

## Yhdistysrekisterin tietopalvelun sopimusasiakkuus

### Asiakkaan perustiedot

Asiakkaan nimi

Asiakkaan Y-tunnus

Asiakkaan jakelu- /toimitusosoite

Asiakkaan laskutusosoite  
(jos eri kuin yllä)

### Asiakkaan yhteyshenkilön tiedot

Yhteyshenkilö

Puhelin

Matkapuhelin

Sähköposti

### Lisätietoja

### Sitovat sopimusehdot

Allekirjoittamalla tämän Sopimuksen vahvistan, että olen tutustunut Yhdistysrekisterin tietopalvelun yleisiin sopimusehtoihin sekä niissä viitattuihin palvelun käyttöehtoihin ja hyväksyn ne itseäni sitoviksi ja osaksi tätä sopimusta.

### Paikka ja päivämäärä

Paikka

Päivämäärä

### Asiakkaan allekirjoitus ja nimenselvennys

Asiakkaan allekirjoitus ja nimenselvennys

### Hyväksyminen (PRH allekirjoittaa)

Helsinki \_\_\_\_\_

**Käyttäjien tiedot. Käyttäjä voi olla vain luonnollinen henkilö.**

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

Käyttäjän nimi

Käyttäjän sähköpostiosoite

## **Yhdistysrekisterin tietopalvelun sopimusasiakkuuden ehdot**

Näitä yleisiä sopimusehtoja ("Ehdot") sovelletaan Patentti- ja rekisterihallituksen ("PRH") Yhdistysrekisterin tietopalvelun käyttöön rekisteröityneenä käyttäjänä.

### **1. Määritelmät**

"Asiakas" tarkoittaa osapuolta, joka on hyväksynyt nämä Ehdot. Asiakas voi olla yksityishenkilö, yritys, yhteisö tai viranomainen. Asiakkaalla voi olla useita käyttäjätunnuksia, jotka on annettu henkilökohtaiseen käyttöön Käyttäjälle.

"Käyttäjä" tarkoittaa Asiakkaan organisaatioon kuuluvaa henkilöä, jolle Asiakas on hankkinut PRH:lta käyttäjätunnuksen Palvelun käyttöä varten, tai Asiakasta itseään tämän ollessa luonnollinen henkilö.

"Käyttöehdot" tarkoittavat, Palvelun yleisiä, kulloinkin voimassa olevia käyttöehtoja, jotka ovat saatavilla osoitteessa: [https://www.prh.fi/yhdistysrekisterin\\_tietopalvelu/kayttoehdot.html](https://www.prh.fi/yhdistysrekisterin_tietopalvelu/kayttoehdot.html). Käyttöehdot ovat osa näitä Ehtoja.

"Palvelu" tarkoittaa PRH:n Yhdistysrekisterin tietopalvelua, joka tarjoaa pääsyn sen kulloinkin sisältämään Tietoaineistoon, mukaan lukien tietosisältö ja sen palvelukohtaiset www-sivut. Palvelun käytöstä on lisäksi määrätty palvelun Käyttöehdoissa. Kulloinkin voimassa oleva palveluvalikoima ja palvelukohtaiset kuvaukset ovat käyttöohjeissa ja Palvelun Internet-sivuilla.

"Rekisteri" tarkoittaa yhdessä yhdistysrekisteristä ja uskonnollisten yhdyskuntien rekisteristä tarjottavaa tietokantaa.

"Sopimus" tarkoittaa Asiakkaan ja PRH:n välistä Yhdistysrekisterin tietopalvelun sopimusasiakkuutta.

"Tietoaineisto" tarkoittaa Rekisterin kulloinkin sisältämää ja Palvelusta saatavaa julkista tietoa.

