

OFGR-EXAMEN 2.9.2023

REVISORNS RAPPORTERING OCH ÅTGÄRDER SOM DETTA FÖRUTSÄTTER 8 timmar, 100 poäng

Lös följande uppgifter (1–5) enligt gällande författningar samt god revisions- och bokföringssed inom offentlig förvaltning. I svaren kan revisorns rapporter upprättas enligt de aktuella mallar för revisionsberättelser som gjorts upp av Finlands Revisorer rf.

I uppgiftslösningen är det inte av betydelse att de sammanslutningar, personer och identifieringsuppgifter som nämns i uppgiften är fiktiva. Delar av bokslutsuppgifter för existerande kommunkoncerner har använts till grund för uppgiften. Bakgrundsinformation, fel och brister har lagts till i uppgiften, men dessa har inte något att göra med kommunkoncernerna i fråga eller deras bokslutsuppgifter. Förvaltnings- och bokföringshandlingar som inte lagts fram i samband med uppgifterna och bilagor som nämns i uppgifterna men inte lagts fram är inte av betydelse för uppgiftslösningen. Att bokslutssiffror och nyckeltal i vissa fall avrundats är inte av betydelse för uppgiftslösningen. Examinanden kan utgå ifrån att beräkningsgrunderna för nyckeltalen är korrekta. I uppgiftslösningen är det inte av betydelse på vilka veckodagar datumen infaller.

I uppgift 1 har vissa delar avlägsnats, och dessa nämns separat i uppgiften. De avlägsnade delarna påverkar inte uppgiftslösningen. Vid bedömningen ges inte poäng som rör de tekniska sammanräkningarna i resultat- och balansräkningen, finansieringsanalysen, noterna eller i de tabeller som ingår i uppgifterna. När du svarar kan du lita på att det som lagts fram i bakgrundsinformation för uppgift 1 (s. 2) stämmer.

I uppgift 1 har kommunens resultaträkning, balansräkning och noter till vissa delar presenterats i kortare form än vad som krävs enligt statsrådets förordning om de uppgifter som ska tas upp i kommunens bokslut och i tusentals euro. Detta är inte av betydelse vid uppgiftslösningen. Vid bedömningen ges inga poäng för de omständigheter som rör omfattningen på presentationen av kommunens resultat- och balansräkning och noter.

Vid bedömningen av svaren kan plus- och minuspoäng ges. Minuspoäng kan ges för grammatik- och stavfel i de rapporter som krävs i uppgifterna samt för fel som rör presentationssättet.

Använd de färdiga word-svarsmallarna i mappen "JHT-tutkinto" på datorns skrivbord (desktop) när du besvarar uppgifterna. Spara uppgifterna med ditt identifieringsnummer och uppgiftens rubrik. Till exempel sparar en examinand med identifieringsnumret 123456 sitt svar på följande sätt:

123456 Uppgift 1
123456 Uppgift 2 osv.

Uppgiftsduplikatet behöver inte lämnas tillbaka.

Bakgrundsinformation

Tuiskula är en kommun med 15 635 invånare i landskapet Österbotten.

Tuiskula kommun och dess dotterbolag revideras av revisionssammanslutningen Tarkastustaito Ab, FO-nummer 3451235-1, adress Tilipolku 9, 00100 Helsingfors. Ansvarig revisor är OFGR, CGR Simo Silakka och till revisionsteamet hör dessutom revisionsassistent Anni Avustaja. Beträffande arbetsfördelningen vid revisionen har man kommit överens om att revisionsassistenten lämnar en sammanfattning av sina arbetspapper till den ansvariga revisorn.

För att förenkla bedömningen ska du använda följande väsentlighetsgränser i uppgiften: koncernbokslutet 3,0 miljoner euro och moderkommunens bokslut 1,5 miljoner euro. Om ett enskilt fel i koncernbokslutet eller bokslutet överskrider väsentlighetsgränsen i uppgiften ska du presentera det i revisionsberättelsen (uppgift 2). Gränsen för fel som ska rapporteras är 5 procent av väsentlighetsgränsen för koncernbokslutet, dvs. 150 000 euro, och 5 procent av väsentlighetsgränsen för kommunens bokslut, dvs. 75 000 euro. De fel som bör rapporteras ska rapporteras i en rapport/promemoria till revisionsobjektets ledning och revisionsnämnden, men de inverkar inte enskilt på revisionsberättelsen (uppgift 1).

Uppgift 1 (60 poäng)

Vilka fel och/eller brister innehåller Tuiskula kommuns bokföring, bokslut, koncernbokslut som ingår i bokslutet, förvaltning, uppgifter om grunder för statsandelar och ordnande av intern kontroll, riskhantering samt koncernövervakning? Ange de eventuella felens och/eller bristernas penningbelopp och typ samt ge detaljerade motiveringar till dina slutsatser. Föreslå också hur felen och/eller bristerna borde korrigeras.

Ta i ditt svar ställning till hur varje fel eller brist som du observerat skulle inverka på revisorns rapportering, om felet eller bristen inte korrigerades. Upprätta ditt svar i form av arbetspapper enligt mallen nedan, så att det av arbetspappren framgår granskad omständighet, granskningsobservation och en motiverad bedömning av den samt förfarandet för korrigeringsförfarandet för felet och/eller bristen. **Om det handlar om ett bokföringsmässigt fel ska du redogöra för korrigeringsförfarandet även i formen per konto an konto.** Ta också ställning till om observationen bör nämnas i revisorns rapportering: är det fråga om något som ska tas upp i revisionsberättelsen enligt 125 § i kommunallagen eller ska det tas upp i revisorns övriga rapportering, ifall felet eller bristen inte korrigeras. **Presentera också ett sammandrag av de fel du observerat i ditt svar.**

Använd den färdiga word-svarsmallen för uppgift 1 då du besvarar uppgiften.

SVARSMALL

Revision av Tuiskula kommun, räkenskapsperiod 1.1–31.12.2022

Datum: 17.5.2023

Identifieringsnummer: 123456

Granskad omständighet	Granskningsobservation, motiverad bedömning och korrigeringsförfarande	Inverkan på rapporteringen (Uppge vad, var och hur detta ska rapporteras, om felet eller bristen inte korrigeras)
	Använd följande väsentlighetsgränser när du löser uppgiften: koncernbokslut 3,0 miljoner euro och kommunens bokslut 1,5 miljoner euro. Gränsen för fel som ska rapporteras är 150 000 euro i koncernbokslutet och 75 000 euro i kommunens bokslut.	
Svarsexempel 1. Personalkostnader, semesterlöneskuld	Svarsexempel De pensionskostnader som ingår i semesterlöneskulden har inte tagits upp i tillräcklig utsträckning bland personalkostnaderna och resultatregleringarna, underskottet är 0,9 miljoner euro, vilket framgår av revisionsassistentens arbetspapper. Korrigeringsförfarande: Den saknade semesterlöneskulden bokförs Per pensionskostnader An resultatregleringar 0,9 miljoner euro.	Svarsexempel Saken ska rapporteras skriftligt till styrelsen.
2.		

Uppgift 2 (15 poäng)

Upprätta ett fullständigt förslag till **revisionsberättelse** daterat 17.5.2023 för att undertecknas av revisorn för Tuiskula kommunkoncern, förutsatt att kommunkoncernens bokföring, förvaltning och bokslutshandlingar inte ändras i något avseende.

Använd den färdiga word-svarsmallan för uppgift 2 då du besvarar uppgiften.

Bilagor:

Bilaga 1 Tuiskula kommuns bokslut för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2022

Bilaga 2 Delar av protokoll

Bilaga 3 Utdrag ur specifikationerna till balansräkningen

Bilaga 3a Aktier och andelar

Bilaga 3b Specifikationer till balansräkningen som gäller kortfristiga övriga skulder och resultatregleringar

Bilaga 4 Tillgångskort som gäller idrottshallens bestående aktiva

Bilaga 5 Egendomsrapport 31.12.2022

Bilaga 6 Gåvobrev

Bilaga 7 Apportavtal

Bilaga 8 Utdrag ur Tuiskula kommuns upphandlingsdirektiv

Bilaga 9 Jämförelsetabell över anbud

Bilaga 10 Revisionsassistent Anni Avustajas observationer

Bilaga 11 Utdrag ur rapporten om finansieringssystemet för undervisnings- och kulturverksamhet (sida 2)

Uppgifterna 3-5 är separata uppgifter och de anknyter inte till uppgifterna 1– 2. Händelserna och personerna i uppgifterna 3–5 är fiktiva. Besvara uppgifterna 3-5 med stöd av de rättsregler som gäller vid tidpunkten för avläggande av OFGR-examensprovet.

Uppgift 3 (10 poäng)

Svara på följande frågor. Motivera ditt svar. Ange i svaret vilka rättsregler svaret baserar sig på.

3.1 På vilka grunder kan Veikkaus Ab anses höra till statens bolag med specialuppgifter samt till den så kallade indirekta offentliga förvaltningen?

3.2 Med vilka förbehåll kan en offentlig förvaltningsuppgift anförtros en privaträttslig aktör i Finland?

3.3 Vilken slags styrning, tillsyn och kontroll kan riktas till Veikkaus Ab och från vilka aktörer sida?

3.4 Vilka delområden, i stora drag, ingår i statsbolagens samhällsansvar (som också kallas företagsansvar)? På vilka sätt och av vem kan Veikkaus Ab åläggas samhällsansvar och rapporteringsförpliktelser?

3.5 Om finska staten beslutar att minska sitt innehav i Veikkaus Ab, vilka beslut förutsätter detta? Vilka aktörer ska fatta dessa beslut?

Uppgift 4 (10 poäng)

Händelserna och personerna i uppgiften är fiktiva.

Kommunfullmäktigeledamot Joppe Tarkkala kommer med ett inlägg på Lintulaakso kommunfullmäktiges sammanträde som handlar om kommunens offentliga upphandlingar. Enligt Tarkkala borde kommunen i sina tjänsteupphandlingar alltid försäkra sig om att det totalekonomiskt förmånligaste anbudet väljs av de inlämnade anbuden. Vid kommunens upphandlingar borde man dessutom enligt Tarkkala i högre grad beakta omständigheter i anslutning till upphandlingens kvalitet, miljöaspekter samt likabehandling av anbudsgivarna.

Svara på följande frågor. Motivera ditt svar. Ange i svaret vilka rättsregler svaret baserar sig på.

4.1 Vad betyder det totalekonomiskt förmånligaste anbudet vid offentlig upphandling? Är kommunen skyldig att alltid välja det totalekonomiskt förmånligaste anbudet när det är fråga om upphandling som överstiger det nationella tröskelvärdet?

4.2 Vilka kvalitetsrelaterade krav och urvalsgrunder som gäller kvaliteten kan upphandlingsenheten tillämpa på tjänsteupphandlingar som överstiger EU:s tröskelvärde?

4.3 Hur kan miljöaspekter beaktas vid offentlig upphandling? Kan en anbudsgivare uteslutas från anbudstävlan med hänvisning till miljöaspekter?

4.4 Vilka rättsregler i finsk lagstiftning ålägger skyldighet att iaktta principen om jämlikhet och likabehandling vid offentlig upphandling?

Uppgift 5 (5 poäng)

Svara på följande frågor. Motivera ditt svar. Ange i svaret vilka rättsregler svaret baserar sig på.

5.1 Vilka ärenden och aktörer är Europeiska revisionsrättens granskningsverksamhet inriktad på? Vilken slags rapportering producerar Europeiska revisionsrätten för Europeiska unionens institutioner? Vilka krav som tryggar oberoende har ställts på Europeiska revisionsrättens ledamöter?

5.2 Hur skiljer sig bedrägeri från annan felaktig användning av kostnader med avseende på Europeiska revisionsrättens revisionsverksamhet?

5.3 På vilka grunder indelar Europeiska revisionsrätten EU:s kostnader i lågriskkostnader och högriskkostnader? Ge också exempel på dessa kostnader i ditt svar.

