

Ansök om tillstånd att delta i en eller flera revisorsexamina och anmäl dig till examensproven med den här blanketten.

Om du redan har ett giltigt tillstånd att delta, anmäl dig till examensprovet med den elektroniska anmälningsblanketten.
Tillståndet gäller i 5 år.

Ytterligare anvisningar om revisorsexamina finns på www.prh.fi/revisorsexamina

Uppgifter för registret över sökande till revisorsexamina

Ansökan om att bli revisor

Om du vill kan du under samma år delta i både grundexamen (GR) och en specialiseringsexamen (CGR eller OFGR). I så fall måste du ansöka om tillstånd att delta och anmäla dig till båda examina.
Jag ansöker om tillstånd att delta i GR-examen CGR-examen OFGR-examen Jag anmäler mig till examensprovet för GR-examen CGR-examen OFGR-examen

Sökande

Efternamn	Förnamn
Personbeteckning	Födelsedatum (dd.mm.åååå) om du inte har finländsk personbeteckning

Sökandens kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter till registret över sökande till revisorsexamina. Ange e-postadress, telefonnummer och postadress. Postadressen behövs för brevpост som gäller examen. Ange företagets namn om du vill få posten till företagets adress.	
Företagets namn	
Adress	
Postnummer	Postkontor
Land om annat än Finland	
E-postadress	Telefonnummer

Högskoleexamen

Ange din högsta högskoleexamen. Ange namn på den avlagda examen, högskola och examensår. Bifoga ett betyg över högskoleexamen till din ansökan. Ange om du avlägger en högskoleexamen före examensprovet eller om du inte har och inte ska avlägga någon högskoleexamen.	
Jag har högre högskoleexamen Jag avlägger högre högskoleexamen före examensprovet	
Jag har lägre högskoleexamen Jag avlägger lägre högskoleexamen före examensprovet	
Namn på den avlagda examen	Högskola och examensår
Jag har ingen högskoleexamen	

Studier

Ange om dina studier motsvarar kraven i arbets- och näringsministeriets förordning (1442/2015). Bifoga ett motsvarighetsintyg över studierna till din ansökan.
Mina studier motsvarar kraven
Mina studier motsvarar inte kraven men jag kompletterar de studier som krävs för GR-/OFGR-examen före examensprovet.

Praktisk erfarenhet

Ange den sammanlagda mängden av praktisk erfarenhet som du har enligt arbets- och näringsministeriets förordning (1442/2015). När du räknar den sammanlagda mängden, dra av långvariga frånvaroperioder och räkna om deltidsarbete så att det motsvarar mängden heltidsarbete. Antalet kalkylmässiga heltidsarbetsstimmar per månad är 161,25 timmar (7,5 timmar * 21,5 arbetsdagar). Bifoga arbetsintyg till din ansökan. Vid behov kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga.

Hittills har jag praktisk erfarenhet sammanlagt	år	månader
Min praktiska erfarenhet på 24 månader, som krävs för att kunna avlägga examen, uppfylls först vid tidpunkten för examensprovet.		

Arbetserfarenhet på deltid

Ange separat den arbetserfarenhet på deltid som ingår i din praktiska erfarenhet (till exempel deltidsarbete eller partiell vårdledighet). Ange arbetsgivare, tidsperiod för arbetsförhållandet på deltid och arbetsmängd antingen som timmar eller som procentandel av heltidsarbete. Vid behov kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga.

I min praktiska erfarenhet ingår deltidsarbete:			Ja	Nej
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			
Arbetsgivare	Tidsperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	Arbetsmängd på deltid		
	-			

Långvariga frånvaroperioder

Ange separat om du har haft långvariga frånvaroperioder under dina arbetsförhållanden, såsom sammanhängande avbrott i din arbetshistoria vilka har varat över fyra veckor och har berott på något annat än årssemester (till exempel vårdledighet eller långvarig sjukfrånvaro).
--

Sådana frånvaroperioder ökar inte den praktiska erfarenhet som avses i arbets- och näringsministeriets förordning (1442/2015). Vid behov kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga.

Jag har långvariga frånvaroperioder:	Ja	Nej
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	
Arbetsgivare	Frånvaroperiod (dd.mm.åååå–dd.mm.åååå)	
	-	

Erfarenhet av yrkesuppgifter inom redovisning, finansiering och juridik

Ange om du ansöker om tillstånd att delta i examen utifrån yrkesuppgifter (2 kap. 12 § i arbets- och näringsministeriets förordning 1442/2015).

Som yrkesuppgifter betraktas arbetsuppgifter som verkställande direktör, ställföreträdare för verkställande direktör, ekonomidirektör, intern revisor eller i annan motsvarande befattning på den privata eller offentliga sektorn.