### **2. Ehtojen Tausta ja tarkoitus**

2.1. Nämä Ehdot liitteineen sääntelevät Palvelun käyttöä. Ehdot ovat osa Asiakkaan ja PRH:n välistä Sopimusta ja määrittelevät Asiakkaan, sen Käyttäjien ja PRH:n, mukaan lukien sen toimittajat, oikeudet ja velvollisuudet Palveluun liittyen. Joihinkin Palvelun osiin voi soveltaa lisäehtoja, jotka on esitetty palveluvalikoimassa kunkin Palvelun osan yhteydessä. Palvelun käyttö on kielletty, mikäli Asiakas ei hyväksy näitä Ehtoja.

2.2. Näissä ehdoissa määrätään Palveluun liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista ja Tietoaineiston käyttöön liittyvistä käyttöehdoista, joiden nojalla PRH luovuttaa Asiakkaalle rajoitetun käyttöoikeuden Tietoaineistoon kulloinkin voimassa olevien palvelukuvausten mukaisesti.

### **3. Palvelun sisältö**

3.1. Palvelun sisältö on kuvattu kulloinkin voimassa olevissa Käyttöehdoissa.

3.2. PRH:lla on oikeus harkintansa mukaan tehdä muutoksia palveluvalikoimaan, Palvelujen toimintaan ja muuhun sisältöön. Palvelu saattaa olla pois käytöstä huoltotaukojen aikana ja muina ajankohtina. PRH ei vastaa Asiakkaalle muutoksista ja katkoista aiheutuneista kustannuksista.

3.3. PRH voi myös harkintansa mukaan päättää lopettaa Palvelun tai jonkun sen osan. Näissä tapauksissa PRH tiedottaa asiasta etukäteen Internet-sivuillaan tai Palvelussa..

### **4. Käyttöoikeus ja rajoitukset**

4.1. Käyttöoikeuden laajuus ja sen rajoitukset on kuvattu Käyttöehdoissa ja niitä sovelletaan Asiakkaan käyttöoikeuteen, ellei tässä nimenomaisesti toisin poiketa. Tässä kohdassa täsmennetään Asiakkaan käyttöön liittyviä oikeuksia ja rajoituksia.

4.2. Asiakas hyväksyy, että Palvelun käyttöoikeus Sopimuksen nojalla on ainoastaan Asiakkaan nimeämällä Käyttäjällä. Asiakas sitoutuu käyttämään Palvelua ainoastaan omaan käyttöön, ei-kaupallisiin tarkoituksiin ja noudattamaan soveltuvaa lainsäädäntöä, Ehtoja ja hyviä tapoja.

4.3. Asiakkaan ollessa organisaatio, on Asiakkaan oman konsernin sisäisen toiminnan yhteydessä tapahtuva tiedon edelleen luovuttaminen sallittua, mikäli tiedon luovutus ei ole Asiakkaan toiminnan pääasiallinen tarkoitus ja kyse on kulloinkin vain pienestä tietomäärästä. Selvyyden vuoksi todettakoon, että Asiakkaalla on lupa luovuttaa eteenpäin Palvelusta hakemansa yksittäinen asiakirja.

4.4. Käyttäjä vastaa siitä, että hän noudattaa tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä ja viranomaisten määräyksiä vastuullaan olevien laitteiden, tietoliikenneyhteyksien, ohjelmistojen sekä tiedostojen ja Palvelussa välitettyjen tietojen osalta.

4.5. Käyttäjällä ei ole oikeutta muuttaa Tietoaineistoon sisältyvää yksittäistä tietoa.

## 5. Käyttäjätunnukset

5.1. Asiakkaalla on oikeus saada yksi tai useampi käyttäjätunnus ja niihin liittyviä salasanoja, jotka oikeuttavat kyselyjen tekemiseen Tietoaineistosta. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia eikä niitä tule luovuttaa kolmansille. Asiakas vastaa kullakin käyttäjätunnuksellaan tapahtuneesta käytöstä, ja siitä että Palvelun käyttö kaikilta osin noudattaa näitä Ehtoja ja Sopimusta. Asiakkaan tulee huolehtia siitä, etteivät käyttäjätunnus ja salanasana joudu väärinkäytön kohteeksi.