Bilaga 1

**TUI SKULA KOMMUN
Bokslut 1.1–31.12.2022**

INNEHÅLL

Verksamhetsberättelse	10
Väsentliga händelser i verksamheten och ekonomin.....	10
Kommundirektörens översikt	10
Kommunens förvaltning och förändringar i den	11
Den ekonomiska utvecklingen i allmänhet och i den egna regionen.....	11
Väsentliga förändringar i kommunens verksamhet och ekonomi.....	12
Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång	12
Bedömning av den sannolika framtida utvecklingen	12
Kommunens personal	12
Miljöaspekter	12
Andra icke-finansiella faktorer	12
Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna samt andra omständigheter som inverkar på verksamhetens utveckling	12
Redogörelse för hur kommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats	12
Iakttagande av bestämmelser, föreskrifter och beslut	12
Måluppfyllelse, tillsyn över användningen av medel, kompetent och tillförlitlig resultatutvärdering	13
Ordnande av riskhantering	13
Kontroll över anskaffning, överlåtelse och skötsel av tillgångar	13
Avtalsverksamhet	13
Organisering av den interna granskningen.....	14
Kommunstyrelsens övergripande bedömning.....	14
Bildande av räkenskapsperiodens resultat och finansiering av verksamheten	14
Bildande av räkenskapsperiodens resultat.....	15
Finansiering av verksamheten.....	16
Den finansiella ställningen och förändringar i den.....	17
Totala inkomster och utgifter.....	19
Kommunkoncernens verksamhet och resultat	20
Sammanslutningar som ingår i koncernbokslutet.....	20
Väsentliga händelser som gäller koncernen	20
Uppskattning av koncernens sannolika kommande utveckling	20
Redogörelse för hur koncernövervakningen är ordnad	21
Koncernens resultaträkning och dess nyckeltal.....	22
Koncernens finansieringsanalys och nyckeltal.....	23
Koncernbalansräkning och dess nyckeltal.....	24
Behandling av räkenskapsperiodens resultat och åtgärder för att balansera ekonomin.....	26

BUDGETUTFALL.....	27
Måluppfyllelse, tillsyn över användningen av medel, kompetent och tillförlitlig resultatutvärdering	27
Utfall i fråga om anslag och beräknade inkomster	27
Driftsekonomin utfall.....	27
Sammanfattning av budgetutfallet, driftsekonomidelen	27
Resultaträkningsdelens utfallsjämförelse.....	27
Investeringsdelens utfallsjämförelse	28
Finansieringsdelens utfallsjämförelse.....	28
Sammanfattning av utfallet i fråga om anslag och beräknade inkomster	28
Bokslutskalkyler och noter.....	29
Resultaträkning, kommunen	29
Finansieringsanalys, kommunen.....	30
Balansräkning, kommunen.....	31
Koncernens resultaträkning	33
Finansieringsanalys, koncernen.....	34
Koncernbalansräkning	35
Noter	37
Särredovisade bokslut och övriga särredovisade kalkyler	42
UNDERSKRIFTER OCH REVISIONSANTECKNING	43

Verksamhetsberättelse

Väsentliga händelser i verksamheten och ekonomin

Kommundirektörens översikt

Tuiskula kommuns verksamhet och ekonomi

Det gångna året var mycket exceptionellt för kommunsektorn. Särskilt energipriserna steg avsevärt, vilket naturligtvis påverkade även Tuiskula kommun. Det allmänna säkerhetsläget har också påverkat turismen, som redan sakta höll på att återgå till samma nivå som före coronan. Antalet utländska turister har minskat avsevärt. Andelen utländska turister i Tuiskula kommun har tidigare år legat kring 30 procent. Enligt dagens uppgifter har antalet turister totalt minskat med 80 procent, vilket kommer att ha betydande lokala konsekvenser, även om det fortfarande är svårt att förutspå den slutliga totala inverkan. Inflationen 2022 var dessutom 7,1 procent, vilket betydde den högsta prisstegringen på 40 år. År 2022 påskyndade inflationen energikostnadernas uppgång och framför allt ränteuppgången, som delvis återspeglades även i räntekostnaderna för kommunens lån. Räntehöjningarnas inverkan blev mindre än befarat på grund av lyckade säkringsåtgärder.

Trots att året var utmanande visade Tuiskula kommuns räkenskapsperiod ett överskott på 2,3 miljoner euro, vilket kan betraktas som en bra prestation. Tuiskulas folkmängd har hållit sig stabil under fyra år och i slutet av 2022 var invånarantalet 15 635. Distansarbetet har haft en positiv inverkan på flyttningsrörelsen och i fjol flyttade 400 personer till kommunen.

Den nya leasingfinansierade CT-skannern värd 2,0 miljoner euro som konkurrensutsattes under räkenskapsperioden 2021 och som ska överföras till välfärdsområdet togs i bruk i den gamla hälsocentralen under räkenskapsperioden 2022. Enligt användarenkäter har den nya CT-skannern fungerat utmärkt och den har effektiviserat serviceproduktionen avsevärt. I mars 2022 inleddes också byggandet av en ny, leasingfinansierad hälsocentral, som torde färdigställas under våren 2023. Hälso- och socialvårdstjänsterna, som lyder under grundtrygghetsnämnden, har spelat en betydande roll i totalkostnaderna. Den fortsatta kostnadsökningen har medfört utmaningar för budgeteringen, men när budgeten för 2023 uppgjordes var denna osäkerhetsfaktor borta, eftersom uppgifterna har överförts på välfärdsområdet 1.1.2023. Överföringen till välfärdsområdet sysselsatte vår grundtrygghetspersonal i stor utsträckning vid sidan av deras grundläggande uppgifter, men överföringen har sist och slutligen förlöpt utan problem.

År 2022 har den strategi som fullmäktige godkände 2020 genomförts. Kommunens mål är att vara en företagervänlig kommun som satsar på turism, där det är bra och tryggt för människorna att leva. För att uppnå målet har kommunkoncernen 50 utvecklings- och investeringsprojekt på gång, där halvtidsresultaten har varit lovande.

Jag vill tacka vår personal, kommuninvånarna, de förtroendevalda och alla intressentgrupper för det gångna året 2022 och för utmärkt arbete och flexibilitet under synnerligen exceptionella omständigheter.

Maria Kielo
kommundirektör

Kommunens förvaltning och förändringar i den

Kommunfullmäktige har 27 ledamöter.

Ordförande i kommunfullmäktige har varit Matti Maitohorsma.

Kommunstyrelsen har nio ledamöter:

- Mikko Ojakellukka, ordförande
- Mira Mollukka, vice ordförande
- Sini Niittyleinikki
- Jari Ahokeltano
- Pasi Ahojakkärä
- Juho Iisoppi
- Pentti Koirankieli
- Nelli Lääte
- Minna Merikaali

Kommunens redovisningsskyldiga organ är:

- Kommunstyrelsen
- Grundtrygghetsnämnden
- Bildningsnämnden
- Tekniska nämnden

Kommunens redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare är:

- Kommundirektören
- Förvaltningsdirektören
- Ekonomidirektören
- Grundtrygghetsdirektören (Grundtrygghetsnämnden)
- Bildningsdirektören (Bildningsnämnden)
- Tekniska direktören (Tekniska nämnden)

Den ekonomiska utvecklingen i allmänhet och i den egna regionen

Underskottet i den kommunala ekonomin bedöms att försämrats till 0,4 procent i förhållande till BNP enligt finansministeriets ekonomiska översikt. Skattefinansiering har inlett bra till kommuner år 2022 trots att den förhöjda utdelningen av samfundsskatt och statsandelsökningarna i anslutning till covid-19-stöden upphörde. Utgifterna inom den kommunala ekonomin har ökat snabbare än inkomsterna, vilket har berott på såväl ökat servicebehov, upplösning av vård- och serviceskulden som ökningarna av kommunernas uppgifter enligt regeringsprogrammet, där kostnaderna stiger årligen.

Överföringen av ansvaret för ordnandet av social- och hälsovården samt räddningsväsendet från kommunerna till välfärdsområdena i början av 2023 har förändrat de offentliga samfundens struktur. Överföringen lättar kommunernas strukturella utgiftstryck som beror på den åldrande befolkningen, men kommunförvaltningen fortsätter ändå att uppvisa underskott i tryckkalkylen.

Enligt förhandsuppskattningar växer ekonomin inte 2023, och balansen i de offentliga finanserna börjar försämrats. På grund av det förändrade säkerhetsläget i närområdet har man varit tvungen att vidta flertalet beredskapsåtgärder, som också ökar underskottet i de offentliga finanserna. Den ekonomiska tillväxten förväntas bli dämpad de närmaste åren och obalansen mellan inkomster och utgifter i de offentliga finanserna förutspås förbli stor.

Tuiskula kommuns skattesats var densamma som föregående år, det vill säga 20,5 procent. Även grunderna för fastighetsskatterna bibehölls på samma nivå som föregående år.

Väsentliga förändringar i kommunens verksamhet och ekonomi

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Bedömning av den sannolika framtida utvecklingen

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Kommunens personal

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Miljöaspekter

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Andra icke-finansiella faktorer

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna samt andra omständigheter som inverkar på verksamhetens utveckling

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Redogörelse för hur kommunens interna kontroll och riskhantering har ordnats

Med intern kontroll och riskhantering avses bestämning av uppgifter, befogenheter och ansvar samt förfaranden som ingår i styr- och verksamhetsprocesserna och vilkas syfte är att säkerställa att Tuiskula kommuns verksamhet är laglig och resultatrik. Förvaltningsstadgan styr befogenheterna. Förvaltningsstadgan och upphandlingsdirektivet har uppdaterats 2021.

Antalet begäranden om omprövning och besvär i fråga om de kommunala organens beslut har legat på sedvanlig nivå. Personalutbildning har ordnats i enlighet med den årliga utbildningsplanen. Dessutom har utbildning för de förtroendevalda ordnats i början av fullmäktigeperioden.

Fullmäktige har godkänt principerna för intern kontroll och riskhantering. I samband med budgetprocessen bedömer kommunen årligen de risker som är förknippade med de enskilda sektorerna. De största riskerna hänför sig till ekonomiska utmaningar för de stora företagen. I värsta fall kan dessa utmaningar ha stor inverkan på kommuninvånarnas sysselsättning och därigenom på skatteinkomsterna. Problem med inomhusluften i kommunens fastigheter kan även innebära risker.

Ikaktagande av bestämmelser, föreskrifter och beslut

Kommunstyrelsen har inte kännedom om några försummelser av lagstadgade uppgifter eller agerande som annars strider mot lagar och bestämmelser eller god förvaltningssed och som skulle leda till betydande ersättning, talan e.d. yrkande eller rättslig påföljd.

Måluppfyllelse, tillsyn över användningen av medel, kompetent och tillförlitlig resultatutvärdering

Uppföljningen av måluppfyllelsen, användningen av medel samt resultatutvärderingen presenteras på annan plats i verksamhetsberättelsen. De centrala avvikelserna från de mål för verksamheten och ekonomin som satts upp i budgeten samt de eventuella åtgärder som vidtagits med anledning av dem presenteras i budgetens utfallsdel. Systemen för uppföljning av och rapportering om verksamheten och ekonomin är föremål för ständig utveckling.

Under verksamhetsåret togs ett nytt rapporteringssystem i bruk. Det nya systemet har försnabbat rapporteringen till organen och gjort att informationen om verksamheten och ekonomin är mer korrekt, tillräcklig och uppdaterad är förut.

Ordnanande av riskhantering

Kommunen har en riskhanteringsgrupp som drar upp riktlinjer för de praktiska riskhanteringsåtgärderna och samordnar förankringen av dessa i de olika sektorerna. Riskhanteringsplaner har utarbetats i ett par års tid. Man har konstaterat att planerna inte är särskilt enhetliga sektorerna emellan, vilket kan göra det svårare att få en helhetsbild och rapportera om riskhanteringen.

