

Yrityksen tiedot

Y-tunnus	Tilinpäätöksen kausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv)
	-
Yrityksen toiminimi (virallisessa eli rekisteriin merkityssä muodossa)	
Asiamies (kaupparekisterille ilmoituksesta lisätietoja antava henkilö). Nimi, osoite, puhelin, faksi, sähköposti.	

Tilinpäätöstä koskevat tiedot

Ilmoituksen sisältö	
<input type="checkbox"/> Tilinpäätös	<input type="checkbox"/> Lopputilitys
<input type="checkbox"/> Yritys on konsernin emoyritys. Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen.	
Tilinpäätöksen vahvistamista koskevat tiedot (osakeyhtiö, osuuskunta, luottolaitos, vakuutusyhdistys täyttää):	
Tilinpäätös on vahvistettu yhtiökokouksessa / osuuskunnan kokouksessa (ppkkvvvv): _____	
Ilmoittakaa kokouksen päätös voitosta / tappiosta rastittamalla jokin seuraavista vaihtoehdoista ja liittääkää ilmoitukseen pyydetty asiakirja:	
<input type="checkbox"/>	Kokous hyväksyi hallituksen esityksen. Liittääkää hallituksen esitys ilmoitukseen.
<input type="checkbox"/>	Päätöksen sisältö käy ilmi yhtiökokouksen / osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta. Liittääkää pöytäkirja ilmoitukseen.
<input type="checkbox"/>	Yhtiökokouksen / osuuskunnan kokouksen päätös voiton tai tappion käsittelystä on seuraava (pöytäkirjaliitettä ei tarvita, mikäli kirjaatte päätöksen sisällön tähän, esimerkiksi tiedot voiton/tappion kirjaamisesta, mahdollinen päätös voittovarojen käytöstä):

Hallituksen jäsenen, toimitusjohtajan, vastuunalaisen yhtiömiehen tai vastaavan allekirjoitus

Todistan, että oheiset asiakirjat sisältävät yrityksen vahvistetun tilinpäätöksen liitteineen.	
Paikka ja päiväys	Allekirjoitus, nimenselvennys ja asema yrityksessä

Liittääkää lomakkeeseen jäljennökset tilinpäätösasiakirjoista (ohje).

Lähetäkää lomake liitteineen osoitteella: Patentti- ja rekisterihallitus, Tilinpäätösasiat, 00091 PRH.

Liitteet

Liittää lomakkeeseen seuraavat jäljennökset tilinpäätösasiakirjoista. Koska asiakirjat muutetaan sähköiseen muotoon, pyydämme toimittamaan selkeät jäljennökset A4-kokoisina ja yksipuolisina seuraavassa järjestyksessä:

- Tuloslaskelma ja tase, josta on poistettu tase-erittelyt.
- Allekirjoitetut liitetiedot, joista on poistettu erittelyt.
- Tilintarkastuskertomus, jos tilit on tarkastettu.
- Osakeyhtiön, osuuskunnan, luottolaitoksen ja vakuutusyhdistyksen osalta hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan ilmoitus tilinpäätöksen vahvistamisen päivämäärästä ja yhtiön voittoa koskevasta yhtiökokouksen päätöksestä. Vaihtoehtoisesti ilmoittakaa lomakkeella päivämäärä, kokouksen päätös voitosta/tappiosta ja rastittakaa sopiva vaihtoehto.

Osalta yhtiöistä lisäksi:

- Toimintakertomus ja rahoituslaskelma, mikäli yhtiöllä on laatimisvelvollisuus.
- Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yhtiön tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma.

Ilmoituksen määräaika

Osakeyhtiö/osuuskunta/luottolaitos/vakuutusyhtiö:

kaksi kuukautta tilinpäätöksen vahvistamisesta

Muut yritykset:

kuusi kuukautta tilikauden päättymisestä

Ilmoitusvelvollisuus

Mikäli ilmoitusvelvollisuus laiminlyödään, Patentti- ja rekisterihallitus voi velvoittaa yrityksen vastuuhenkilön sakan uhalla toimittamaan asiakirjat määräämässään ajassa. Ellei tilinpäätösasiakirjoja ole rekisteriviranomaisen kehotuksesta huolimatta ilmoitettu rekisteröitäväksi vuoden kuluessa tilikauden päättymisestä, voidaan osakeyhtiö tai osuuskunta asettaa selvitystilaan tai poistaa rekisteristä.

Asunto-osakeyhtiön ja asunto-osakeyhtiölain 28 luvun 2 §:n mukaisen keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön ei kirjanpitolain mukaan tarvitse ilmoittaa tilinpäätöstä kaupparekisteriin.

Tarkemmat ohjeet ilmoitusvelvollisuudesta sekä lisätietoja yritysmuodoittain

<https://www.prh.fi/fi/kaupparekisteri/tilinpaatos.html>