5.2. Kun Asiakas toimittaa allekirjoitetun sopimuksen PRH:lle, PRH toimittaa salasanan/ ja käyttäjätunnuksen/ Asiakkaan yhteyshenkilölle tai Käyttäjille ilman aiheetonta viivästystä Sopimuksen hyväksymisestä. Sopimuksen mukana Asiakkaan tulee toimittaa PRH:lle lista henkilöistä yhteystietoineen, jotka tulevat saamaan henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen Palveluun.

5.3. Asiakas vastaa siitä, että PRH:lla on aina tiedossa Käyttäjien ajantasaiset yhteystiedot. Mikäli käyttäjätunnus halutaan lopettaa, tulee Asiakkaan ilmoittaa välittömästi PRH:lle asiasta.

## 6. Hinnoittelu ja maksuehdot

6.1. PRH veloittaa Asiakasta Palvelun käytöstä voimassa olevan hinnastonsa mukaan. Sopimuksen voimaantulohetkellä voimassaoleva hinnasto on liitteenä 1.

6.2. Palvelun laskutus tapahtuu jälkikäteen kuukausittain. Maksuehto on neljätoista (14) päivää laskun päivämäärästä lukien. Viivästyneistä maksuista peritään korkoa korkolain mukaan sekä kohtuulliset perimiskulut. Maksun suorittaminen laskun osoittamaan eräpäivään mennessä on ehtona käyttöoikeuden voimassapysymiselle. Asiakkaalla ei ole oikeutta käyttää Palvelua, mikäli sillä on Palveluun liittyviä eräntyneitä maksuja PRH:lle.

6.3. Palvelua käyttöönotettaessa Asiakkaan tulee maksaa hinnaston mukainen liittymismaksu. Lisäksi PRH perii vuosittain hinnaston mukaisen Käyttäjätunnuskohtaisen vuosimaksun.

6.4. PRH:lla on oikeus muuttaa hinnastoa. Hinnaston muutoksista ilmoitetaan etukäteen Asiakastiedotteessa, Palvelussa tai muuten kirjallisesti. Mikäli Asiakas ei hyväksy muutoksia, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Palvelua koskeva Sopimus päättymään ennen muutoksen voimaantuloa noudattaen yhden (1) kuukauden irtisanomisaikaa.

## 7. Tietosuoja

7.1. Asiakasrekisterin rekisteriseloste ja Käyttöehdot sääntelevät Asiakkaan ja/ tai Käyttäjän henkilötietojen käyttöä.

7.2. Tietoaineiston tietosuoja on kuvattu Käyttöehdoissa. Selvyyden vuoksi todetaan, että Asiakas vastaa erityisesti siitä, että Käyttäjillä ja Asiakkaalla on asianmukainen käsittelyperuste tai käsittelyperusteita vastaanottamilleen Tietoaineistoon sisältyville henkilötiedoille ja ettei se käsittele henkilötietoja muutoin kuin käsittelyperusteidensa mukaisesti ennalta ilmoitetuin tavoin ja ennalta ilmoitettuihin tarkoituksiin.

7.3. Asiakkaan on huolehdittava siitä, että se on toteuttanut tarpeelliset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Henkilötietojen suojaamiseksi asiattomalta pääsylvä ja vahingossa tai laittomasti tapahtuvalta mainittujen tietojen hävittämiseltä, muuttamiselta, luovuttamiselta, siirtämiseltä tai muulta laittomalta käsittelyltä, sekä huolehtinut siitä, että Henkilötietoja käsittelevät henkilöt on sidottu joko lakisääteisesti tai sopimuksin asianmukaiseen salassapitovelvoitteeseen. Asiakkaan tulee varmistaa, että Käyttäjät eivät käytä Tietoaineistoa ja sen sisältämiä henkilötietoja muuhun kuin Sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin Ehtojen mukaisesti.

