

Med den här blanketten kan du beställa granskning av en uppfinning hos Patent- och registerstyrelsen (PRS).

Du kan fylla i blanketten i pdf-format på [www.prh.fi/patentblanketter](http://www.prh.fi/patentblanketter).

**Granskning**

Kryssa i önskad granskning och eventuella tilläggstjänster. Om du beställer en granskning med timbaserad avgift, ange hur många timmar som får användas för granskningen.

Priset på granskningar med timbaserad avgift består av en grundavgift och en timavgift:

- grundavgift 170 € + moms 24 % = 210,80 €
- timavgift 130 € + moms 24 % = 161,20 €

Till exempel 10 timmar granskning kostar 1470 € + moms 24 % = 1822,80 €.

Faktureringsstillägg och moms 24 % tillkommer alla beställningar.

**Läs mer om granskningar, tilläggstjänster och priser på vår webbplats:** [www.prh.fi/patent\\_granskningstjanster](http://www.prh.fi/patent_granskningstjanster)

**Granskningar till fast pris**

Nyhetsgranskning till fast pris, pris 950 €	€
---	---

**Granskningar med timbaserad avgift**

Nyhetsgranskning med timbaserad avgift	Antal timmar:	€
Validitetsgranskning	Antal timmar:	€
Utredning av teknikens ståndpunkt	Antal timmar:	€
Handlingsfrihetsutredning	Antal timmar:	€
Ange målländer för handlingsfrihetsutredningen:		
Konkurrentuppföljning	Antal timmar:	€
Annan informationssökning	Antal timmar:	€

**Tilläggstjänster och faktureringsstillägg**

Tilläggstjänst för nyhetsgranskning: Patenterbarhetsbedömning, pris 950 €	€
Tilläggstjänst: Kommentar om innehållet i anförda publikationer, pris 325 €	€
Faktureringsstillägg, pris 6,50 €	€

Pris sammanlagt utan moms (moms 0 %)	€
Moms 24 %	€
<b>Pris sammanlagt (moms 24 %)</b>	<b>€</b>

**Benämning på uppfinning eller det som ska granskas**

Ange kort benämning på uppfinningen eller det som ska granskas.

Benämning:

**Språk för rapport**

Ange på vilket språk du vill ha granskningsrapporten.

Finska	Svenska	Engelska
--------	---------	----------

**Leveranssätt av granskningsresultat**

Ange om du vill få granskningsresultaten med skyddad e-post eller per post.

Med skyddad e-post	Per post
--------------------	----------

## Uppgifter om beställare

Ange beställarens firma (företagsnamn) och FO-nummer eller namn och personbeteckning. Vid behov kan du ange din referens. Ange e-postadress eller postadress dit resultaten skickas. Ange uppgifter om den person som kan ge ytterligare information om föremålet för granskningen. Beställningen är konfidentiell och vi kommer endast att vara i kontakt med beställaren och den angivna personen som ger ytterligare information.	
<b>Beställarens namn</b>	
<b>FO-nummer / Personbeteckning</b>	<b>Beställarens referens</b>
<b>E-post</b>	<b>Telefon</b>
<b>Gatuadress</b>	
<b>Postnummer</b>	<b>Postkontor</b>
<b>Namn, e-postadress och telefonnummer för den person som ger ytterligare information</b>	

## Faktureringsadress

Ange postadress för fakturering om den inte är samma som beställarens postadress. Om du vill ha en nätfaktura, ange postadress samt adress för nätfakturor, operatörens namn och förmedlarkod.	
<b>Gatuadress</b>	
<b>Postnummer</b>	<b>Postkontor</b>
<b>Adress för nätfakturor</b>	
<b>Operatörens namn</b>	<b>Förmedlarkod</b>

## Underskrift

Datum och beställarens underskrift och namnförtydligande. Undertecknaren förbinder sig att lösa ut granskningsresultatet.	
<b>Datum (dd.mm.åååå)</b>	<b>Underskrift och namnförtydligande</b>

## Bilagor

Bifoga en detaljerad beskrivning av föremålet för granskningen.
Beskrivning av uppfinningen eller föremålet för granskningen
Övriga bilagor:

## Lämna in blanketten och bilagorna till PRS

<b>Via skyddad e-post till vår patentrådgivning:</b> Närmare anvisningar finns på <a href="http://www.prh.fi/skyddad_epost">www.prh.fi/skyddad_epost</a> .	<b>Per post:</b> Patent- och registerstyrelsen Patentrådgivning 00091 PRH
---	--