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunen har gällande ansvarsförsäkringar för egendomsrisken och verksamheten, skogsförsäkring, trafikförsäkringar och arbetsresförsäkring för personalen samt lagstadgade försäkringar. Vidare konstaterar kommunstyrelsen att arbetarskyddsfrågorna är välskötta och att nästan inga arbetsolyckor inträffat. Kommunen har hanterat den finansiella risken med ränteswappar.

Kontroll över anskaffning, överlåtelse och skötsel av tillgångar

Kommunstyrelsen har inte kännedom om några sådana försummelser av eller felaktiga förfaranden vid anskaffning, överlåtelse eller skötsel av tillgångar som skulle kunna medföra betydande ersättningsansvar eller annat rättsligt ansvar för kommunen.

Byggnadsbeståndets skick är förenat med risker. En betydande del av lokalerna i kommunens gamla hälsocentral har belagts med användningsförbud. Lokalerna har belagts med användningsförbud av hälsomyndigheterna. Enligt fastighetschefens bedömning är det dyrare att renovera de lokaler som belagts med användningsförbud än att bygga nytt. Hälsocentralens balansvärde i bokslutet är 1 400 000 euro. Under räkenskapsperioden kompenseras lokalunderskottet med tillfälliga lokaler, vilkas anskaffningskostnad var 420 000 euro. De tillfälliga lokalerna är flyttbara och de kan utnyttjas under kommande år när skolan renoveras. Bristen på lokaler får sin slutliga lösning under räkenskapsperioden 2023, när den nya leasingfinansierade hälsocentralen färdigställs under våren 2023.

Bland pågående nyanläggningar har redovisats byggnadskostnaderna för den nya allaktivitetsarenan som påbörjades räkenskapsperioden 2021, vilket förklarar den betydande förändringen i bokslutets förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar. Allaktivitetsarenans byggnadskostnader räkenskapsperioden 2022 uppgick till sammanlagt 6 500 000 euro. Avsikten är att arenan ska färdigställas före utgången av räkenskapsperioden 2023.

Avtalsverksamhet

Ansvaren för avtalsverksamheten har definierats och anvisningar har utarbetats för verksamheten. Ett avtalsregister upprätthålls i ärendehanteringssystemet Varastoi.

Koncerttjänsternas jurist hjälper till med upprättandet av avtal. Under räkenskapsperioden

observerades inga brister i konkurrensutsättningen av upphandlingar.

Organisering av den interna granskningen

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Kommunstyrelsens övergripande bedömning

Som helhet är kommunens interna kontroll och riskhantering på god nivå. Utvecklingsobjekt som identifierats för de närmaste åren är att genomföra riskhanteringen enligt en enhetlig process i alla sektorer. Systematiska rutiner bör tas fram för att övervaka genomförandet av upphandlingar.

Bildande av räkenskapsperiodens resultat och finansiering av verksamheten

För Tuiskula kommun var året en ekonomisk framgång, eftersom resultat för räkenskapsperioden 2022 uppvisade ett överskott på 2,3 miljoner euro.

Verksamhetsbidraget minskade med 4,1 miljoner euro (4,1 %) från föregående år och var 3,6 miljoner euro sämre än i den ändrade budgeten. Det totala utfallet påverkades positivt av att utfallet av skatteinkomsterna och statsandelarna var bättre än vad som förutspåts. Jämfört med föregående räkenskapsperiod inflöt 0,6 miljoner euro mera i skatteinkomster och 4,5 miljoner euro mera i statsandelar. Årsbidraget minskade med 0,9 miljoner euro från föregående år, men det räckte till för att täcka avskrivningarna enligt plan.

Bildande av räkenskapsperiodens resultat

Resultaträkning och dess nyckeltal

Resultaträkning, tusen euro	1.1–31.12.2022	1.1–31.12.2021
Verksamhetsintäkter	30 763	27 060
Verksamhetskostnader	-134 334	-126 561
Verksamhetsbidrag	-103 571	-99 501
Skatteinkomster	59 006	58 416
Statsandelar	54 345	49 895
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	30	12
Övriga finansiella intäkter	687	976
Räntekostnader	-379	-318
Övriga finansiella kostnader	-1 675	-174
Årsbidrag	8 443	9 306
Avskrivningar och nedskrivningar	-6 856	-8 183
Extraordinära kostnader	-800	
Räkenskapsperiodens resultat	787	1 123
Bokslutsdispositioner	1 520	995
Räkenskapsperiodens överskott	2 307	2 118

Resultaträkningens nyckeltal	2022	2021
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	22,9 %	21,4 %
Årsbidrag/Avskrivningar, %	123,1 %	113,7 %
Årsbidrag, euro/invånare	540	611
Invånarantal	15 635	15 235

Finansiering av verksamheten

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Den finansiella ställningen och förändringar i den
Balansräkning och dess nyckeltal, tusen euro

AKTIVA, tusen euro	31.12.2022	31.12.2021
BESTÅENDE AKTIVA	123 168	109 213
Immateriella tillgångar	377	462
Immateriella rättigheter	207	245
Övriga utgifter med lång verkningstid	170	217
Materiella tillgångar	104 621	95 225
Mark- och vattenområden	18 360	19 550
Byggnader	55 383	52 888
Fasta konstruktioner och anordningar	13 616	12 869
Maskiner och inventarier	1 643	1 749
Övriga materiella tillgångar	132	132
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	15 487	8 037
Placeringar	18 170	13 526
Aktier och andelar	10 543	8 541
Övriga lånefordringar	7 277	4 748
Övriga fordringar	350	237
FÖRVALTADE MEDEL	299	36
Donationsfondernas medel	270	0
Övriga förvaltade medel	29	36
RÖRLIGA AKTIVA	21 771	31 167
Omsättningstillgångar	252	259
Material och förnödenheter	197	204
Färdiga produkter och varor	55	55
Fordringar	5 784	7 042
Långfristiga fordringar	921	1 284
Kundfordringar	594	652
Övriga fordringar	327	632
Kortfristiga fordringar	4 863	5 758
Kundfordringar	2 465	1 791
Övriga fordringar	762	807
Resultatregleringar	1 636	3 159
Finansiella värdepapper	15 062	16 244
Aktier och andelar	15 062	16 244
Kassa och bank	673	7 622
AKTIVA TOTALT	145 238	140 416

PASSIVA, tusen euro	31.12.2022	31.12.2021
EGET KAPITAL	78 486	79 589
Grundkapital	54 182	54 182
Uppskrivningsfond	175	2 425
Övriga egna fonder	4 949	6 069
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	16 873	14 796
Räkenskapsperiodens överskott	2 307	2 117
AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER	700	1 100
Avskrivningsdifferens	700	1 100
AVSÄTTNINGAR	656	664
Övriga avsättningar	656	664
FÖRVALTAT KAPITAL	335	75
Donationsfondernas kapital	270	0
Övrigt förvaltad kapital	65	75
FRÄMMANDE KAPITAL	65 061	58 988
Långfristigt	35 890	30 960
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	35 875	30 938
Lån från offentliga samfund	15	22
Kortfristigt	29 171	28 028
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	6 463	5 780
Lån från offentliga samfund	7	6
Erhållna förskott	3 476	4 414
Leverantörsskulder	8 917	8 542
Övriga skulder	1 013	915
Resultatregleringar	9 295	8 370
PASSIVA TOTALT	145 238	140 416

Balansräkningens nyckeltal	2022	2021
Soliditetsgrad, %	56	59
Relativ skuldsättningsgrad, %	43,1	40,6
Ackumulerat över-/underskott, 1 000 euro	19 180	16 913
Ackumulerat över-/underskott, euro/invånare	1 227	1 110
Lånestock 31.12, 1 000 euro	42 359	36 746
Lånestock 31.12, euro/invånare	2 709	2 412
Lån och ansvar, 31.12, 1 000 euro	43 393	37 859
Lån och ansvar, euro/invånare	2 775	2 485
Lånefordringar, 1 000 euro	7 277	4 748
Invånarantal	15 635	15 235

Tuiskula kommun
Bokslut 2022

Totala inkomster och utgifter

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Kommunkoncernens verksamhet och resultat

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Sammanslutningar som ingår i koncernbokslutet**Samkommuner:**

Samkommunen Österbottens sjukvårdsdistrikt
 Samkommunen Österbottens förbund
 Samkommunen Sotela

Ägarandel:

20 %
 20 %
 10 %

Dotterbolag:

Tuiskulan Vuokratalot Ab	100 %
Tuiskulan Yrityspalvelut Ab	100 %
Koulutuskeskus Opi Ab	85 %
Nuorisokeskus Leirilä Ab	85 %

Intressebolag:

Tuiskulan Sähkönyynti Ab	33,3 %
Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab	25 %

Väsentliga händelser som gäller koncernen

De viktigaste koncernhändelserna under 2022 var kapitaliseringen av Tuiskulan Vuokratalot Ab samt överföringen av kommunens måltids- och renhållningsserviceverksamhet till Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab.

Tuiskulan Vuokratalot Ab har för avsikt att genomföra flera renoveringar och utbyggnader samt anskaffning av nya bostäder. Kapitaliseringen genomfördes som en kombination av en placering i fonden för fritt eget kapital och ett kapitallån (Kommunfullmäktige 20.4.2022 § 15).

Mot överföringen av kommunens måltids- och renhållningsserviceverksamhet tecknade kommunen vid en aktieemission 25 000 aktier i Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab (Kommunstyrelsen 15.11.2022 § 97). De tecknade aktierna har tagits upp bland andelar i intressesammanslutningar i bokslutet.

Uppskattning av koncernens sannolika kommande utveckling

Tuiskulan Vuokratalot Ab:s omsättning uppskattas öka i framtiden, när investeringsprojekten framskrider och de nya och renoverade bostäderna kan börja hyras ut. Hyreshusens nyttjandegrad har varit 97 procent, och bristen på hyresbostäder har inneburit utmaningar för bolaget.

Situationen för Tuiskulan Yrityspalvelut Ab har varit utmanande, och åtgärder för att sanera verksamheten har vidtagits. Bolaget fortsätter med sin verksamhet, och situationen förväntas förbättras avsevärt under räkenskapsperioden 2023.

Redogörelse för hur koncernövervakningen är ordnad

Med koncernövervakning avses uppföljning, analys och rapportering kring resultatet och den ekonomiska ställningen hos de dottersammanslutningar som koncernledningen ansvarar för. Koncernledningen ska ordna aktiv ägarstyrning av dottersammanslutningarnas verksamhet, övervakning av verksamheten och ekonomin samt bedömning av de risker som är förenade med dem. I koncerndirektivet definieras vilka uppgifter dottersammanslutningarna med överenskomna intervaller ska rapportera till koncernledningen. Koncernövervakningen har genomförts i enlighet med förvaltningsstadgan och de viktigaste s.k. strategiska dotterbolagen har i enlighet med anvisningarna rapporterat till stadsstyrelsen om sin måluppfyllelse i kvartalsrapporter.