## 8. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

8.1. Sopimus tulee voimaan, kun Asiakas on allekirjoittanut Sopimuksen ja PRH on toimittanut Sopimuksen mukaiset käyttäjätunnukset Asiakkaalle.

8.2. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se on osapuolten irtisanottavissa päättymään noudattamalla yhden (1) kuukauden irtisanomisaikaa. Sopimuksen irtisanomisen tulee tapahtua kirjallisesti toiselle Osapuolelle toimitetulla irtisanomisilmoituksella.

8.3. Mikäli Asiakas ei ole käyttänyt Palvelua käyttäjätunnuksillaan vuoteen, PRH voi katsoa Sopimuksen päättyneeksi ilman erillistä irtisanomista ja lakkauttaa käyttäjätunnukset.

8.4. PRH:lla on oikeus päättää Sopimus välittömästi, jos:

(i) Asiakas on olennaisesti jättänyt täyttämättä Sopimuksen mukaisia ehtoja tai niiden mukaisia velvoitteitaan tai muulla olennaisella tavalla rikkonut Sopimuksen mukaisia ehtoja eikä ole neljätoista (14) päivän määräajassa PRH:n kirjallisesta huomautuksesta korjannut sopimusrikkomustaan;

(ii) Asiakas asetetaan yrityssaneeraukseen, selvitystilaan tai konkurssiin taikka muuten on perusteltua syytä olettaa maksukyvyttömäksi; tai

(iii) Asiakas rikkoo toiminnassaan lainsäädäntöä tai viranomais määräyksiä, erityisesti henkilötietojen suojaa koskevia määräyksiä.

8.5. PRH lakkauttaa Asiakkaan nimissä olevat käyttäjätunnukset Sopimuksen päättyessä.

8.6. Sopimuksen päättymisestä huolimatta Ehtojen määräykset, jotka ovat luonteeltaan sellaisia, että ne on ilmeisesti tarkoitettu jäävän voimaan Sopimuksen päättymisestä riippumatta, jäävät voimaan.

## **9. Raportointi**

Asiakkaan tulee ilmoittaa PRH:lle välittömästi, mikäli se havaitsee Palvelussa, Tieto-aineistossa tai PRH:n toiminnassa häiriöitä tai puutteellisuuksia. Asiakkaan on myös välittömästi saatettava PRH:n tietoon epäillyt väärinkäytökset.

## **10. Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitukset**

PRH ei vastaa mistään Asiakkaalle tai käyttäjälle aiheutuneesta välittömästä tai välillisestä vahingosta vaan Palvelua tarjotaan ilman takuita sellaisenaan kun se on.

## **11. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen**

Tämän Sopimuksen ehtoihin sovelletaan Suomen lakia (pois lukien lainvalintasäännöt, jotka johtaisivat jonkun muun maan lain soveltamiseen). Tästä sopimuksesta johtuvat riidat ratkaistaan ensimmäisenä asteena Helsingin käräjäoikeudessa.

## **12. Sopimuskokonaisuus**

Näihin Ehtoihin kuuluvat sen erottamattomina osina Käyttöehtojen lisäksi seuraavat liitteet:

Liite 1 Sopimuksen allekirjoitushetkellä voimassaoleva hinnasto (Saatavilla Yhdistysrekisterin tietopalvelun kohdasta Hinnasto)

## **13. Muutokset**

13.1. PRH:lla on oikeus yksipuolisesti muuttaa Ehtoja. Muutoksista ilmoitetaan Asiakkaalle etukäteen sähköpostitse, asiakastiedotteessa tai muuten kirjallisesti. Mikäli muuta ei ilmoiteta, Ehtojen muutokset tulevat voimaan aikaisintaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa ilmoituksesta. Ilmoitus katsotaan vastaanotetuksi viimeistään kolmen (3) arkipäivän kuluttua ilmoituksen lähettämisestä.

13.2. Mikäli Asiakas ei hyväksy muutosta, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään ennen muutoksen voimaantuloa noudattaen neljäntoista (14) päivän irtisanomisaikaa. Irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti.