
HT Paul Packalén

PÄÄTÖS

HT Paul Packalénin toiminta As Oy Keskituusan tilintarkastajana tilikaudella 2017

Asian vireille tulo

As Oy Keskituusan osakkeenomistaja Erkki Pennanen on 16.11.2018 päivätyssä kantelukirjeessään arvostellut HT Packalénin toimintaa. Pennanen on kertonut, että As Oy Keskituusan yhtiökokous 15.2.2017 valitsi Packalénin toiminnantarkastajaksi. Tuolloin oli voimassa vuoden 2007 yhtiöjärjestys, jonka 9 §:n mukaan "yhtiössä on 2 tilintarkastajaa ja näillä 2 varamiestä". Vuonna 2017 hyväksytyn uuden yhtiöjärjestyksen 11 §:n mukaan "yhtiöllä on yksi toiminnantarkastaja ja tällä yksi varamies". Packalén on Pennasen mukaan ilmoittanut, että hän on tilikaudella 2017 tilintarkastaja, ei toiminnantarkastaja".

Pennanen on kertonut, että Packalén antoi 13.2.2018 päivätyyn tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2017. Siinä ei ollut osakkaiden pyytämää lausuntoa taloyhtiön hallinnon hoitamisesta. Pennanen on kertonut, että hän ilmoitti puutteesta Packalénille ja pyysi häntä antamaan lausunnon tiedossaan olevista epäkohdista hallinnon hoitamisessa. Packalén vastasi toistuvasti "en ole toiminnantarkastaja, olen tilintarkastaja". Packalén toimitti kuitenkin toiminnantarkastuskertomuksen tilikaudelta 2017.

Tilintarkastajan selvitys

Packalén on antanut tilintarkastusvalvonnalle 19.7.2019, 2.8.2019 ja 19.7.2019 päivätyt selvitykset toiminnastaan.

Packalén on kertonut selvityksessään 19.7.2019, että hän antoi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2017, mutta Pennanen ei sitä hyväksynyt. Isännöitsijän kanssa neuvoteltuaan Packalén antoi myös toiminnantarkastajan kertomuksen. Packalén ilmoitti, ettei hän ole enää käytettävissä taloyhtiön tarkastajana.

Packalén on selvityksessään 2.8.2019 toimittanut PRH:n tilintarkastusvalvontaan As Oy Keskituusan yhtiökokouspöytäkirjat liitteineen vuosilta 2017 ja 2018. Niistä ilmenee päätöksenteon kulku.

Packalén on selvityksessään 14.8.2019 vastannut PRH:n tilintarkastusvalvonnan kysymykseen hänen toimeksiannostaan: As Oy Keskituusan yhtiökokouspöytäkirjasta 15.2.2017 kohdasta 13 ilmenee, että Packalén on valittu asunto-osakeyhtiön toiminnantarkastajaksi tilikaudelle 2017. PRH:n tilintarkastusvalvonta on tiedustellut Packalénilta mihin toimeksiantoon perustuu toiminta As Oy Keskituusan tilintarkastajana tilikaudelta 2017. Vastaukseksi Packalén on selvityksessään 14.8.2019 todennut, että tilintarkastuskertomuksen osalta hänellä on huono muistikuva asiasta. Packalén antoi muistinsa mukaan erillisestä pyynnöstä (isännöitsijä /hallitus) osakas Pennasen takia myös tilintarkastuskertomuksen. Sitä ei Packalénin tietojen mukaan ole käytetty viralli-

sesti yhtiön hallinnossa. Yhtiökokouksessa 13.3.2018 käsiteltiin asiat Packalénin käsityksen mukaan yhtiöjärjestyksen ja annetun toiminnantarkastuskertomuksen mukaisesti.

Ratkaisu

Tilintarkastuslautakunta antaa Packalénille huomautuksen.

Perustelut

Käsittelyn rajaus

Tilintarkastuslautakunta on käsitellyt kysymystä siitä, onko Packalénilla ollut asianmukainen toimeksianto toimia As Oy Keskituusan tilintarkastajana tilikaudella 1.1. – 31.12.2017 ja antaa siitä 13.2.2018 päivätty tilintarkastuskertomus.

Sovellettavat oikeusohjeet

Tilintarkastuslain (1141/2015) 7 luvun 2 §:n mukaan tilintarkastusvalvonta valvoo, että tilintarkastajat toimivat tilintarkastuslain mukaisesti.

Tapahtumien kulku

As Oy Keskituusan yhtiökokouksen 15.2.2017 pöytäkirjan 13 kohdan mukaan As Oy Keskituusan toiminnantarkastajaksi valittiin Paul Packalén ja varalle Eva Packalén. As Oy Keskituusan yhtiöjärjestyksestä on pääteltävissä, että toimeksianto koskee tilikautta 1.1. – 31.12.2017.

Paul Packalén on antanut 13.2.2018 päivätyn toiminnantarkastuskertomuksen tilikaudelta 2017 As Oy Keskituusan yhtiökokoukselle. Lisäksi Packalén on antanut 13.2.2018 tilintarkastuskertomuksen As Oy Keskituusan yhtiökokoukselle.

Packalénin toiminnan arviointi

Packalénia ei ole valittu As Oy Keskituusan tilintarkastajaksi, vaan toiminnantarkastajaksi, joten hän on toiminut tilintarkastajana ilman toimeksiantoa, mikä on vastoin tilintarkastuslakia. Packalén on katsonut voivansa toimia tilintarkastajana pelkästään sopimalla siitä asunto-osakeyhtiön isännöitsijän kanssa. Tämä ei ole lainmukainen menettely tilintarkastustoimeksiannon vastaanottamiseksi. Asunto-osakeyhtiölain (1599/2009) 9 luvun 2 §:n mukaan yksinomainen toimivalta asunto-osakeyhtiön tilintarkastajan valitsemiseksi on ollut yhtiökokouksella.

Tilintarkastuslautakunta on ratkaisukäytännössään katsonut, että tilintarkastajan tulee aina ennen tilintarkastustehtävän vastaanottamista varmistua siitä, että hänellä on oikeus suorittaa tilintarkastus. Packalénin on täytynyt HT-tilintarkastajana olla tietoinen tilintarkastajan valitsemisessa noudatettavasta lain mukaisesta päätöksentekomenettelystä.

Tilintarkastuslautakunnan arviota ei muuta se, että As Oy Keskituusan yhtiöjärjestyksestä on vuonna 2017 Packalénin toiminnantarkastajaksi valinnan jälkeen muutettu siten, että yhtiöllä on tilintarkastajan ja varatilintarkastajan asemesta toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja.

Tilintarkastuslautakunta ottaa huomioon aikaisemmin tekemänsä päätökset, joissa on käsitelty tilintarkastajan toimintaa lakisääteisenä tilintarkastajana ilman asianmukaista valintaa. Nämä päätökset koskevat asioita PRH/2210/ PRH/2210/10001/2016, PRH/2243/10000/2016, PRH/1886/10000/2016, PRH 4758/10000/2016, PRH/394/10000/2017 ja PRH/1650/10000/2018.

Seuraamuksen määräämisessä huomioon otettavat seikat (TTL 10:1 ja 10:7)

Tilintarkastuslautakunta on ottanut seuraamuksesta päättäessään huomioon kaikki asiaankuuluvat seikat ja tilintarkastuslain 10 luvun 7 §:ssä mainitut seikat. Packalénin toimintaan liittyy lieventävinä seikkoina As Oy Keskituusan varsinaisten yhtiökokousten pöytäkirjojen (2017 ja 2018) epätarkkuudet ja vuoden 2017 varsinaisessa yhtiökokouksessa päätetty yhtiöjärjestyksen muutos. Huomautus on tilintarkastuslautakunnan mielestä tässä tapauksessa perusteltu ja riittävä seuraamus, koska Packalénin moitittava menettely on vähäinen, siihen liittyy lieventäviä seikkoja ja se on taloudellisesti vähämerkityksellinen. Taloudellista vahinkoa ei voida osoittaa. Packalénille ei ole aikaisemmin määrätty tilintarkastuslain mukaista seuraamusta.

Sovelletut säännökset

Tilintarkastuslaki (1141/2015) 1 luku 1, 3 luku 1 ja 2 §, 7 luku 2 §, 10 luvun 1 ja 7 §

Valitusoikeus

Asianosaisella Packalénilla on oikeus valittaa tästä päätöksestä Helsingin hallinto-oikeuteen valitusosoituksen mukaisesti.

Asian ratkaisseet tilintarkastuslautakunnan jäsenet

Pekka Pajamo (pj), Jussi Heiskanen (varapj), Ari Ahti, Antti Fredriksson, Teija Laitinen, Silja Leino, Riikka Rannikko ja Anders Tallberg

Vakuudeksi**PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS
Tilintarkastuslautakunta**

Pekka Pajamo
Tilintarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Pasi Horsmanheimo
Esittelijä

Liite

Valitusosoitus

Jakelu

HT Paul Packalén

Tiedoksi

Erkki Pennanen

VALITUSOSOITUS

Tilintarkastuslain (1141/2015) 11 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan tilintarkastuslautakunnan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Helsingin hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään se, jolle tilintarkastuslautakunta on päätöksellään antanut tilintarkastuslain 10 luvun mukaisen seuraamuksen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Tavallisena tiedoksiantona hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaan postitse kirjeellä toimitettaessa vastaanottajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos päätös on annettu todisteellisenä tiedoksiantona hallintolain 60 §:n mukaan, saantitodistus osoittaa tiedoksisaannin ajankohdan. Jos päätös on annettu tiedoksi sähköpostitse tavallisena sähköisenä tiedoksiantona, katsotaan päätös annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, ellei muuta näytetä (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 13/2003, 19 §).

Valitus hallinto-oikeuteen on tehtävä kirjallisesti. Valittaja voi laatia valituskirjelmänsä itse tai käyttää sen laatimisessa avustajaa. Valittaja voi myös valtuuttaa asiamiehen tekemään valituksen puolestaan. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valittajan antama valtakirja.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava, mihin päätökseen haetaan muutosta. Valituksessa on ilmoitettava, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi.

Valituskirjelmässä tulee esittää perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä yhteystiedot eli postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Allekirjoituksella tarkoitetaan omakätistä nimen kirjoittamista.

Liitteet

Valitukseen tulee liittää seuraavat asiakirjat:

1. Päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, esimerkiksi kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
4. Asiamiehen valtakirja, ellei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Valituksen määräaika ja toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen tulee toimittaa Helsingin hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä.

Valittaja tai hänen edustajansa voi tuoda valituskirjelmän hallinto-oikeuden kirjaamoon tai lähettää sen postitse. Oikeudenkäyntiasiakirjoja voidaan toimittaa tuomioistuimelle myös telekopiona tai sähköpostina.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Vaihde 029 564 2000, Faksi 029 564 2079