- Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta	Tasapoisto
- Sillat, laiturit, uimalat	10 vuotta	Tasapoisto
- Muut maa- ja vesirakenteet	15 vuotta	Tasapoisto
- Vedenjakelu- ja viemäriverkosto	30 vuotta	Tasapoisto
- Kaukolämpöverkko	20 vuotta	Tasapoisto
- Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 vuotta	Tasapoisto
- Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10 vuotta	Tasapoisto
- Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	10 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto		
- Laitteet ja kalusteet	3 vuotta	Tasapoisto
- Muut raskaat koneet	10 vuotta	Tasapoisto
- Muut kevyet koneet	5 vuotta	Tasapoisto

Selvitys pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja -tappioista

Tilikaudella ei muodostunut pysyvien vastaavien luovutusvoittoja tai -tappioita.

Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä eristä

Satunnaisiin kuluihin on tilikaudella kirjattu takausvastuun perusteella kunnan 100 prosenttisesti omistaman Tuiskulan Yrityspalvelut Oy:n lainan takaisinmaksu, 800 000 euroa. Yhtiön taloudellinen tilanne on haasteellinen, mutta se jatkaa edelleen toimintaansa.

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma
(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Taseeseen sisältymättömät vastuusitoumukset ja vastuut
(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Muita vastuusitoumuksia ja vastuita sekä taseen ulkopuolisia järjestelyitä koskevat liitetiedot
(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot
(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Intressitapahtumia koskevat liitetiedot
(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Eriytettyjen tilinpäätökset ja muut eriytetyt laskelmat

Tuiskulan Jäteasema

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Ateriapalvelut

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Tuiskulassa 30.3.2023

Maria Kielo
Kunnanjohtaja

Mikko Ojakellukka
puheenjohtaja

Mira Mollukka
varapuheenjohtaja

Sini Niittyleinikki

Jari Ahokeltano

Pasi Ahojakkärä

Juho Iisoppi

Pentti Koirankieli

Nelli Lääte

Minna Merikaali

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 17.5.2023

Tarkastustaito Oy
Tilintarkastusyhteisö

Simo Silakka
JHT, KHT

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

Käytetyt kirjanpitokirjat 1.1.–31.12.2022

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tositelajit

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta.)

Tuiskulan kunta
Tilinpäätös 2022

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti signappi.fi:n allekirjoituspalvelulla. This document has been signed using signappi.fi e-signing service. Detta dokument har signerats digitalt med signappi.fi signature service

Paikka ja aika / Place and date / Plats och datum
Tuiskula

Allekirjoitettu 2023-03-30 11:03 UTC
Maria Kielo
Kunnanjohtaja

Allekirjoitettu 2023-03-30 11:20 UTC
Mikko Ojakellukka
puheenjohtaja

Allekirjoitettu 2023-03-30 11:45 UTC
Mira Mollukka
varapuheenjohtaja

Allekirjoitettu 2023-03-30 11:50 UTC
Sini Niittyleinikki

Allekirjoitettu 2023-03-30 12:06 UTC
Jari Ahokeltano

Allekirjoitettu 2023-03-30 13:03 UTC
Pasi Ahojäkkärä

Allekirjoitettu 2023-03-30 15:08 UTC
Juho Iisoppi

Allekirjoitettu 2023-03-30 15:58 UTC
Pentti Koirankieli

Allekirjoitettu 2023-03-30 18:19UTC
Nelli Lääte

Allekirjoitettu 2023-03-30 19:47 UTC
Minna Merikaali

Helsinki

Allekirjoitettu 2023-5-17 14:14 UTC
Simo Silakka
Tilintarkastaja
JHT, KHT

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats
<https://signappi.fi/verify/#LJSDNKN89FXJGS57RSTQ999> / 10

Liite 2 Osia pöytäkirjoista**KUNNANVALTUUSTON KOKOUS 1.6.2022****§ 25 Vapaaehtoisen Sotelan kuntayhtymän purkaminen****Päätösesitys hallitus:**

Kunnan osuus Sotelan kuntayhtymästä on 10 prosenttia. Kunta on neuvotellut yhdessä muiden jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamisesta. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se yhdessä muiden jäsenkuntien kanssa purkaa vapaaehtoisen Sotelan kuntayhtymän tilikauden 2023 aikana.

Päätös valtuusto:

Hyväksyttiin.

KUNNANVALTUUSTON KOKOUS 5.1.2023**§ 7 Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023–2025****Päätösesitys hallitus:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2025.

Päätös valtuusto:

Hyväksyttiin.

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUS 30.6.2022**§ 45 Tuiskulan kunnan täydennys sopimus- ja omaisuusselvitykseen hyvinvointialueelle**

Tuiskulan kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 28.2.2022 § 15 antaa hyvinvointialueelle selvityksen siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista toimitiloista. Hyvinvointialue on kirjeessään 27.5.2022 pyytänyt kuntia täydentämään antamaansa selvityksen 30.6.2022 mennessä.

Täydennyspyyntö koskee kaikkia sopimustyyppejä, mukaan lukien toimitiloja koskevat sopimukset. Mikäli kuntien helmikuussa ilmoittamissa vuokrattavaksi tulevissa kuntien kiinteistöissä on tapahtunut muutoksia, myös niistä pyydetään ilmoittamaan ajantasainen tieto.

Hyvinvointialue pyytää päivittämään tiedot C-sopimustenhallintajärjestelmään selvityksen antamisen jälkeen:

- solmitut uudet sopimukset
- sopimusmuutokset
- päättyneet, selvitykseen sisältyneet sopimukset
- kunnalle jäävät 28.2.2022 annetussa selvityksessä virheellisesti mukana olleet sopimukset merkitään "Päättynyt"

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Tuiskulan kunnan osalta 28.2.2022 mennessä laadittuun selvitykseen ei ole tarpeen tehdä täydennyksiä tai muita muutoksia. Kunnalta siirtyy annetun selvityksen mukaisesti:

1. Henkilöstö: 429 henkilöä
2. Irtain omaisuus: 300 000 euroa
3. Vastuut:
 - Siirtyvien leasing-vastuiden osuus 250 000 euroa (ajoneuvot 50 000 euroa, monitoimilaitteet 50 000 euroa, toimistotarvikkeet 50 000 euroa, laboratoriotarvikkeet 100 000 euroa)
 - Toimitilojen vuokravastuut 500 000 euroa ja keskeneräisten toimitilahankkeiden arvo 6 000 000 euroa.
4. Lisäksi asiakaskohtaisia sopimuksia 25 kpl

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUS 15.11.2022**§ 97 Ateria- ja puhtaanapitopalvelun liikkeenluovutus**

Kunta on osakkeenomistajana Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:ssä. Kunta on yhdessä muiden omistajatahojen kanssa 1.10.2022 päättänyt 100 000 yhtiön uuden osakkeen antamisesta. Kunta merkitsee sopimuksen mukaisesti osakeannissa 25 000 osaketta kunnan luovuttamaa ateria- ja puhtaanapitopalvelutoimintaa vastaan.

Kunnanhallitukselle on saatettu tietoon, että Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n hallitus on vahvistanut apportsopimuksella määritetyt käyvät arvot.

Liikkeenluovutus on loppuunsaatu ja osakkeet on rekisteröity kaupparekisteriin 1.11.2022 sekä kirjattu taseeseen osakkuusyhteisöosuuksien hankintamenon lisäyksenä.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, että liikkeenluovutus on loppuun saatettu ja osakkeet on rekisteröity kaupparekisteriin sekä kirjattu taseeseen osakkuusyhteisöosuuksiin.

Kunnanhallitus kiittää ateria- ja puhtaanapitopalveluissa työskennelleitä henkilöitä työskentelystään kunnan hyväksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 98 Osakkuusyhtiö Tuiskulan Sähkönmyynti Oy

Kunta omistaa 33,3 % Tuiskulan Sähkönmyynti Oy:stä yhdessä paikallisten yrittäjien kanssa. Osakkuusyhtiön toimialana on omistaa Pyrylän Tehoyhtiö Oy:n osakkeita ja myydä osakkeenomistajana vastaanottamaansa omakustannehintaista sähköä tai

muuta energiaa sähköpörssiin. Pyrylän Tehoyhtiö Oy toimii ydinvoimalahankkeen vetäjänä ja emoyrityksenä, sillä ei ole muuta toimintaa.

Kunta on pääomittanut osakkuusyhtiötä 750 000 eurolla, mikä vastaa osakkeiden hankintamenoa taseessa. Osakkuusyhtiö on käyttänyt osakkailta saadun pääoman Pyrylän Tehoyhtiö Oy:n osakkeiden hankintaan. Osakkuusyhtiö Tuiskulan Sähkönmyynti Oy on sitoutunut merkitsemään 4 500 000 eurolla Pyrylän Tehoyhtiö Oy:n osakkeita ja kunnan osuus tästä kokonaisuudesta on 1 500 000 euroa.

Ydinvoimalahanke ei saanut rakennuslupaa. Asia on tällä hetkellä erittäin riitaisa ja keskeneräinen. Rakennusluvan puuttuessa ja hankkeen tällöin peruutuessa omistajille ei ole tulossa jako-osuuksia.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUS 5.1.2023

§ 5 Tuiskulan kunnan sopimus- ja omaisuus selvitys hyvinvointialueelle

Kunnanhallitukselle toimitettiin hyvinvointialueen valtuuston 30.12.2022 tekemä päätös koskien Tuiskulan kunnalta hyvinvointialueelle siirtyvää omaisuutta ja sopimuksia. Hyvinvointialue on hyväksynyt kunnalta siirtyvän omaisuuden, sopimukset, vastuut ja kunnalta vuokrattavat toimitilat kunnanhallituksessa 30.6.2022 § 45 käsitellyn täydennyksen mukaisina, eikä erikseen käsiteltäviä sopimuksia ole.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

PERUSTURVALAUTAKUNNAN KOKOUS 18.12.2022

§ 34 Ilmoitusasiat

1. Henkilöstöpäälliköltä on tullut ilmoitus lautakunnalle yhteensä 80 000 euron (sisältäen henkilösivukulut) maksettavasta kertaerästä koronapotilaiden hoitoon osallistuville henkilöille. Se ei aiheuta toimenpiteitä kunnalle, koska maksu suoritetaan keväällä 2023 hyvinvointialueelta.
2. Korona- ja influenssakatsaus.
3. Kuntainfo 4/2022 Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2023
4. Muita asioita ei ole tullut lautakunnalle tiedoksi

Päätös:

Merkitään saadut ilmoitusasiat tiedoksi.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUS 12.2.2022

§ 25 Vanhan terveystakeskuksen osan käyttökielto

Esittelijä tekninen johtaja Mikko Ojakellukka

Vakavien sisäilmaongelmien takia vanhan terveystakeskuksen A-siipi on asetettu viranomaisten toimesta käyttökieltoon. Käyttökieltoon on asetettu 750 m², kun terveystakeskuksen kokonaismääräala on 2 500 m². Kiinteistöpäällikön teettämän arvion mukaan pilaantuneen ja siten käyttökieltoon asetetun osan korjaaminen olisi huomattavasti kalliimpaa kuin uuden vastaavan rakentaminen.

Vanhan terveystakeskuksen jatkokäytön selvittely on vielä keskeneräinen, mutta vielä käytössä olevaa osaa voidaan kiinteistöpäällikön teettämän arvion mukaisesti hyödyntää kunnan palvelutuotannossa myös tulevaisuudessa. Vanhan terveystakeskuksen tasearvo on 1 500 000 euroa. Tällä hetkellä käyttökieltoon asetetuille tiloille etsitään korvaavia tiloja. Korvaavien tilojen tarve on lyhytaikainen, kun uusi terveystakeskus valmistuu tilikauden 2023 aikana.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUS 15.4.2022

§ 45 Vanhan terveystakeskuksen osan korvaavat tilat

Esittelijä tekninen johtaja Mikko Ojakellukka

Kunnan terveystakeskuksen käyttökiellossa olevat tilat korvataan leasingilla hankituilla, väliaikaisiksi tarkoitetuilla toimistotiloilla 10 vuodeksi. Vuokran määrä on 3 500 euroa / kuukausi. Kohde on siirrettävissä ja uuden terveystakeskuksen valmistuttua toimitiloja voidaan käyttää koulun remontin väistötiloina.

Sopimuksen jäännösarvo on 70 prosenttia vuokraohteen lopullisesta hankintamenosta, lisättynä kulloinkin voimassa olevalla arvonlisäverolla. Vuokra-ajan päättyessä kunnalla on oikeus, mutta ei velvollisuutta ostaa vuokratohde.

Hankinta kilpailutettiin ongelmitta lautakunnan toimesta, eikä oikaisuvaatimuksia ole tullut.

Päätösehdotus:

Ehdotan, että tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen halvimman tarjouksen jättäneen Leesarit Oy:n kanssa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUS 6.7.2022

§ 62 Joukkoliikennepalveluiden hankinta

Esittelijä tekninen johtaja Mikko Ojakellukka

Tuiskulan kunnan joukkoliikennepalveluiden hankinta kilpailutettiin hankintalain mukaisessa avoimessa menettelyssä, jossa kaikki halukkaat saivat jättää tarjouksen. Voittaneen tarjoajan kanssa laadittava sopimus on muodoltaan toistaiseksi voimassa oleva. Hankinta ylittää EU:n asettamat kynnysarvot ja hankintailmoitus on ollut esillä 1.6.–30.6.2022. Tarjouksia saatiin 3 kpl, eikä yhtään tarjousta jouduttu hylkäämään. Tarjoukset avattiin 6.7.2022 ja saaduista tarjouksista laadittiin vertailutaulukko. Hankinnat pisteytettyyn seuraavalla tavalla:

1. Hintapisteytys: kuukausihinta x 36 kuukautta = hankintahinta, pienin annettu arvo / tarjottu arvo x maksimihintapisteeet 85 = hintapisteeet
2. Laatupisteytys: Kaluston ympäristöystävällisyys, kalusto 100 % Euro 6 -luokkaa = 15 p, kalusto 50-99 % Euro 6 -luokkaa = 8 p, kalustosta alle 50 % Euro 6 -luokkaa = 0 p

Vertailutaulukon perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Taksit Oy.

Päätösehdotus:

Ehdotan, että Tuiskulan kunnan joukkoliikennepalvelut hankitaan toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Taksit Oy:ltä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUS 15.1.2023

§ 6 Ilmoitusasiat

1. Tuiskulan kunta joutuu palauttamaan opetus- ja kulttuuriministeriöltä 29.12.2022 saadun tiedon perusteella tilikaudella 2022 perusteettomasti saadun edun maaliskuun 2023 aikana.
2. Muita ilmoitusasioita ei ole tullut lautakunnalle tiedoksi

Päätös:

Merkitään saadut ilmoitusasiat tiedoksi.

Liite 3 otteita tase-erittelyistä
3 a) Osakkeet ja osuudet

Tytäryhteisöosakkeet ja -osuudet	Osuus %	Tilikauden Lisäys/vähennys	Hankintameno
Tuiskulan Vuokratalot Oy Pääomasijoitus valtuuston päätös 20.4.2022 § 15	100	1 651 915,91	1 450 695,77
		Yhteensä:	3 102 611,68
Tuiskulan Yrityspalvelut Oy	100		99 898,67
Koulutuskeskus Opi Oy	85		275 873,85
Nuorisokeskus Leirilä Oy	85		448 150,33
Yhteensä:			3 926 534,53

Kuntayhtymäosuudet	Osuus %	Tilikauden Lisäys/vähennys	Hankintameno
Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	20		3 287 757,34
Pohjanmaan liitto kuntayhtymä	20		1 567 219,97
Sotelan kuntayhtymä	10		611 855,46
Yhteensä:			5 466 832,76

Osakkuusyhteisöosuudet	Osuus %	Tilikauden Lisäys/vähennys	Hankintameno
Tuiskulan Sähkönmyynti Oy	33,3		750 000,00
Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy Merkintä 1.11.2022	25	350 000,00	50 000,00
		Yhteensä:	400 000,00
Yhteensä:			1 150 000,00

Tuiskulassa 12.3.2023

Seija Heinätähtimö

Seija Heinätähtimö

Palveluasiantuntija, Kuntatilit Oy

3 b) Lyhytaikaisten muiden velkojen ja siirtovelkojen tase-erittelyt**Muiden velkojen tase-erittely**

Ennakonpidätysvelka	937 057,96
Sosiaaliturvamaksuvelka	66 583,59
Ay-jäsenmaksuvelka	9 620,19
Yhteensä:	1 013 261,74

Siirtovelkojen tase-erittely

KuEL-maksu	1 069 953,32
Pakollisten vakuutusmaksujen jaksotus	419 088,09
Korkojaksotus	126 203,13
Lomapalkkavelka	6 364 607,65
Hankejaksotukset	1 259 611,10
Muut siirtovelat	56 000,00
Yhteensä:	9 295 463,29

Tuiskulassa 12.3.2023

Seija Heinätähkimä

Seija Heinätähkimä

Palveluasiantuntija, Kuntatilit Oy

Liite 4 Liikuntahallin pysyvien vastaavien hyödykekortti**Tuiskulan kunta**

Hyödyke:
 Sijaintipaikka:
 Vastaava yksikkö:
 Toimittaja:
 Tunnistenumero:

Liikuntahalli
 Tuiskulan kunta, Tuiskutie 87
 Tuiskulan koulu
 Rakennuspalvelu Tiuhti Oy
 17/9191

Hankintapäivä:	1.1.2019
Hankintameno:	6 600 000,00
Valtionosuuden määrä:	600 000,00
Investointivarausta käytetty	2 000 000,00
Palautusvelvollisuuden määrä:	Ei ole
Poistomenetelmä:	Tasapoisto
Poisto aika:	20 vuotta
Tilikauden poistot:	
Alkusaldo 1.1.2022	5 100 000,00
Lisäykset tilikaudella	0,00
Poistopohja	6 000 000,00
Poistot	300 000,00
Loppusaldo 31.12.2022	4 800 000,00
Poistoero:	
Kertynyt poistoero 1.1.2022	1 100 000,00
Poistoeron vähennys	400 000,00
Kertynyt poistoero 31.12.2022	700 000,00

Liite 5 Omaisuusraportti 31.12.2022

TOP Pankki Oyj

(Voit luottaa siihen, että laskutoimitukset ovat oikein.)

Omaisuusraportti

31.12.2022

Asiakkaan nimi

Tuiskulan kunta

Salkku

119867

Raportointivaluutta

EUR

Varainhoitaja

Heimo Pihlaja

Arvopaperi	Valuutta	Määrä	Hankinta-hinta	Hankinta-arvo	Markkina-hinta	Markkina-arvo	Muutos
Euro IV A	EUR	76,4698	9 991,75	764 067,16	9 863,55	754 263,76	-9 803,40
Obligaatio Prima A	EUR	11 440,7279	170,86	1 954 761,87	116,66	1 334 721,83	-620 040,04
Obligaatio Tuotto A	EUR	5 441,3294	114,33	622 118,16	112,59	612 655,18	-9 462,98
Korkotuotto III A	EUR	12 147,5454	130,93	1 590 512,70	104,77	1 272 647,71	-317 864,99
Yrityslaina A	EUR	16 160,7883	186,17	3 008 728,33	126,68	2 047 251,89	-961 476,44
Yrityslaina Amerikka A	EUR	12 326,6980	128,46	1 583 505,63	92,77	1 143 515,69	-439 989,94
High Yield A	EUR	4 110,5648	197,06	810 038,98	197,06	810 038,98	0,00
Suomi Indeksi I A	EUR	1 567,5566	119,31	187 025,01	108,38	169 884,03	-17 140,98
Suomi Pienyhtiöt A	EUR	85,9125	556,38	47 799,64	549,36	47 196,65	-602,99
Eurooppa Arvo - sijoitusrahasto I A	EUR	977,9968	128,45	125 624,99	117,58	114 992,46	-10 632,53
Eurooppa Indeksi III A	EUR	2 661,7525	163,99	436 508,00	160,23	426 498,89	-10 009,11
Pohjoismaat Indeksi III A	EUR	198,4223	320,60	63 614,52	310,57	61 623,18	-1 991,34
Amerikka Arvo A	EUR	1 955,7428	226,69	443 345,27	219,54	429 355,25	-13 990,02
Amerikka Indeksi III A	EUR	4 941,9379	356,57	1 762 133,92	241,40	1 192 979,89	-569 154,03
Aasia Indeksi I A	EUR	1 673,2012	227,12	380 024,95	227,12	380 024,95	0,00
Emerging Markets Index							
Fund II EUR	EUR	14 227,1608	21,46	305 293,86	21,10	300 203,57	-5 090,29
Kehittyvät Osakemarkkinat A	EUR	556,1533	140,75	78 277,18	140,75	78 277,18	0,00
Vuokratuotto B	EUR	8 101,9801	110,92	898 677,25	109,35	885 926,31	-12 750,94
Yhteensä:				15 062 057,42		12 062 057,40	-3 000 000,02

Liite 6 Lahjakirja

Lahjakirja

Lahjanantaja: Sami Kuntalainen, Tuiskunperä 901, 67777 Tuiskula

Lahjansaaja: Tuiskulan kunta, Tuiskutie 1, 67789 Tuiskula

Lahja: Sami Kuntalainen lahjoittaa Tuiskulan kunnalle omistamansa rahoitusarvopaperit ilman käyttörajoituksia ja muita ehtoja. Omistuksen arvo 30.12.2022 pankin saldobahvistuksen perusteella on 270 000 euroa.

Tämä lahjakirja on laadittu kahtena samanlaisena kappaleena, joista yksi lahjoittajalle ja yksi lahjan saajalle. Lahjakirja astuu voimaan allekirjoituksella.

Tuiskulassa 30.12.2022

Allekirjoitukset

Sami Kuntalainen

Sami Kuntalainen

Lahjanantaja

Maria Kielo

Maria Kielo, kunnanjohtaja

Lahjansaajan Tuiskulan kunnan puolesta

Lahjakirjan oikeaksi todistavat:

Minna Kuntalainen

Minna Kuntalainen

Mikko Ojakellukka

Mikko Ojakellukka, kunnanhallituksen puheenjohtaja

Liite 7 Apporttisopimus

Apporttisopimus on solmittu allekirjoituspäivänä seuraavien osapuolten kesken:

Tuiskulan kunta, Tuiskutie 1, 67789 Tuiskula (Luovuttaja) ja

Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy, 65111 Tiukula (luovutuksensaaja).

1. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja siirtoajankohta

Tällä apporttisopimuksella luovutetaan apporttina Tuiskulan kunnan jäljempänä yksilöity liiketoiminta ja siihen liittyvä omaisuus, velat, vastuut ja velvoitteet.

Tuiskulan kunta on Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n osakkeenomistaja. Tuiskulan kunta on yhdessä muiden omistajien kanssa 1.10.2022 päättänyt Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n kanssa 100 000 uuden osakkeen antamisesta. Tuiskulan kunta merkitsee osakeannissa 25 000 uutta osaketta luovutettavaa ateria- ja puhtaanapitopalvelutoimintaa varten. Luovutus tapahtuu viimeistään 1.11.2022 klo 23.59 (siirtoajankohta).

2. Luovutuksen kohde

Luovutuksen kohteena on Tuiskulan kunnan ateria- ja puhtaanapitopalvelun liiketoiminta siten, että luovutuksen saaja voi jatkaa Tuiskulan kunnan aiemmin harjoittamaa liiketoimintaa luovutuksen jälkeen. Liiketoimintaan liittyvä omaisuus, velat, vastuut ja velvoitteet on eritelty luvussa 3 käyvin arvin.

3. Liiketoimintaan liittyvä omaisuus, velat, vastuut ja velvoitteet

3.1. Siirtyvä henkilöstö

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta)

3.2 Siirtyvät velat

Siirtyvien työntekijöiden lomapalkkavelka määrältään 550 000 euroa.

3.3 Siirtyvät pysyvät vastaavat

Siirtyvät aineelliset hyödykkeet määrältään 500 000 euroa.

3.4 Rahavarat

Tuiskulan kunnan ateria- ja puhtaanapitopalveluiden liiketoimintaan liittyvinä rahavaroina siirtyy Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:lle 350 000 euroa.

4. Apporttiomaisuuden arvo

Siirtyvän liiketoiminnan arvo perustuu apporttiomaisuuden siirtoajankohdan käypiin arvoihin, jonka Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n hallitus vahvistaa.

5. Osakeanti

Tuiskulan kunta merkitsee sille tarjotut osakkeet (25 000 kpl) allekirjoittamalla tämän sopimuksen. Osakkeet maksetaan apporttiomaisuudella siten, että Tuiskulan kunta luovuttaa ateria- ja puhtaanapitopalvelutoimintaan kuuluvat varat ja velat Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:lle. Ateria- ja puhtaanapitopalvelutoiminta siirretään ja osakkeet maksetaan siirtoajankohtana.

Tuiskulan kunnalle osakeannissa annettavista osakkeista maksettava määrä on apportina luovutettavien varojen, velkojen ja varausten siirtoajankohdan (1.11.2022) mukaisten käypien arvojen erotus eli nettoapportti. Osakkeista maksettava merkintähinta vastaa siten nettoapportin määrää.

6. Verot ja muut julkisoikeudelliset maksut

(Poistettu tekstiä. Poistetulla tekstillä ei ole vaikutusta tehtävän ratkaisun kannalta)

7. Päiväys ja allekirjoitukset

Tuiskulassa 15.10.2022

Tuiskulan Kunta

Pohjanmaan Ateriapalvelut

Maria Kielo

Mika Matikka

Maria Kielo

Mika Matikka

Kunnanjohtaja

Toimitusjohtaja

Liite 8 Ote Tuiskulan kunnan hankintaohjeesta

Hankintavaltuudet

1.1.2022 lähtien päätöksentekorajat ja hankintavaltuudet ovat seuraavat:

Tavara- ja palveluhankinnat

- Toimialajohtajat enintään 100 000 euroa
- Talousjohtaja ja hallintojohtaja enintään 100 000 euroa
- Kunnanjohtaja enintään 100 000 euroa

Hankinnoista, joiden arvo ylittää 100 000 euroa tai palvelusopimuksen kesto ylittää 4 vuotta, päättää hankinnasta vastaava toimielin.

Liite 9 Tarjousten vertailutaulukko

Tarjousten vertailutaulukko Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys Sopimustyyppi: Joukkoliikennepalveluiden hankinta Tuiskulan kunta, toistaiseksi voimassa oleva sopimus Hankintailmoituksen numero: 4489/02.01.00.00.00/2022/60100000-9 Vertailuun valittuja tarjouksia yhteensä: 3 kpl						
Yritys	Tuiskulan Taksipalvelut Oy		Taksit Oy		Tiukulan liikenne Oy	
Hintapisteytys (pienin annettu arvo/tarjottu arvo x maksimipisteet 85 p)	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet
Kuukausihinta x 36 kuukautta	65 tuhatta euroa x 36 = 2 340 tuhatta euroa, 36 kuukauden jälkeen hinta pysyy muuttumattomana	71,92	55 tuhatta euroa x 36 = 1 980 tuhatta euroa, 36 kuukauden jälkeen hinta pysyy muuttumattomana	85,00	56 tuhatta euroa x 36 = 2 016 tuhatta euroa, 36 kuukauden jälkeen hinta laskee 30 tuhanteen euroon kuukaudessa	83,48
Laatupisteytys						
Kaluston ympäristöystävällisyys - tarjottavasta kalustosta 100 % on EURO 6 - luokkaa → 15 pistettä - tarjottavasta kalustosta 50–99 % on EURO 6 -luokkaa → 8 pistettä - tarjottavasta kalustosta alle 50 % on EURO 6 -luokkaa → 0 pistettä	Tarjottavasta kalustosta 100 % on EURO 6 -luokkaa	15	Tarjottavasta kalustosta 100 % on EURO 6 -luokkaa	15	Tarjottavasta kalustosta 100 % on EURO 6 -luokkaa	15
Hintapisteytys		71,92		85,00		83,48
Laatupisteytys		15		15		15
Pisteet yhteensä		86,92		100,00		98,48
Sijoitus		3.		1.		2.

Päiväys ja allekirjoitukset

Tuiskulassa 6.7.2022

Mikko Ojakellukka
 Mikko Ojakellukka
 Tekninen johtaja

Heidi Lumme
 Heidi Lumme
 Tekninen sihteeri

Liite 10 Tilintarkastusassistentti Anni Avustajan havainnot

Asiakas: Tuiskulan kunta	Tilikausi: 2022	Tilintarkastajan työpaperi
Tekijä: Anni Avustaja	Aihe Yhteenveto havainnoista, tilinpäätöstarkastus ja muut tarkastuskohteet	Päivämäärä 25.4.2023

Tilinpäätöslaskelmien tarkastus:

- Suorittujen tarkastustoimenpiteiden perusteella:
 - Tilinpäätöslaskelmat on johdettu pääkirjasta.
 - Tunnusluvut ovat olennaisin osin oikein laskettu.
 - Tilinpäätös on allekirjoitettu poikkeuksellisesti sähköisesti.

Liitetietojen tarkastus:

- Liitetietojen tarkastuksessa ei havaittu huomautettavaa.
 - Vastuiden ja vakuuksien taustamateriaalit täsmäsivät liitetietoihin
 - Muut liitetiedot täsmäsivät asianmukaisiin erittelyihin. Erittelyille suoritettiin tarkastustoimenpiteitä pistokokein, eikä tarkastuksessa havaittu huomautettavaa.