Koncernens resultaträkning och dess nyckeltal

KONCERNRESULTATRÄKNING		
Tusen euro	1.1–31.12.2022	1.1–31.12.2021
Verksamhetsintäkter	58 454	53 885
Verksamhetskostnader	-159 747	-149 834
Andel av intressesammanslutningarnas vinst (förlust)	-106	1
Verksamhetsbidrag	-101 399	-95 947
Skatteinkomster	58 886	58 299
Statsandelar	54 345	49 895
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	14	12
Övriga finansiella intäkter	740	1 126
Räntekostnader	-619	-541
Övriga finansiella kostnader	-1 739	-209
Årsbidrag	10 228	12 635
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-9 106	-10 488
Räkenskapsperiodens resultat	1 122	2 147
Bokslutsdispositioner	1 102	694
Räkenskapsperiodens skatter	-19	-4
Latenta skatter	29	-48
Minoritetsandelar	-2	-13
Räkenskapsperiodens överskott	2 232	2 777

KONCERNRESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Tuiskula kommun
Bokslut 2022

Koncernens finansieringsanalys och nyckeltal

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Koncernbalansräkning och dess nyckeltal

AKTIVA, tusen euro	31.12.2022	31.12.2021
BESTÅENDE AKTIVA	167 552	145 420
Immateriella tillgångar	1 053	972
Immateriella rättigheter	365	396
Övriga utgifter med lång verkningstid	343	355
Förskottsbetalningar	345	221
Materiella tillgångar	159 115	139 665
Mark- och vattenområden	20 507	19 400
Byggnader	90 018	85 842
Fasta konstruktioner och anordningar	14 037	13 318
Maskiner och inventarier	2 951	3 211
Övriga materiella tillgångar	146	141
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	31 456	17 753
Placeringar	7 384	4 783
Andelar i intressesammanslutningar	1 581	1 337
Övriga aktier och andelar	5 041	2 650
Övriga lånefordringar	478	494
Övriga fordringar	284	302
FÖRVALTADE MEDEL	846	903
RÖRLIGA AKTIVA	32 297	40 450
Omsättningstillgångar	612	679
Fordringar	10 229	10 910
Långfristiga fordringar	922	1 255
Kortfristiga fordringar	9 307	9 655
Finansiella värdepapper	15 733	17 112
Kassa och bank	5 723	11 749
AKTIVA TOTALT	200 695	186 773

PASSIVA, tusen euro	31.12.2022	31.12.2021
EGET KAPITAL	88 621	87 534
Grundkapital	54 182	54 182
Grundkapital i föreningar och stiftelser	5	5
Övriga egna fonder	6 556	7 658
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	25 646	22 912
Räkenskapsperiodens överskott	2 232	2 777
MINORITETSANDELAR	616	614
AVSÄTTNINGAR	1 431	1 499
Övriga avsättningar	1 431	1 499
FÖRVALTAT KAPITAL	883	945
FRÄMMANDE KAPITAL	109 144	96 181
Långfristigt	67 514	59 010
Långfristigt räntebärande främmande kapital	67 452	58 903
Långfristigt räntefritt främmande kapital	62	107
Kortfristigt	41 630	37 171
Kortfristigt räntebärande främmande kapital	9 399	8 752
Kortfristigt räntefritt främmande kapital	31 431	27 591
Latent skatteskuld	800	828
PASSIVA TOTALT	200 695	186 773

KONCERNBALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Behandling av räkenskapsperiodens resultat och åtgärder för att balansera ekonomin**Behandling av räkenskapsperiodens resultat**

Kommunstyrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat på 787 444,87 euro behandlas som följer:

1. Av avskrivningsdifferensen upplöses 400 000 euro
2. Av utvecklings- och investeringsfonden upplöses 1 119 656,66 för regionala utvecklingsprojekt
3. Räkenskapsperiodens överskott på 2 307 101,53 euro överförs till kontot över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder.

Åtgärder för att balansera ekonomin

I kommunallagen föreskrivs att om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning, ska det i verksamhetsberättelsen redogöras för hur balanseringen av ekonomin utfallit under räkenskapsperioden samt för den gällande ekonomiplanens tillräcklighet för balanseringen av ekonomin.

I kommunens balansräkning finns inte underskott som saknar täckning.

BUDGETUTFALL**Måluppfyllelse, tillsyn över användningen av medel, kompetent och tillförlitlig resultatutvärdering**

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Utfall i fråga om anslag och beräknade inkomster
Budgetens bindande verkan

Bindande poster inom driftsekonomin i kommunens budget är kommunstyrelsens och nämndernas, dvs. resultatområdenas verksamhetsbidrag.

I resultaträkningens utfall får de finansiella nettokostnaderna (skillnaden mellan finansiella intäkter och kostnader) inte överstiga det belopp som angetts i budgeten.

I finansieringsdelen får ökningen av långfristiga lån inte överstiga det belopp som angetts i budgeten.

I investeringsdelen är posterna bindande på projektgruppsnivå.

Driftsekonomin utfall

(De enskilda sektorernas utredningar om utfallet av målen för verksamheten och ekonomin har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Sammanfattning av budgetutfallet, driftsekonomidelen

Euro	Ursprunglig budget	Budget-ändringar	Ändrad budget 2022	Utfall	Avvikelse	Avvikelse %
Driftsekonomidelen						
(Verksamhetsbidrag)						
Fullmäktige						
Verksamhetsbidrag	-500 000	20 000	-480 000	-490 000	-10 000	2,08 %
Kommunstyrelsen						
Verksamhetsbidrag	-5 297 025	-1 242 466	-6 539 491	-5 813 095	726 396	-11,11 %
Grundtrygghetsnämnden						
Verksamhetsbidrag	-44 063 670	-1 627 529	-45 691 199	-45 936 070	-244 871	0,54 %
Bildningsnämnden						
Verksamhetsbidrag	-23 745 750	-1 358 465	-25 104 215	-25 413 977	-309 762	1,23 %
Tekniska nämnden						
Verksamhetsbidrag	-22 103 920	-100 000	-22 203 920	-25 917 560	-3 713 640	16,73 %
Driftsekonomidelen totalt	-95 710 365	-4 308 460	-100 018 825	-103 570 701	-3 551 876	3,55 %

Resultaträkningsdelens utfallsjämförelse

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Investeringsdelens utfallsjämförelse

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Finansieringsdelens utfallsjämförelse

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Sammanfattning av utfallet i fråga om anslag och beräknade inkomster

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Bokslutskalkyler och noter**Resultaträkning, kommunen**

Resultaträkning	1.1–31.12.2022	1.1–31.12.2021
Verksamhetsintäkter		
Försäljningsintäkter	11 009 750,39	11 218 665,41
Avgiftsintäkter	7 399 446,91	7 192 517,24
Understöd och bidrag	4 091 045,00	4 528 188,65
Övriga verksamhetsintäkter	8 263 214,66	4 120 846,01
	30 763 456,96	27 060 217,31
Verksamhetskostnader		
Personalkostnader		
Löner och arvoden	-45 542 256,14	-43 192 561,84
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-10 849 029,29	-9 617 016,27
Övriga lönebikostnader	-1 778 725,59	-2 435 217,48
Köp av tjänster	-59 600 082,59	-56 803 872,26
Material, förnödenheter och varor	-9 531 708,78	-8 270 933,14
Bidrag	-4 310 939,69	-3 967 811,56
Övriga verksamhetskostnader	-2 721 416,04	-2 273 394,08
	-134 334 158,12	-126 560 806,63
Verksamhetsbidrag	-103 570 701,16	-99 500 589,32
Skatteinkomster	59 005 814,35	58 416 261,71
Statsandelar	54 345 022,00	49 895 077,00
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	30 125,69	11 827,28
Övriga finansiella intäkter	686 234,98	976 159,56
Räntekostnader	-378 582,24	-318 340,54
Övriga finansiella kostnader	-1 674 530,54	-174 253,09
Årsbidrag	8 443 383,08	9 306 142,60
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-6 855 938,21	-8 183 305,68
Extraordinära poster		
Extraordinära kostnader	-800 000,00	
Räkenskapsperiodens resultat	787 444,87	1 122 836,92
Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens	400 000,00	300 000,00
Ökning (-) eller minskning (+) av fonder	1 119 656,66	694 982,66
Räkenskapsperiodens överskott	2 307 101,53	2 117 819,58

Resultaträkningens nyckeltal	2022	2021
Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader, %	22,9 %	21,4 %
Årsbidrag/Avskrivningar, %	123,1 %	113,7 %
Årsbidrag, euro/invånare	540	611
Invånarantal	15 635	15 235

Finansieringsanalys, kommunen

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Balansräkning, kommunen

AKTIVA	31.12.2022	31.12.2021
Euro		
BESTÅENDE AKTIVA	123 168 471,61	109 211 988,05
Immateriella tillgångar	376 478,06	461 858,56
Immateriella rättigheter	206 636,31	244 818,65
Övriga utgifter med lång verkningstid	169 841,75	217 039,91
Materiella tillgångar	104 621 645,89	95 223 533,42
Mark- och vattenområden	18 360 251,95	19 549 558,33
Byggnader	55 382 603,84	52 887 518,69
Fasta konstruktioner och anordningar	13 616 381,42	12 868 894,83
Maskiner och inventarier	1 642 913,33	1 748 737,44
Övriga materiella tillgångar	132 144,68	132 144,68
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	15 487 350,67	8 036 679,45
Placeringar	18 170 347,66	13 526 596,07
Aktier och andelar	10 543 367,29	8 541 451,38
Övriga lånefordringar	7 276 998,06	4 748 332,49
Övriga fordringar	349 982,31	236 812,20
FÖRVALTADE MEDEL	299 258,05	36 297,85
Donationsfondernas medel	270 000,00	
Övriga förvaltade medel	29 258,05	36 297,85
RÖRLIGA AKTIVA	21 770 848,90	31 167 433,09
Omsättningstillgångar	252 253,95	259 418,90
Material och förnödenheter	197 401,55	204 566,50
Färdiga produkter	54 852,40	54 852,40
Fordringar	5 783 337,84	7 042 411,53
Långfristiga fordringar	920 662,29	1 284 187,05
Kundfordringar	594 095,63	651 962,06
Övriga fordringar	326 566,66	632 224,99
Kortfristiga fordringar	4 862 675,55	5 758 224,48
Kundfordringar	2 465 082,35	1 791 323,85
Övriga fordringar	762 057,35	807 402,04
Resultatregleringar	1 635 535,85	3 159 498,59
Finansiella värdepapper	15 062 057,42	16 244 101,66
Aktier och andelar	15 062 057,42	16 244 101,66
Kassa och bank	673 199,69	7 621 501,00
AKTIVA TOTALT	145 238 578,56	140 415 718,99

PASSIVA	31.12.2022	31.12.2021
Euro		
EGET KAPITAL	78 486 188,81	79 589 348,70
Grundkapital	54 181 838,32	54 181 838,32
Uppskrivningsfond	175 000,00	2 425 000,00
Övriga egna fonder	4 948 950,89	6 068 607,55
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	16 873 298,07	14 796 083,25
Räkenskapsperiodens överskott	2 307 101,53	2 117 819,58
AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER	700 000,00	1 100 000,00
Avskrivningsdifferens	700 000,00	1 100 000,00
AVSÄTTNINGAR	655 924,08	663 559,28
Övriga avsättningar	655 924,08	663 559,28
FÖRVALTAT KAPITAL	335 158,22	75 264,59
Donationsfondernas kapital	270 000,00	0,00
Övrigt förvaltad kapital	65 158,22	75 264,59
FRÄMMANDE KAPITAL	65 061 307,45	58 987 546,42
Långfristigt	35 889 829,95	30 959 527,62
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	35 874 907,00	30 937 824,82
Lån från offentliga samfund	14 922,95	21 702,80
Kortfristigt	29 171 477,50	28 028 018,80
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	6 462 918,00	5 780 248,78
Lån från offentliga samfund	6 870,01	6 265,14
Erhållna förskott	3 475 986,92	4 413 924,58
Leverantörsskulder	8 916 977,54	8 542 491,69
Övriga kortfristiga skulder	1 013 261,74	914 675,58
Resultatregleringar	9 295 463,29	8 370 413,03
PASSIVA	145 238 578,56	140 415 718,99