Du kan ansöka om tillstånd att avlägga examen i följande fall:

Du saknar högskoleexamen och vill få tillstånd att avlägga GR-examen:

- med 7 års erfarenhet av heltidsarbete i yrkesuppgifter

Du saknar högre högskoleexamen och vill få tillstånd att avlägga CGR-/OFGR-examen:

- med 5 års erfarenhet av yrkesuppgifter som GR-revisor eller
- med 7 års erfarenhet av heltidsarbete i yrkesuppgifter

Du saknar praktisk erfarenhet av revision och vill få tillstånd att avlägga GR-examen:

- med 15 års erfarenhet av heltidsarbete i yrkesuppgifter

Dina studier uppfyller inte kraven och du vill få tillstånd att avlägga GR-examen (du kan ersätta en liten del av studierna med extra examensuppgifter):

- med 7 års erfarenhet av heltidsarbete i yrkesuppgifter

Dina studier uppfyller inte kraven och du vill få tillstånd att avlägga OFGR-examen (du kan ersätta en liten del av studierna med extra examensuppgifter):

- med 5 års erfarenhet av yrkesuppgifter som GR-revisor eller
- med 7 års erfarenhet av heltidsarbete i yrkesuppgifter

Bifoga arbetsintyg eller en annan redogörelse för arbetsuppgifterna.

Ange om du vill utföra extra examensuppgifter (1 kap. 7 § i arbets- och näringsministeriets förordning 1442/2015).

Jag ansöker om tillstånd att delta i examensprovet utifrån praktisk erfarenhet av yrkesuppgifter.

Jag vill också utföra extra examensuppgifter som PRS bestämmer för att ersätta sådana studier som krävs men som saknas för GR-/OFGR-examen.

Tilläggsuppgifter

Vid behov kan du ange tilläggsuppgifter som du anser att kan ha betydelse vid behandlingen av din ansökan.

Vid behov kan du lämna uppgifterna på en separat bilaga.

Uträttande av ärenden

Ange hur du vill uträtta ärenden som gäller examen. Observera att om du väljer alternativet "per post", skickar vi våra beslut (till exempel beslut om examensresultat) och andra brev endast per post.

Jag önskar att PRS kontaktar mig i examensärenden i första hand

på elektronisk väg

per post

Språk

finska

svenska

Publiceringstillstånd

Ange om ditt namn får publiceras på PRS webbplats när du har avlagt examen med godkänt resultat.
Om min prestation godkänns, får mitt namn publiceras på PRS webbplats
Om min prestation godkänns, får mitt namn inte publiceras på PRS webbplats

Faktureringsadress

Ange faktureringsadress för fakturering av examensavgiften. Om faktureringsadressen är samma postadress som antecknas i registret över sökande till revisorsexamina, kryssa för det första alternativet nedan.	
Faktureringsadressen är den postadress som jag har angett ovan	
Jag anger faktureringsadressen nedan	
Företagets eller personens namn	FO-nummer eller personbeteckning
Gatuadress	
Postnummer	Postkontor
Land (om annat än Finland)	

Adress för nätfakturer

Ange eventuell adress för nätfakturer.	
Företagets eller personens namn	
Adress för nätfakturer	
Operatörens namn	Förmedlarkod

Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att de uppgifter som jag har angett på den här blanketten och i dess bilagor är korrekta.	
Datum (dd.mm.åååå)	Underskrift och namnförtydligande

Bilagor

Bifoga examensbetyg och eventuella andra redogörelser. Observera att du dessutom måste bifoga ett motsvarighetsintyg och arbetsintyg om du vill avlägga GR-examen. För OFGR-examen måste du bifoga antingen ett motsvarighetsintyg eller arbetsintyg.	
Obligatoriska bilagor Examensbetyg (GR, CGR, OFGR) Motsvarighetsintyg (GR, OFGR) Arbetsintyg (GR, OFGR) st.	
Övriga bilagor Förhandsbesked om uppfyllandet av kraven för godkännande Övriga redogörelser st.	

Lämna in ansökan till PRS

Per post: Patent- och registerstyrelsen Revisorsexamina 00091 PRH	Med skyddad e-post: Fyll i, underteckna och skanna blanketten och skicka den och bilagorna med skyddad e-post: www.prh.fi/skyddad_epost Välj revisionstillsyn som mottagare.
---	--

Postadress: Patent- och registerstyrelsen, 00091 PRH | Besöksadress: Sörnäs strandväg 13 C, Helsingfors
www.prh.fi | Tfn 029 509 5000 | registratur@prh.fi | FO-nummer: 0244683-1