Konsernitilinpäätöksen tarkastus:

- Konsernitilinpäätöksen tarkastustoimenpiteiden perusteella:
 - Konsernitilinpäätös täsmää konsernitilinpäätösohjelman lakanaraporttiin.
 - Lakanaraportille yhdisteltävien yksiköiden tilinpäätökset täsmäävät olennaisin osin erillistilinpäätösten lukuihin.
 - Oma pääoma juoksee olennaisin osin.
 - Konsernitositteet ovat asianmukaisesti laadittu.
 - Sisäisten erien eliminoinnit ovat olennaisin osin oikein laadittu.

Toimintatuottojen tarkastus:

- Toimintatuottojen tarkastustoimenpiteiden perusteella:
 - Tarkastuksessa ei havaittu olennaisia katkovirheitä.
 - Pistokokein tarkastetut tapahtumat täsmäsivät taustamateriaaliin ja saatuun suoritukseen.
 - Tilikaudella ei havaittu olennaisia, odottamattomia tai epätavallisia muutoksia toimintatuottojen kertymissä.

Verotulojen ja valtionosuuksien tarkastus:

- Verotulojen tarkastuksessa ei havaittu huomautettavaa. Tuloslaskelman verotulot täsmäsivät verohallinnon tilitysraportteihin.
 - Oppilastilastoille suorittujen analyttisten tarkastustoimenpiteiden perusteella tilastoluokan 20057 Perusop: muu pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaiden muutos tilikauden 2021 ja 2022 välillä on 23 oppilasta. Muuta

huomautettavaa ei esiintynyt. Asiakkaalta saadun selvityksen perusteella edellisenä tilikautena 20.9.2021 ilmoitetuissa tiedoissa on ollut virhe ja oppilaita on ilmoitettu 23 liikaa, mikä selittää muutosta. Ilmoitetut tiedot ovat vaikuttaneet tilikaudella 2022 maksettuihin valtionosuuksiin. Selvityksen perusteella tieto on korjattu järjestelmään marraskuussa 2021, mutta korjattu tieto ei ole järjestelmän sulkeutumisen jälkeen enää tallentunut järjestelmään.

Ostolaskujen tarkastus:

- Ostolaskujen tarkastustoimenpiteiden perusteella, emme havainneet olennaista huomautettavaa:
 - Laskut kuuluivat kunnalle
 - Tiliöinnit ja alv-käsittelyt olivat asianmukaisia
 - Asiatarkastaja ja hyväksyjä olivat eri henkilöitä
 - Kirjattu suoriteperiaatteen mukaisesti oikeille tilikausille
 - Kynnysarvojen ylittävät hankinnat olivat asianmukaisesti kilpailutettuja

Pysyvien vastaavien ja poistojen tarkastus:

- Suoritetujen toimenpiteiden perusteella:
 - Taseen saldot täsmäävät järjestelmän raporttiin.
 - Tilikauden lisäysten ja vähennysten tarkastuksessa tehtiin seuraavat havainnot:
 - ➔ Lisäykset: 1.6.2022 rakennuksiin on aktivoitu käyttökiellossa olevan vanhan terveystieteiden korvaaviksi tiloiksi hankitut väliaikaiset siirrettävissä olevat toimitilat. Tilojen hankintameno on ollut 420 000 euroa, ja se on aktivoitu rakennuksiin sekä kirjattu muihin velkoihin tilinpäätöksessä. Muita velkoja on purettu maksettujen vuokrien suhteessa yhteensä 21 000 euroa (3 500 euroa/kk x 6 kuukautta).
 - ➔ Vähennykset: Pistokokein suoritetujen tarkastustoimenpiteiden perusteella vähennysten kirjanpidollinen käsittely on asianmukainen, emmekä havainneet huomautettavaa.
 - Suunnitelman mukaiset poistot täsmäävät järjestelmän raporttiin. Pistokokein tarkasteltiin alla eriteltyjen hyödykkeiden poistojen asianmukaisuus, emmekä havainneet huomautettavaa:
 - ➔ Vanhasta terveystieteiden kirjatuista poistot, 100 000 euroa, noudattivat poistosuunnitelmaa ja täsmäsivät tuloslaskelman poistoihin.
 - ➔ Liikuntahallin tilikauden poistot, 300 000 euroa, noudattivat poistosuunnitelmaa ja täsmäsivät tuloslaskelman poistoihin.
 - ➔ Tilikaudella 1.6.2022 aktivoitujen väliaikaisten toimitilojen hyödykekortille määritelty 10 vuoden tasapoisto vastasi poistosuunnitelmaa. Tilikaudella väliaikaisista toimitiloista on kirjattu puolen vuoden poistot, 21 000 euroa, mikä täsmää tuloslaskelman poistoihin.