Koncernens resultaträkning

KONCERNRESULTATRÄKNING		
EURO	1.1–31.12.2022	1.1–31.12.2021
Verksamhetsintäkter	58 453 689,02	53 885 301,83
Verksamhetskostnader	-159 746 607,64	-149 833 742,01
Andel av intressesammanslutningars vinst (förlust)	-105 962,29	1 392,51
Verksamhetsbidrag	-101 398 880,91	-95 947 047,67
Skatteinkomster	58 885 980,58	58 299 093,15
Statsandelar	54 345 022,00	49 895 077,00
Finansiella intäkter och kostnader		
Ränteintäkter	14 151,30	11 876,07
Övriga finansiella intäkter	739 563,40	1 125 788,87
Räntekostnader	-618 840,92	-540 844,19
Övriga finansiella kostnader	-1 738 818,05	-208 856,86
Årsbidrag	10 228 177,40	12 635 086,37
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-9 105 588,55	-10 487 549,37
Räkenskapsperiodens resultat	1 122 588,85	2 147 537,00
Bokslutsdispositioner	1 102 043,50	693 870,23
Räkenskapsperiodens skatter	-19 416,38	-4 024,42
Latenta skatter	28 574,93	-47 519,78
Minoritetsandelar	-1 985,32	-12 677,70
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	2 231 805,58	2 777 185,33

Finansieringsanalys, koncernen

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Koncernbalansräkning

AKTIVA	31.12.2022	31.12.2021
Euro		
BESTÅENDE AKTIVA	167 551 601,33	145 419 877,10
Immateriella tillgångar	1 052 689,42	971 299,58
Immateriella rättigheter	364 858,54	396 010,72
Övriga utgifter med lång verkningstid	342 885,49	354 560,97
Förskottsbetalningar	344 945,39	220 727,89
Materiella tillgångar	159 115 070,36	139 665 916,40
Mark- och vattenområden	20 506 909,06	19 400 350,26
Byggnader	90 017 975,91	85 842 345,58
Fasta konstruktioner och anordningar	14 037 161,84	13 317 996,38
Maskiner och inventarier	2 951 266,64	3 211 374,79
Övriga materiella tillgångar	146 223,66	141 004,22
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	31 455 533,25	17 752 845,17
Placeringar	7 383 841,55	4 782 661,12
Andelar i intressesammanslutningar	1 580 628,62	1 336 590,91
Övriga aktier och andelar	5 040 753,90	2 650 283,93
Övriga lånefordringar	478 312,00	493 936,24
Övriga fordringar	284 147,03	301 850,04
FÖRVALTADE MEDEL	845 515,49	903 496,32
RÖRLIGA AKTIVA	32 296 982,92	40 449 574,62
Omsättningstillgångar	611 842,86	679 199,95
Fordringar		
Långfristiga fordringar	921 949,85	1 254 715,34
Kortfristiga fordringar	9 307 285,77	9 654 835,49
Finansiella värdepapper	15 733 307,49	17 111 932,61
Kassa och bank	5 722 596,95	11 748 891,23
AKTIVA	200 694 099,74	186 772 948,04

PASSIVA	31.12.2022	31.12.2021
Euro		
EGET KAPITAL	88 620 092,71	87 533 626,83
Grundkapital	54 181 838,32	54 181 838,32
Grundkapital i stiftelser och föreningar	4 578,90	4 578,90
Övriga egna fonder	6 555 546,00	7 657 589,50
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	25 646 323,91	22 912 434,78
Räkenskapsperiodens överskott	2 231 805,58	2 777 185,33
MINORITETSANDELAR	616 405,77	614 420,45
AVSÄTTNINGAR	1 430 784,58	1 498 713,33
Övriga avsättningar	1 430 784,58	1 498 713,33
FÖRVALTAT KAPITAL	883 325,65	944 674,01
FRÄMMANDE KAPITAL	109 143 491,03	96 181 513,42
Långfristigt	67 514 412,81	59 009 651,30
Långfristigt (räntebärande främmande kapital)	67 452 273,73	58 903 111,21
Långfristigt (räntefritt främmande kapital)	62 139,08	106 540,09
Kortfristigt	41 629 078,22	37 171 862,12
Kortfristigt (räntebärande främmande kapital)	9 398 458,36	8 752 448,96
Kortfristigt (räntefritt främmande kapital)	31 431 290,09	27 591 508,46
Latent skatteskuld	799 329,77	827 904,70
PASSIVA	200 694 099,74	186 772 948,04

Noter**Noter angående upprättande av bokslutet**

Talen i noterna har angetts i tusentals euro, om inget annat nämns.

Periodiseringsprinciper

Inkomster och utgifter har tagits upp i resultaträkningen på prestationsbasis. Avvikande från redovisning på prestationsbasis har skatteinkomster bokförts enligt redovisningstidpunkten på räkenskapsperioden i fråga.

Värdering av bestående aktiva

Materiella och immateriella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften minskad med avskrivningar enligt plan och med finansieringsandelar för investeringsutgifter. Avskrivningarna har beräknats utgående från en avskrivningsplan som godkänts av kommunfullmäktige 24.3.2014. I den justerades avskrivningstiderna så att de i väsentliga delar motsvarar bokföringsnämndens kommunsektions rekommendation.

Placeringar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften eller till ett lägre värde. Grunden för värderingen utgörs av de sannolika framtida inkomster som sammanhänger med tillgången eller dess värde för produktionen av tjänster.

I Tuiskula kommuns anvisningar för upprättande av budet för 2022 har det bestämts att de gränser för små anskaffningar som anges i avskrivningsplanen ska tillämpas vid bokföringen av anskaffningar. Anskaffningar på över 10 tusen euro ska tas upp bland investeringar.

Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar har upptagits i balansräkningen till vägt medelpris eller till en lägre sannolik anskaffningsutgift eller till ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

Värdering av finansiella tillgångar

Fordringar har upptagits i balansräkningen till nominellt värde eller till ett lägre sannolikt värde. Finansiella värdepapper har upptagits i balansräkningen till anskaffningsutgiften eller till ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

Hantering av derivatavtal

Derivaten innehåller ränteswappar. Kommunens ränteswappar har ingåtts i säkringssyfte. Ränteswappar som ingåtts i säkringssyfte har i noterna angetts under Övriga arrangemang utanför balansräkningen i noterna. Kommunen har bundit den rörliga räntan på långfristiga lån med ränteswapavtal till en fast ränta. Kassaflöden som orsakas av räntederivat har under räkenskapsperioden bokförts som korrigering av räntekostnader. Avtalen är i kraft till och med 1.8.2032.

Kommunen har inga uppsagda derivatavtal och inga avtal som vid bokslutstidpunkten inte anknyter till ett lån med motsvarande villkor.

Hantering av understöd

Finansiella understöd för anskaffning av materiella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits som minskningar av anskaffningsutgiften för tillgången i fråga.

Räkenskapsperiodernas jämförbarhet

Principerna för upprättande av resultaträkning och balansräkning har inte ändrats jämfört med föregående räkenskapsperiod, och det har inte företagits några justeringar i uppgifterna från föregående räkenskapsperiod.

Intäkter och kostnader som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder samt korrigeringar av fel

Under räkenskapsperioden har korrigerats ett fel på 40 604,76 euro som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder.

Noter angående upprättande av koncernbokslutet**Koncernbokslutets omfattning**

I koncernbokslutet har samtliga sammanslutningar där kommunen har bestämmande inflytande samt de samkommuner där kommunen är medlem sammanställts.

Interna transaktioner och internbidrag

Koncernsammanslutningarnas inbördes intäkter och kostnader samt fordringar och skulder har dragits av och de inbördes intäkterna och kostnaderna samt fordringarna och skulderna för de samkommuner som ägs av koncernsammanslutningarna och kommunen har dragits av, med undantag för smärre affärshändelser. Väsentliga interna bidrag som ingår i bestående aktiva har dragits av. Koncernsammanslutningarnas fastighetsskatter har eliminerats.

Avskrivningsdifferens och reserver

I koncernbalansräkningen har frivilliga reserver och skattebaserade reserver samt avskrivningsdifferens delats in i fritt eget kapital och latent skatteskuld. Fördelningen har tagits i beaktande vid elimineringen av innehav, separeringen av minoritetsandelar samt sammanställningen av intressesammanslutningar.

Eliminering av internt innehav

Kommunens och dess dottersammanslutningars samt samkommunernas inbördes ägande har eliminerats.

Minoritetsandelar

Minoritetsandelar har avräknats från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansräkningen.

Intressesammanslutningar

Intressesammanslutningar har sammanställts i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.

Noter till resultaträkningen**Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan**

Avskrivningarna har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan som godkänts av kommunfullmäktige. Avskrivningarna enligt plan har beräknats på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska användningstiden.

Gränsen för små anskaffningar är 10 000 euro.

Avskrivningsmetoder och avskrivningstider i avskrivningsplanen per tillgångskategori:

Immateriella rättigheter	5 år	Linjär avskrivning
Övriga utgifter med lång verkningstid	5 år	Linjär avskrivning
Mark- och vattenområden		Ingen avskrivningstid
Byggnader och konstruktioner		
- Förvaltnings- och anstaltsbyggnader	20 år	Linjär avskrivning
- Fabriks- och produktionsbyggnader	20 år	Linjär avskrivning
- Ekonomibyggnader	10 år	Linjär avskrivning
- Fritidsbyggnader	20 år	Linjär avskrivning
- Bostadshus	35 år	Linjär avskrivning
Fasta konstruktioner och anordningar		
- Gator, vägar, torg och parker	15 år	Linjär avskrivning
- Broar, kajer, badinrättningar	10 år	Linjär avskrivning
- Övriga jord- och vattenkonstruktioner	15 år	Linjär avskrivning
- Vattendistributions- och avloppsnät	30 år	Linjär avskrivning
- Fjärrvärmenät	20 år	Linjär avskrivning
- Elledningar, transformatorer, utomhusbelysning	15 år	Linjär avskrivning
- Telefonnät, central och abonnentcentraler	10 år	Linjär avskrivning
- Maskiner och anordningar vid el-, vatten- o.dyl. verk	10 år	Linjär avskrivning
Maskiner och inventarier		
- Anordningar och inventarier	3 år	Linjär avskrivning
- Övriga tunga maskiner	10 år	Linjär avskrivning
- Övriga lätta maskiner	5 år	Linjär avskrivning

Redogörelse för överlåtelsevinster och -förluster vid försäljning av tillgångar bland bestående aktiva

Under räkenskapsperioden har det inte uppkommit några överlåtelsevinster eller -förluster av bestående aktiva.

Redogörelse för poster redovisade som extraordinära intäkter och kostnader

Bland extraordinära kostnader har under räkenskapsperioden på grund av borgensansvar upptagits återbetalningen av det till 100 procent kommunägda bolaget Tuiskulan Yrityspalvelut Ab:s lån, 800 000 euro. Bolagets ekonomiska ställning är utmanande, men det fortsätter med sin verksamhet.

Noter till balansräkningens aktiva

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Noter till balansräkningens passiva

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Noter angående säkerheter, ansvarsförbindelser och arrangemang utanför balansräkningen
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Det sammanlagda beloppet av återstående hyror enligt hyresavtal
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Ansvarsförbindelser och ansvar utanför balansräkningen
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Noter om övriga ansvarsförbindelser och ansvar samt arrangemang utanför balansräkningen
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Noter angående personalen och revisorns arvoden
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Noter angående transaktioner med intressenter
(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Särredovisade bokslut och övriga särredovisade kalkyler

Tuiskula Avfallsstation

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Måltidstjänster

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

UNDERSKRIFTER OCH REVISIONSANTECKNING

Bokslutets underskrifter

Tuiskula 30.3.2023

Maria Kielo
Kommundirektör

Mikko Ojakellukka
ordförande

Mira Mollukka
vice ordförande

Sini Niittyleinikki

Jari Ahokeltano

Pasi Ahojakkärä

Juho Iisoppi

Pentti Koirankieli

Nelli Lääte

Minna Merikaali

Revisionsanteckning

Över utförd revision har i dag avgivits berättelse.

Helsingfors 17.5.2023

Tarkastustaito Ab
Revisionssammanslutning

Simo Silakka
OFGR, CGR

Tuiskula kommun
Bokslut 2022

Använda bokföringsböcker 1.1–31.12.2022

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Verifikationsslag

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Tuiskula kommun
Bokslut 2022

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti signappi.fi:n allekirjoituspalvelulla. This document has been signed using signappi.fi e-signing service. Detta dokument har signerats digitalt med signappi.fi signature service

Paikka ja aika / Place and date / Plats och datum
Tuiskula

Signerat 2023-03-30 11:03 UTC
Maria Kielo
Kommundirektör

Signerat 2023-03-30 11:20 UTC
Mikko Ojakellukka
ordförande

Signerat 2023-03-30 11:45 UTC
Mira Mollukka
vice ordförande

Signerat 2023-03-30 11:50 UTC
Sini Niittyleinikki

Signerat 2023-03-30 12:06 UTC
Jari Ahokeltano

Signerat 2023-03-30 13:03 UTC
Pasi Ahojäkkärä

Signerat 2023-03-30 15:08 UTC
Juho Iisoppi

Signerat 2023-03-30 15:58 UTC
Pentti Koirankieli

Signerat 2023-03-30 18:19UTC
Nelli Lääte

Signerat 2023-03-30 19:47 UTC
Minna Merikaali

Helsingfors

Signerat 2023-5-17 14:14 UTC
Simo Silakka
Revisor
OFGR, CGR

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats
<https://signappi.fi/verify/#LJSDNKN89FXJGS57RSTQ999> / 10

Bilaga 2 Delar av protokoll**KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE 1.6.2022****§ 25 Upplösning av den frivilliga samkommunen Sotela****Styrelsens beslutsförslag:**

Kommunens andel i samkommunen Sotela är 10 %. Kommunen har diskuterat en upplösning av samkommunen tillsammans med de andra medlemskommunerna. Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att kommunen tillsammans med de andra medlemskommunerna upplöser den frivilliga samkommunen Sotela under räkenskapsperioden 2023.

Fullmäktiges beslut:

Godkändes.

KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE 5.1.2023**§ 7 Budgeten för 2023 och ekonomiplanen för 2023-2025****Styrelsens beslutsförslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att budgeten för 2023 och ekonomiplanen för 2023–2025 godkänns.

Fullmäktiges beslut:

Godkändes.

KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE 30.6.2022**§ 45 Tuiskula kommuns komplettering av sammanställningen över avtal och egendom till välfärdsområdet**

Tuiskula kommunstyrelse har på sitt sammanträde 28.2.2022 § 15 beslutat att lämna välfärdsområdet en sammanställning över den egendom samt de avtal och ansvar och de lokaler som hyrs som ska överföras. Välfärdsområdet har i sitt brev 27.5.2022 bett kommunen komplettera sammanställningen senast 30.6.2022.

Kompletteringsbegäran gäller alla avtalstyper, inklusive avtal om lokaler. Om det har inträffat förändringar i kommunernas fastigheter som kommunerna i februari meddelade att kommer att hyras, begärs aktuella uppgifter även om dem.

Välfärdsområdet ber att uppgifterna i C-avtalshanteringssystemet uppdateras efter att sammanställningen lämnats:

- ingångna nya avtal
- ändringar i avtal
- avslutade avtal som ingått i sammanställningen
- de avtal som blir kvar hos kommunen och som felaktigt ingått i sammanställningen 28.2.2022 markeras som "Avslutat"

Beslutsförslag:

Kommunstyrelsen beslutar att för Tuiskula kommuns del behöver det inte göras några kompletteringar eller andra ändringar i den sammanställning som gjordes före 28.2.2022. Från kommunen överförs i enlighet med sammanställningen:

1. Anställda: 429 personer
2. Lös egendom: 300 000 euro
3. Ansvar:
 - Andelen leasingansvar som överförs 250 000 euro (fordon 50 000 euro, multifunktionsskrivare 50 000 euro, kontorsförnödenheter 50 000 euro, laboratorieförnödenheter 100 000 euro)
 - Hyresansvar för lokaler 500 000 euro och värde av pågående lokalprojekt 6 000 000 euro.
4. Dessutom kundspecifika avtal 25 st.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände beslutsförslaget.

KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE 15.11.2022**§ 97 Överlåtelse av rörelse – måltids- och renhållningsservice**

Kommunen är aktieägare i Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab. Kommunen har tillsammans med de andra ägarna 1.10.2022 beslutat att ge ut 100 000 nya aktier i bolaget. I enlighet med avtalet tecknar kommunen vid aktieemissionen 25 000 aktier mot den måltids- och renhållningsserviceverksamhet som kommunen överlåter.

Kommunstyrelsen har fått veta att Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab:s styrelse har fastställt de verkliga värden som angetts i apportavtalet.

Överlåtelsen av rörelse har slutförts och aktierna har registrerats i handelsregistret 1.11.2022 samt redovisats i balansräkningen som ökning av anskaffningsutgiften för andelar i intressesammanslutningar.

Beslutsförslag:

Antecknas för kännedom att överlåtelsen av rörelse har slutförts och aktierna har registrerats i handelsregistret samt redovisats i balansräkningen bland andelar i intressesammanslutningar.

Kommunstyrelsen tackar de personer som varit anställda inom måltids- och renhållningsservicen för deras arbete för kommunen.

Beslut:

I enlighet med beslutsförslaget.

§ 98 Intressebolaget Tuiskulan Sähkömyynti Ab

Kommunen äger 33,3 % av Tuiskulan Sähkömyynti Ab tillsammans med lokala företagare. Föremålet för intressebolagets verksamhet är att äga aktier i Pyrylän

Tehoyhtiö Ab och att i egenskap av aktieägare sälja el eller annan energi som bolaget mottagit till självkostnadspris till elbörsen. Pyrylän Tehoyhtiö Ab fungerar som ledare för ett kärnkraftsprojekt och som moderbolag, det bedriver ingen annan verksamhet.

Kommunen har kapitaliserat intressebolaget med 750 000 euro, vilket motsvarar anskaffningsutgiften för aktierna i balansräkningen. Intressebolaget har använt det kapital som fåtts från delägarna för att förvärva aktier i Pyrylän Tehoyhtiö Ab. Intressebolaget Tuiskulan Sähkönyynty Ab har förbundit sig att teckna aktier i Pyrylän Tehoyhtiö Ab för 4 500 000 euro och kommunens andel av denna helhet är 1 500 000 euro.

Kärnkraftsprojektet fick inte bygglov. Ärendet är för närvarande mycket omtvistat och halvfärdigt. Eftersom bygglov saknas och projektet därmed inte blir av kommer ägarna inte att få någon utdelning.

Beslut:

Antecknas för kännedom.

KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE 5.1.2023

§ 5 Tuiskula kommuns sammanställning över avtal och egendom till välfärdsområdet

Kommunstyrelsen tillställdes välfärdsområdesfullmäktiges beslut 30.12.2022 som gäller den egendom och de avtal som överförs från Tuiskula kommun till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har godkänt den egendom samt de avtal och ansvar och de lokaler som hyrs av kommunen som ska överföras i enlighet med den komplettering som behandlades i kommunstyrelsen 30.6.2022 § 45, och det finns inga avtal som ska behandlas separat.

Beslut:

Antecknas för kännedom.

GRUNDTRYGGHETSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE 18.12.2022

§ 34 Anmälningssärenden

1. Från personalchefen har det kommit en anmälan till nämnden om en engångssumma på totalt 80 000 euro (inklusive personalbikostnader) som ska betalas till personer som deltagit i vården av coronapatienter. Detta föranleder inga åtgärder från kommunens sida, eftersom betalningen erläggs våren 2023 av välfärdsområdet.
2. Corona- och influensaöversikt.
3. Kommuninfo 4/2022 Arvoden och ersättningar inom familjevården 2023
4. Inga andra ärenden har kommit till nämndens kännedom

Beslut:

De inkomna anmälningssärendena antecknas för kännedom

TEKNISKA NÄMNDENS SAMMANTRÄDE 12.2.2022

§ 25 Användningsförbud för en del av den gamla hälsocentralen

Föredragande teknisk direktör Mikko Ojakellukka

På grund av allvarliga inomhusluftproblem har myndigheterna belagt den gamla hälsocentralens A-flygel med användningsförbud. Användningsförbudet gäller 750 m², då hälsocentralens totala yta är 2 500 m². Enligt den bedömning som fastighetschefen låtit göra skulle det bli betydligt dyrare att renovera den del som är förstörd och därför belagd med användningsförbud än att bygga en motsvarande ny.

Utredningen om den fortsatta användningen av den gamla hälsocentralen är inte klar, men enligt den bedömning som fastighetschefen låtit göra kan den del som fortfarande är i användning utnyttjas i kommunens serviceproduktion även i framtiden. Den gamla hälsocentralens balansvärde är 1 500 000 euro. För närvarande söker man efter ersättande lokaler för de lokaler som är belagda med användningsförbud. Behovet av ersättande lokaler är kortvarigt, eftersom den nya hälsocentralen färdigställs under räkenskapsperioden 2023.

Beslut:

Antecknas för kännedom.

TEKNISKA NÄMNDENS SAMMANTRÄDE 15.4.2022

§ 45 Lokaler som ersätter en del av den gamla hälsocentralen

Föredragande teknisk direktör Mikko Ojakellukka

De lokaler i kommunens hälsocentral som är belagda med användningsförbud ersätts med kontorslokaler som leasas på 10 år och som är avsedda att vara tillfälliga. Hyran är 3 500 euro / månad. Objektet är flyttbart och när den nya hälsocentralen färdigställts kan lokalerna användas medan skolan renoveras.

Avtalets restvärde är 70 procent av den slutliga anskaffningsutgiften för hyresobjektet, ökat med gällande mervärdesskatt. När hyrestiden går ut har kommunen rätt, men inte skyldighet att köpa hyresobjektet.

Nämnden konkurrensutsatte upphandlingen utan problem, och det har inte kommit några begäranden om omprövning.

Beslutsförslag:

Tekniska nämnden föreslår bemyndiga tekniska direktören att underteckna avtalet med Leesarit Ab, som lämnade det lägsta anbudet.

Beslut:

I enlighet med beslutsförslaget.

TEKNISKA NÄMNDENS SAMMANTRÄDE 6.7.2022

§ 62 Upphandling av kollektivtrafiktjänster

Föredragande teknisk direktör Mikko Ojakellukka

Upphandlingen av Tuiskula kommuns kollektivtrafiktjänster konkurrensutsattes i ett öppet förfarande enligt upphandlingslagen, där alla intresserade fick lämna anbud. Avtalet som ingås med den vinnande anbudsgivaren gäller tills vidare. Upphandlingen överskrider EU:s tröskelvärden och upphandlingsannonsen har legat ute 1.6–30.6.2022. Det kom 3 anbud, och inget anbud behövde förkastas. Anbuden öppnades 6.7.2022 och en jämförelsetabell upprättades över de inlämnade anbudena. Upphandlingarna poängsattes som följer:

1. Prispoängsättning: månadspris x 36 månader = upphandlingspris, det lägsta givna värdet / det erbjudna värdet x maximiprispoängen 85 = prispoäng
2. Kvalitetspoängsättning: Materielens miljövänlighet, materielen är till 100 % av Euro 6-klassen = 15 p, materielen är till 50-99 % av Euro 6-klassen = 8 p, materielen är till mindre än 50 % av Euro 6-klassen = 0 p

Utifrån jämförelsetabellen lämnades det totalekonomiskt förmånligaste anbudet av Taksit Ab.

Beslutsförslag:

Jag föreslår att Tuiskula kommuns kollektivtrafiktjänster upphandlas med ett avtal som gäller tills vidare från Taksit Ab, som lämnade det totalekonomiskt förmånligaste anbudet.

Beslut:

I enlighet med beslutsförslaget

BILDNINGSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE 15.1.2023

§ 6 Anmälningssärenden

1. Enligt uppgifter från undervisnings- och kulturministeriet den 29 december 2022 måste Tuiskula kommun under mars 2023 återbetala en förmån som kommunen erhållit utan grund under räkenskapsperioden 2022.
2. Inga andra anmälningssärenden har kommit till nämndens kännedom

Beslut:

De inkomna anmälningssärendena antecknas för kännedom.