Sijoitusten tarkastus:

- Sijoitusten arvostuksia ja tilikauden muutoksia tarkastettiin pistokokein. Tarkastuksessa tehtiin seuraavat havainnot:
 - Pohjanmaan Ateriapalvelut Oy:n hankintamenon lisäykseksi on kirjattu osakkeista rahana maksettu osuus 350 000 euroa. Apporttisopimuksella määritelty pitkäaikainen omaisuus muodostuu kalustosta, joka on kirjanpidossa

jo loppuun poistettu. Hyväksytyn tavarantarkastajan lausunnon ja kunnan teknisen johtajan mukaan omaisuuden käypä arvo ja käyttöarvo kunnalle on 500 000 euroa. Nettoapportin ja rahana maksetun määrän välinen erotus on 50 000 euroa.

- Koulutuskeskus Opi Oy:n oma pääoma on 35 000 euroa pienempi kuin mitä kunnan kirjanpidon tasearvo osoittaa. Saatujen selvitysten perusteella koulutuskeskuksella on kuitenkin käyttöarvoa kunnan palvelutuotannossa, eikä arvonalennuskirjaus ole tämän vuoksi ajankohtainen.

Rahoitusarvopapereiden tarkastus:

- Rahoitusarvopapereille suoritettujen tarkastustoimenpiteiden perusteella:
 - Tilinpäätöshetken saldot täsmäävät pankin salkkuraporttiin per 31.12.2022.
 - Rahoitusarvopaperit on arvostettu tilinpäätöksessä hankintameno.

Hankintojen tarkastus:

- Investointi- ja käyttötaloushankintoja tarkastettiin pistokokein. Tarkastuksessa tehtiin seuraavat havainnot:
 - Teknisen johtajan 1.3.2022 tekemän koulun kattoremontin (120 000 euroa) hankintapäätöksen vertailutaulukosta puuttui allekirjoitus. Muuta huomautettavaa emme havainneet.
 - Joukkoliikennepalveluiden hankinnan tarkastuksessa ei havaittu huomautettavaa. Palvelun toimittajaksi on valittu vertailutaulukon mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt toimittaja Taksit Oy ja päätös on asianmukaisesti täytäntöönpanttu. Taksit Oy:n kanssa laadittu sopimus vastasi ehdoiltaan saatua tarjousta.

Hallinnon tarkastus:

- Hallinnon tarkastuksessa tehtiin seuraavat havainnot:
 - Kunta on antanut 100 prosenttisesti omistamalleen tytäryhtiölle 2 000 000 euron pääomavainan. Lainalle ei ole saatu vastavakuutta.
 - Tilikauden talousarviomuutokset on käsitelty asianmukaisesti.
 - Mikko Ojakellukka on toiminut kunnanhallituksen puheenjohtajana ja teknisenä johtajana yhtäjaksoisesti elokuusta 2021 alkaen. Kunnanhallituksen tekniseen lautakuntaan liittyvissä päätöksenteoissa jääväyksiä ei kaikilta osin ollut asianmukaisesti suoritettu.

Liite 11 Ote Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusjärjestelmän raportista (sivu 2)

(Voit luottaa siihen, että laskutoimitukset ovat oikein.)

	01 Laskennallisen perusteen yksiköiden lukumäärä	02 Laskennallinen peruste / yksikkö euroa	03 Valtion- osuuden laskennallinen peruste euroa	04 Rahoitus %	05 Kokonais- rahoitus euroa	06 Kokonaisrahoitus aiemmin euroa
20068 Perusop: aikuisten perusopetus	420	331,26	139 128	100,00 %	139 129	139 129
20074 Perusop: aikuisten po arv.korj	-250	331,26	-82 815	100,00 %	-82 815	-82 815
20056 Perusop: piden. vaik.keh.vamm	7	34 000,00	238 000	100,00 %	238 000	238 000
20057 Perusop: Muu pidennetyn oppiv.	44	23 000,00	1 012 000	100,00 %	1 012 000	1 012 000
20060 Joustavan perusopetuksen lisa	8	2 780,96	22 248	100,00 %	22 248	22 248
20067 Perusop: valmistava opetus	55	1 339,45	73 670	100,00 %	73 670	73 670
20073 Perusop: valmistavan arviokorj	55	1 339,45	73 670	100,00 %	73 670	73 670
20039 Aamu- ja iltapäivätoiminta	8 500	26,00	221 000	57,00 %	125 970	125 970
20013 Lukiokoulutus, nuorten oppim.	241	6 782,14	1 634 496	100,00 %	1 634 496	1 634 496
02013 Tuiskulan musiikkiopisto – taiteen perusopetus	7 059	83,96	592 674	57,00 %	337 824	337 824
20004 Liikuntatoiminta	9 800	12,00	117 600	29,70 %	34 927	34 927
20085 Nuorisotyö	4 370	15,00	65 500	29,70 %	19 468	19 468
20007 Kunnan omarah.osuus lukiokoul.	9 800	-89,98		100,00 %	-881 804	-881 804
20093 Kunnan omarah.osuus amm.koul	9 800	-186,42		100,00 %	-1 826 916	-1 826 916
0099019 Tuiskulan kunta			4 107 221		919 867	919 867