Bilaga 3 utdrag ur specifikationerna till balansräkningen

3 a) Aktier och andelar

Aktier och andelar i dottersammanslutningar			
	Andel %	Ökning/minskning under räkenskapsperioden	Anskaffningsutgift
Tuiskulan Vuokratalot Ab Kapitalpalcering fullmäktiges beslut 20.4.2022 § 15	100	1 651 915,91	1 450 695,77
			Totalt: 3 102 611,68
Tuiskulan Yrityspalvelut Ab	100		99 898,67
Koulutuskeskus Opi Ab	85		275 873,85
Nuorisokeskus Leirilä Ab	85		448 150,33
Totalt:			3 926 534,53

Samkommunsandelar			
	Andel %	Ökning/minskning under räkenskapsperioden	Anskaffningsutgift
Samkommunen Österbottens sjukvårdsdistrikt	20		3 287 757,34
Samkommunens Österbottens förbund	20		1 567 219,97
Samkommunen Sotela	10		611 855,46
Totalt:			5 466 832,76

Andelar i intressesammanslutningar			
	Andel %	Ökning/minskning under räkenskapsperioden	Anskaffningsutgift
Tuiskulan Sähkömyynti Ab	33,3		750 000,00
Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab Teckning 1.11.2022	25	350 000,00	50 000,00
			Totalt: 400 000,00
Totalt:			1 150 000,00

Tuiskula 12.3.2023

Seija Heinätähtimä

Seija Heinätähtimö

Serviceexpert, Kuntatilit Ab

3 b) Specifikationer till balansräkningen av kortfristiga övriga skulder och resultatregleringar

Specifikation till balansräkningen av övriga skulder

Förskottsinnehållningsskuld	937 057,96
Socialskyddsavgiftsskuld	66 583,59
Fackföreningsmedlemsavgiftsskuld	9 620,19
Totalt:	1 013 261,74

Specifikation till balansräkningen av resultatregleringar

KomPL-avgift	1 069 953,32
Periodisering av obligatoriska försäkringsavgifter	419 088,09
Ränteperiodisering	126 203,13
Semesterlöneskuld	6 364 607,65
Projektperiodiseringar	1 259 611,10
Övriga resultatregleringar	56 000,00
Totalt:	9 295 463,29

Tuiskula 12.3.2023

Seija Heinätähtimä

Seija Heinätähtimö

Serviceexpert, Kuntatilit Ab

Bilaga 4 Tillgångskort som gäller idrottshallens bestående aktiva**Tuiskula kommun**

Tillgång:	Idrottshall
Läge:	Tuiskula kommun, Tuiskutie 87
Ansvarig enhet:	Tuiskula skola
Leverantör:	Rakennuspalvelu Tiuhti Ab
Identifikationsnummer:	17/9191

Anskaffningsdag:	1.1.2019
Anskaffningsutgift:	6 600 000,00
Statsandel:	600 000,00
Använd investeringsreserv:	2 000 000,00
Återbetalningsskyldighet:	Ingen
Avskrivningsmetod:	Linjär avskrivning
Avskrivningstid:	20 år
Räkenskapsperiodens avskrivningar:	
Ingående balans 1.1.2022	5 100 000,00
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00
Avskrivningsunderlag	6 000 000,00
Avskrivningar	300 000,00
Utgående balans 31.12.2022	4 800 000,00
Avskrivningsdifferens:	
Ackumulerad avskrivningsdifferens 1.1.2022	1 100 000,00
Minsking av avskrivningsdifferens	400 000,00
Ackumulerad avskrivningsdifferens 31.12.2022	700 000,00

Bilaga 5 Egendomsrapport 31.12.2022**TOP Pankki Abp**

Egendomsrapport

31.12.2022

Kundens namn

Tuiskula kommun

Portfölj

119867

Rapporteringsvaluta

EUR

Kapitalförvaltare

Heimo Pihlaja

(Du kan lita på att räkneoperationerna är korrekta.)

Värdepapper	Valuta	Belopp	Anskaffningspris	Anskaffningsvärde	Marknadspris	Marknadsvärde	Förändring
Euro IV A	EUR	76,4698	9 991,75	764 067,16	9 863,55	754 263,76	-9 803,40
Obligation Prima A	EUR	11 440,7279	170,86	1 954 761,87	116,66	1 334 721,83	-620 040,04
Obligation Avkastning A	EUR	5 441,3294	114,33	622 118,16	112,59	612 655,18	-9 462,98
Ränteavkastning III A	EUR	12 147,5454	130,93	1 590 512,70	104,77	1 272 647,71	-317 864,99
Företagslån A	EUR	16 160,7883	186,17	3 008 728,33	126,68	2 047 251,89	-961 476,44
Företagslån Amerika A	EUR	12 326,6980	128,46	1 583 505,63	92,77	1 143 515,69	-439 989,94
High Yield A	EUR	4 110,5648	197,06	810 038,98	197,06	810 038,98	0,00
Finland Index I A	EUR	1 567,5566	119,31	187 025,01	108,38	169 884,03	-17 140,98
Finland Småbolag A	EUR	85,9125	556,38	47 799,64	549,36	47 196,65	-602,99
Europa Värde - placeringsfond I A	EUR	977,9968	128,45	125 624,99	117,58	114 992,46	-10 632,53
Europa Index III A	EUR	2 661,7525	163,99	436 508,00	160,23	426 498,89	-10 009,11
Norden Index III A	EUR	198,4223	320,60	63 614,52	310,57	61 623,18	-1 991,34
Amerika Värde A	EUR	1 955,7428	226,69	443 345,27	219,54	429 355,25	-13 990,02
Amerika Index III A	EUR	4 941,9379	356,57	1 762 133,92	241,40	1 192 979,89	-569 154,03
Asien Index I A	EUR	1 673,2012	227,12	380 024,95	227,12	380 024,95	0,00
Emerging Markets Index Fund II EUR	EUR	14 227,1608	21,46	305 293,86	21,10	300 203,57	-5 090,29
Utvecklande Aktiemarknad A	EUR	556,1533	140,75	78 277,18	140,75	78 277,18	0,00
Hyesavkastning B	EUR	8 101,9801	110,92	898 677,25	109,35	885 926,31	-12 750,94
Totalt:				15 062 057,42		12 062 057,40	-3 000 000,02

Bilaga 6 Gåvobrev

Gåvobrev

Gåvogivare: Sami Kuntalainen, Tuiskunperä 901, 67777 Tuiskula

Gåvotagare: Tuiskula kommun, Tuiskutie 1, 67789 Tuiskula

Gåva: Sami Kuntalainen donerar härmed sina finansiella värdepapper till Tuiskula kommun utan användningsbegränsningar eller andra villkor. Innehavets värde 30.12.2022 uppgår enligt bankens saldobekräftelse till 270 000 euro.

Detta gåvobrev har upprättats i två likalydande exemplar, ett för gåvogivaren och ett för gåvotagaren. Gåvobrevet träder i kraft vid undertecknandet.

Tuiskula 30.12.2022

Underskrifter

Sami Kuntalainen

Sami Kuntalainen

Gåvogivare

Maria Kielo

Maria Kielo, kommundirektör

För gåvotagaren Tuiskula kommun

Gåvobrevets riktighet intygar:

Minna Kuntalainen

Minna Kuntalainen

Mikko Ojakellukka

Mikko Ojakellukka, kommunstyrelsens ordförande

Bilaga 7 Apportavtal

Detta apportavtal har ingåtts dagen för dess undertecknande mellan följande parter:

Tuiskula kommun, Tuiskutie 1, 67789 Tuiskula (Överlåtare) och

Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab, 65111 Tiukula (överlåtelsemottagare).

1. Avtalets bakgrund, syfte och överföringstidpunkt

Genom detta apportavtal överläts som apport Tuiskula kommuns nedan specificerade affärsverksamhet och den egendom samt de skulder, reserver, ansvar och förpliktelser som hänför sig till affärsverksamheten.

Tuiskula kommun är aktieägare i Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab. Tuiskula kommun har tillsammans med de andra ägarna 1.10.2022 beslutat att ge ut 100 000 nya aktier i Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab. Vid aktieemissionen tecknar Tuiskula kommun 25 000 aktier mot den måltids- och renhållningsserviceverksamhet som överläts. Överlåtelsen sker senast 1.11.2022 kl. 23.59 (överföringstidpunkt).

2. Föremål för överlåtelsen

Föremålet för överlåtelsen är Tuiskula kommuns måltids- och renhållningsserviceverksamhet så att överlåtelsemottagaren efter överlåtelsen kan fortsätta med den affärsverksamhet som Tuiskula kommun tidigare bedrivit. Den egendom samt de skulder, ansvar och förpliktelser som hänför sig till affärsverksamheten specificeras i avsnitt 3 till verkliga värden.

3. Egendom, skulder, ansvar och förpliktelser som hänför sig till affärsverksamheten

3.1. Personal som överförs

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten inverkar inte på lösandet av uppgiften)

3.2 Skulder som överförs

Semesterlöneskuld för de arbetstagare som överförs till ett belopp av 550 000 euro.

3.3 Bestående aktiva som överförs

Materiella tillgångar till ett belopp av 500 000 euro.

3.4 Likvida medel

I form av likvida medel som hänför sig till Tuiskula kommuns måltids- och renhållningsserviceverksamhet överförs till Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab 350 000 euro.

4. Apportegendomens värde

Värdet av den affärsverksamhet som överförs baserar sig på apportegendomens verkliga värden vid överföringstidpunkten, vilka fastställs av Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab:s styrelse.

5. Aktieemission

Tuiskula kommun tecknar de aktier som erbjudits kommunen (25 000 st.) genom att underteckna detta avtal. Aktierna betalas med apportegendomen så att Tuiskula kommun överlåter de tillgångar och skulder som hör till måltids- och renhållningsserviceverksamheten till Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab. Måltids- och renhållningsserviceverksamheten överförs och aktierna betalas vid överföringstidpunkten.

Det belopp som ska betalas för de aktier som ges Tuiskula kommun vid aktieemissionen är skillnaden mellan de verkliga värdena vid överföringstidpunkten (1.11.2022) av de tillgångar, skulder och reserver som överlåts som apport, dvs. nettoapporten. Det teckningspris som ska betalas för aktierna motsvarar således beloppet av nettoapporten.

6. Skatter och andra offentligrättsliga avgifter

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten inverkar inte på lösandet av uppgiften)

7. Datum och underskrifter

Tuiskula 15.10.2022

Tuiskula Kommun

Pohjanmaan Ateriapalvelut

Maria Kielo

Mika Matikka

Maria Kielo

Mika Matikka

Kommundirektör

Verkställande direktör

Bilaga 8 Utdrag ur Tuiskula kommuns upphandlingsdirektiv**Upphandlingsbemyndiganden**

Från och med 1.1.2022 är beslutsgränserna och upphandlingsbemyndigandena följande:

Upphandlingar av varor och tjänster

- Sektordirektörerna högst 100 000 euro
- Ekonomidirektören och förvaltningsdirektören högst 100 000 euro
- Kommundirektören högst 100 000 euro

Beslut om upphandlingar vilkas värde överstiger 100 000 euro eller där serviceavtalets längd överskrider 4 år fattas av det organ som ansvarar för upphandlingen.

Bilaga 9 Jämförelsetabell för anbud

Jämförelsetabell för anbud						
Totalekonomisk förmånlighet, poängsättning						
Avtalstyp: Upphandling av kollektivtrafiktjänster Tuiskula kommun, avtal som gäller tills vidare						
Upphandlingsannonsens nummer: 4489/02.01.00.00.00/2022/60100000-9						
Anbud som valts för jämförelse, totalt: 3 st.						
Företag	Tuiskulan Taksipalvelut Ab		Taksit Ab		Tiukulan liikenne Ab	
Prispoängsättning (lägsta givna värde/erbjudet värde x maximipoäng 85 p)	Given information	Poäng	Given information	Poäng	Given information	Poäng
Månadspris x 36 månader	65 tusen euro x 36 = 2 340 tusen euro, priset oförändrat efter 36 månader	71,92	55 tusen euro x 36 = 1 980 tusen euro, priset oförändrat efter 36 månader	85,00	56 tusen euro x 36 = 2 016 tusent euro, efter 36 månader sjunker priset till 30 tusen euro i månaden	83,48
Kvalitetsprissättning						
Materielens miljövänlighet - den erbjudna materielen är till 100 % av EURO 6-klassen → 15 poäng - den erbjudna materielen är till 50–99 % av EURO 6-klassen → 8 poäng - den erbjudna materielen är till mindre 50 % av EURO 6-klassen → 0 poäng	Den erbjudna materielen är till 100 % av EURO 6-klassen	15	Den erbjudna materielen är till 100 % av EURO 6-klassen	15	Den erbjudna materielen är till 100 % av EURO 6-klassen	15
Prispoängsättning		71,92		85,00		83,48
Kvalitetsprissättning		15		15		15
Poäng totalt		86,92		100,00		98,48
Placering		3.		1.		2.

Datum och underskrifter

Tuiskula 6.7.2022

Mikko Ojakellukka
Mikko Ojakellukka
Teknisk direktör

Heidi Lumme
Heidi Lumme
Teknisk sekreterare

Bilaga 10 Revisionsassistent Anni Avustajas observationer

Kund: Tuiskula kommun	Räkenskapsperiod: 2022	Revisorns arbetspapper
Upprättat av: Anni Avustaja	Ämne Sammanfattning av observationerna, Revision och övriga granskningsobjekt	Datum 25.4.2023

Granskning av bokslutskalkylerna:

- Enligt de vidtagna revisionsåtgärderna:
 - Bokslutskalkylerna är härledda från huvudboken.
 - Nyckeltalen är till väsentliga delar korrekt beräknade.
 - Bokslutet har undantagsvist signerats elektroniskt.

Granskning av noterna:

- Vid granskningen av noterna observerades inget att anmärka på.
 - Bakgrundsmaterialet för ansvar och säkerheter överensstämde med noterna
 - Övriga noter överensstämde med relevanta specifikationer. Specifikationerna granskades genom stickprov, och vid granskningen observerades inget att anmärka på.

Granskning av koncernbokslutet:

- Enligt revisionsåtgärderna som gällde koncernbokslutet:
 - Koncernbokslutet överensstämmer med koncernbokslutsprogrammets så kallade lakanrapport.
 - Boksluten för de enheter som sammanställs i lakanrapporten överensstämmer till väsentliga delar med siffrorna i de separata boksluten.
 - Det egna kapitalet löper till väsentliga delar.
 - Koncernverifikationerna är uppgjorda på behörigt sätt.
 - Elimineringarna av interna poster är till väsentliga delar korrekt gjorda.

Granskning av verksamhetsintäkter:

- Enligt revisionsåtgärderna som gällde verksamhetsintäkter:
 - Vid granskningen observerades inga väsentliga avklippsfel.
 - De händelser som granskats genom stickprov överensstämde med bakgrundsmaterialet och den erhållna prestationen.
 - Under räkenskapsperioden observerades inga väsentliga, oväntade eller ovanliga förändringar i de influtna verksamhetsintäkterna.

Granskning av skatteinkomster och statsandelar:

- Vid revisionen av skatteinkomster observerades inget att anmärka på. Skatteinkomsterna i resultaträkningen överensstämde med skatteförvaltningens redovisningsrapporter.

- Enligt de analytiska granskningsåtgärderna som gällde elevstatistiken är förändringen 23 elever mellan räkenskapsperioderna 2021 och 2022 i statistikklass 20057 Grundläggande utbildning: förlängd läroplikt andra elever. Inget annat anmärkningsvärt förekom. Enligt kundens utredning har det funnits ett fel i de uppgifter som anmälades under föregående räkenskapsperiod 20.9.2021, och det har uppgetts 23 elever för mycket, vilket förklarar förändringen. De anmälda uppgifterna har påverkat de statsandelar som betalades under räkenskapsperioden 2022. Enligt utredningen har uppgiften korrigerats i systemet i november 2021, men efter stängningen har den korrigerade uppgiften inte lagrats i systemet.

Granskning av leverantörsfakturer:

- Utifrån de revisionsåtgärder som gällde leverantörsfakturer observerade vi inget väsentligt att anmärka på:
 - Fakturorna hörde till kommunen
 - Konteringarna och momsbehandlingarna var korrekta
 - De som granskat och godkänt ärendena var olika personer
 - Fakturorna var bokförda på rätta räkenskapsperioder enligt prestationsprincipen
 - Upphandlingar över tröskelvärdena var konkurrensutsatta på korrekt sätt

Granskning av bestående aktiva och avskrivningar:

- Enligt de vidtagna åtgärderna:
 - Balansräkningens saldon överensstämmer med systemrapporten.
 - Vid revisionen av räkenskapsperiodens ökningar och minskningar gjordes följande observationer:
 - ➔ Ökning: 1.6.2022 har bland byggnader aktiverats de tillfälliga flyttbara lokaler som skaffats för att ersätta de lokaler i den gamla hälsocentralen som är belagda med användningsförbud. Anskaffningsutgiften för lokalerna har varit 420 000 euro, som har aktiverats bland byggnader samt redovisats bland övriga skulder i bokslutet. Övriga skulder har upplösts i förhållande till de betalda skulderna, sammanlagt 21 000 euro (3 500 euro/mån. x 6 månader).
 - ➔ Minskningar: Utifrån revisionsåtgärderna som gjorts i form av stickprov är den bokföringsmässiga behandlingen av minskningar korrekt, och vi observerade inget att anmärka på.
 - Avskrivningarna enligt plan överensstämmer med systemrapporten. Genom stickprov granskades att avskrivningarna av de tillgångar som specificeras nedan var korrekta, och vi observerade inget att anmärka på:
 - ➔ Avskrivningarna av den gamla hälsocentralen, 100 000 euro, överensstämde med avskrivningsplanen och stämde med avskrivningarna i resultaträkningen.
 - ➔ Räkenskapsperiodens avskrivningar på idrottshallen, 300 000 euro, överensstämde med avskrivningsplanen och stämde med avskrivningarna i resultaträkningen.
 - ➔ Den linjära avskrivning under 10 år som fastställts på tillgångskortet för de tillfälliga lokaler som aktiverats 1.6.2022 under räkenskapsperioden motsvarande avskrivningsplanen. Under räkenskapsperioden har ett halvt års avskrivningar, 21 000 tusen euro, redovisats för de tillfälliga lokalerna, vilket stämmer med avskrivningarna i resultaträkningen.

Granskning av placeringar:

- Värderingen av placeringar och förändringarna under räkenskapsperioden granskades genom stickprov. Vid granskningen gjordes följande observationer:
 - Som ökning av anskaffningsutgiften för Pohjanmaan Ateriapalvelut Ab har redovisats den andel som betalats i pengar för aktierna, 350 000 euro. Den långfristiga egendom som fastställts genom apportavtalet består av inventarier som redan avskrivits slutligt i bokföringen. Enligt den godkända varugranskarens utlåtande och kommunens tekniska direktör är egendomens verkliga värde och bruksvärde för kommunen 500 000 euro. Skillnaden mellan nettoapporten och det belopp som betalats i pengar är 50 000 euro.
 - Koulutuskeskus Opi Ab:s egna kapital är 35 000 euro mindre än vad balansvärdet i kommunens bokföring visar. Enligt de utredningar som erhållits har utbildningscentret dock bruksvärde i kommunens serviceproduktion, och en nedskrivning av värdet är därför inte aktuell.

Granskning av finansiella värdepapper:

- Enligt revisionsåtgärderna i anslutning till finansiella värdepapper:
 - Saldona vid bokslutstidpunkten överensstämmer med bankens portföljrapport per 31.12.2022.
 - De finansiella värdepapperen har värderats till anskaffningsutgiften i bokslutet.

Granskning av upphandlingar:

- Investerings- och driftsekonomiupphandlingarna granskades genom stickprov. Vid granskningen gjordes följande observationer:
 - Jämförelsetabellen i det upphandlingsbeslut om renovering av skolans tak (120 000 euro) som tekniska direktören fattade 1.3.2022 saknade underskrift. Vi observerade inget annat att anmärka på.
 - Vid granskningen av upphandlingen av kollektivtrafiktjänster observerades inget att anmärka på. Till tjänsteleverantör har i enlighet med jämförelsetabellen valts den leverantör som lämnade det totalekonomiskt förmånligaste anbudet, Taksit Ab, och beslutet har verkställts på behörigt sätt. Villkoren i det avtal som upprättats tillsammans med Taksit Ab motsvarade anbudet.

Granskning av förvaltningen:

- Vid revisionen av förvaltningen gjordes följande observationer:
 - Kommunen har gett ett kapitallån på 2 000 000 euro till ett dotterbolag som kommunen äger till 100 procent. Ingen motsäkerhet har fåtts för lånet.
 - Räkenskapsperiodens ändringar i budgeten har behandlats korrekt.
 - Mikko Ojakellukka har varit ordförande i kommunstyrelsen och teknisk direktör utan avbrott sedan augusti 2021. Han hade inte till alla delar jävat sig på behörigt sätt vid beslutsfattande med anknytning till kommunstyrelsens tekniska nämnd.

Bilaga 11 Utdrag ur rapporten över undervisnings- och kulturverksamhetens finansieringssystem (sidan 2)¹

(Räkneoperationerna är korrekta)

	01 Kalkylmässig grund, antal enheter	02 Kalkylmässig grund / enhet euro	03 Kalkylmässig grund för statsandel euro	04 Finansiering %	05 Totalfinansiering euro	06 Totalfinansiering tidigare euro
20068 Grundläggande utbildning: grundläggande utbildning för vuxna	420	331,26	139 128	100,00 %	139 129	139 129
20074 Grundläggande utbildning: korrigering av uppskattningen av grundläggande utbildning för vuxna	-250	331,26	-82 815	100,00 %	-82 815	-82 815
20056 Grundläggande utbildning: förlängd läroplikt elever med svår funktionsnedsättning	7	34 000,00	238 000	100,00 %	238 000	238 000
20057 Grundläggande utbildning: förlängd läroplikt andra elever	44	23 000,00	1 012 000	100,00 %	1 012 000	1 012 000
20060 Flexibel grundläggande utbildning tilläggsfinansiering	8	2 780,96	22 248	100,00 %	22 248	22 248
20067 Grundläggande utbildning: förberedande undervisning	55	1 339,45	73 670	100,00 %	73 670	73 670
20073 Grundläggande utbildning: korrigering av uppskattningen av förberedande undervisning	55	1 339,45	73 670	100,00 %	73 670	73 670
20039 Morgon- och eftermiddagsverksamhet	8 500	26,00	221 000	57,00 %	125 970	125 970
20013 Gymnasieutbildning, lärokursen för unga	241	6 782,14	1 634 496	100,00 %	1 634 496	1 634 496
02013 Tuiskula musikinstitut –	7 059	83,96	592 674	57,00 %	337 824	337 824

¹ Rapportens texter är översatta från finska. De ursprungliga rapporttexterna finns i den finskspråkiga versionen av OFGR-examen.

grundläggande konstundervisning						
20004 Idrotts- och motionsverksamhet	9 800	12,00	117 600	29,70 %	34 927	34 927
20085 Ungdomsarbete	4 370	15,00	65 500	29,70 %	19 468	19 468
20007 Kommunens självfinansieringsandel gymnasieutbildning	9 800	-89,98		100,00 %	-881 804	-881 804
20093 Kommunens självfinansieringsandel yrkesutbildning	9 800	-186,42		100,00 %	-1 826 916	-1 826 916
0099019 Tuiskula kommun			4 107 221		919 867	919 867